

Temeljem članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12), članka 16., 18. i 24. Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihova obavljanja na području Općine Kloštar Ivanić, te članka 45. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije br. 24/13), općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić raspisuje

N A T J E Č A J

za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti na temelju ugovora

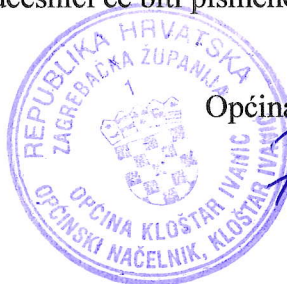
1. a) Naručitelj: Općina Kloštar Ivanić
b) Sjedište: Školska 22, 10312 Kloštar Ivanić
c) Tel.: 01/2892-341, telefaks: 01/2892-450
d) MB:02741202
e) OIB: 18133797436
2. Predmet natječaja je prikupljanje pisanih ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti:
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA
- “ZIMSKA SLUŽBA”

u skladu sa Programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Ivanić i Operativnim planom zimske službe.

- Detaljan opis radova naveden je u dokumentaciji za nadmetanje.
3. Djelatnost će se obavljati na području Općine Kloštar Ivanić prema Operativnom planu zimske službe.
 4. Alternativne ponude i inačice nisu dopuštene.
 5. Početak radova: odmah po zaključenju ugovora
Radovi se ugovaraju za 2013/2014. i 2014/2015. godinu.
 6. Dokumentacija za nadmetanje – Operativni plan zimske službe i troškovnik mogu se podići na adresi naručitelja, radnim danom od 8,00 do 15,00 uz prethodnu najavu.
 7. Rok za zaprimanje ponuda: 04.10.2013. do 11,00 sati.
Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama na adresu naručitelja, s naznakom “Ne otvarati – ponuda za održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima – ZIMSKA SLUŽBA”, predajom na urudžbeni zapisnik na adresi naručitelja.
 8. Otvaranje ponuda biti će 04.10.2013. g. u 11,00 sati, na adresi naručitelja.
Otvaranje ponuda izvršit će Povjerenstvo imenovano od strane naručitelja, a prisustvovati mogu samo opunomoćeni predstavnici ponuditelja.
 9. Uvjeti i način plaćanja: račun se ispostavlja temeljem obostrano potpisanog i ovjerenog Dnevnika zimske službe od strane odgovorne osobe, naručitelja i izvođača, s ovjerenim količinama izvedenih radova. Naručitelj je dužan ovjeriti račun u roku od 8 dana od zaprimanja. Naručitelj je dužan platiti neosporeni iznos računa u roku od 60 dana od datuma ovjere.
 10. Zajednička ponuda kao i ponuda sa podizvođačima je dopuštena ali treba odrediti nositelja posla koji sam obavlja veći dio posla i preuzima cjelokupnu odgovornost .
 11. Uz ponudu ponuditelji su dužni dostaviti slijedeću dokumentaciju:
 - 11.1. Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, ne stariju od 6 mjeseci, u originalu ili ovjerenoj preslici.
 - 11.2. Financijsku dokumentaciju:
 - a) za poduzetnika
 - bilanca za prethodno obračunsko razdoblje
 - račun dobiti i gubitka za prethodno obračunsko razdoblje
 - BON 1 i BON 2, SOL 2
 - statistički izvještaj – obrazac TSI – POD

b) za obrtnika:

- Izvadak iz knjige primitaka i izdataka za prethodnu godinu,
 - BON 2 ili odgovarajuće financijsko izvješće,
- 11.3. Potvrda porezne uprave o stanju duga – dokazi o plaćenim porezima i doprinosima
- 11.4. Popunjen originalni ponudbeni troškovnik, u cijelosti
- 11.5. Dokaze o nekažnjavanju – izjavu ovjerovljenu kod javnog bilježnika da gospodarskom subjektu i osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za kaznena djela zbog sudjelovanja u korupciji, prijevarama i pranju novca, ne starija od 30 dana od dana objave natječaja odnosno poziva, a koju izjavu daje ovlaštena osoba ponuditelja,
- 11.6. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti:
- Izjava o posjedovanju odgovarajuće tehničke opreme za obavljanje djelatnosti,
 - Izjavu o broju stalno zaposlenih djelatnika odgovarajućih kvalifikacija
 - Popis izvedenih istovrsnih ili sličnih radova na temelju ugovora u posljednjih 5 (pet) godina s potvrdama o urednom ispunjenju ugovora koju daje druga ugovorna strana iz navedenih ugovora
- 11.7. Pisane izjave:
- da je proučena troškovnička dokumentacija te da nema nejasnih elemenata za formiranje cijene,
 - da će u slučaju potrebe staviti na raspolaganje svoje zaposlenike za hitne nepredviđene radove,
 - da će po sklapanju ugovora u roku 7 (sedam) dana dostaviti policu osiguranja od mogućih šteta trećim licima za svaku ugovornu godinu u visini od najmanje 10% ugovorene cijene,
 - da će za dobro izvršenje poslova po sklapanju ugovora u roku 7 (sedam) dana dostaviti ovjerenu i potpisanu zadužnicu za svaku ugovornu godinu na iznos u visini od 25% ugovorene cijene. Zadužnica mora biti ovjerena kod javnog bilježnika,
 - da će se ugovorene cijene primjenjivati bez promjena u vremenu trajanja ugovora.
- 11.8. Jamstvo za ozbiljnost ponude:
- Jamstvo za ozbiljnost ponude dostaviti u obliku potpisane i ovjerene zadužnice na iznos od 10.000,00 kn,
- 11.9. Uvjeti plaćanja – isključen predujam, plaćanje u roku od 60 dana od datuma ovjere situacije.
- 11.10. Pogodnosti u plaćanju,
- 11.11. Opcija ponude – ne kraća od 90 dana od dana određenog za dostavu ponude.
12. U slučaju zajedničke ponude i ponude sa podizvođačima sposobnost mora dokazati izvođač određen kao nositelj posla.
13. Jezik na kojem se dostavlja ponuda: hrvatski
14. Ponuda se predaje u izvorniku, uvezena jamstvenikom, numeriranih stranica u skladu sa sadržajem iz toč. 11. natječaja.
15. Kriterij za odabir: najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda s najnižom cijenom.
16. Naručitelj zadržava pravo ne prihvatiti niti jednu ponudu i poništiti natječaj te pri tom ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditeljima.
17. O odabiru najpovoljnijeg ponuditelja učesnici će biti pismeno obaviješteni u roku 30 dana od dana izvršenog odabira.



Općina Kloštar Ivanić