



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 306-01/22-01/01

Ur. broj: 238-14-02-23-3

Kloštar Ivanić, 31.01.2023.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O PROVEDBI
PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ
za mandatno razdoblje 2021.-2025.
za razdoblje od 01. siječnja 2022. do 31. prosinca 2022. godine

1. PREGLED STANJA U UPRAVNOM PODRUČJU

Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Općine Kloštar Ivanić 2021. – 2025. za 2022. godinu izrađeno je u skladu s Uputom za izradu (polu)godišnjeg izvješća o provedbi provedbenog programa tijela državne uprave, Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije kao koordinacijskom tijelu u sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske, iz prosinca 2021. godine, a kojom je definirana struktura i sadržaj istog. U skladu s Uputom, Polugodišnje izvješće se sastoji od tekstualnog dijela (u word formatu) i tabličnog predloška izvješća koji se izrađuje zasebno i dostavlja u xlsx. formatu uz tekstualni dio izvješća. Tablični predložak polugodišnjeg izvješća o provedbi provedbenog programa sadrži tablične podatke o ostvarenoj vrijednosti pokazatelja rezultata u izvještajnom razdoblju, iznosima utrošenih proračunskih sredstava, postignuću ključnih točaka ostvarenja, statusu provedbe mjere te opis statusa provedbe mjere, također zasebno za svako upravno područje u nadležnosti Općine.

U skladu s člankom 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Općina Kloštar Ivanić u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na: - uređenje naselja i stanovanje, - prostorno i urbanističko planiranje, - komunalno gospodarstvo, - brigu o djeci, - socijalnu skrb, - primarnu zdravstvenu zaštitu, - odgoj i osnovno obrazovanje, - kulturu, tjelesnu kulturu i šport, - zaštitu potrošača, - zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, - protupožarnu i civilnu zaštitu, - promet na svom području - te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Kloštar Ivanić je krajem prosinca 2021. godine donijela Provedbeni program za razdoblje 2021. – 2025. godine. Provedbeni program je kratkoročni akt strateškog planiranja od nacionalnog značaja koji opisuje viziju, misiju, izazove i razvojne potrebe koje proizlaze iz djelokruga rada Općine. U odnosu na mjere i ciljeve planirane Provedbenim programom, tijekom izvještajnog razdoblja susreli smo se izazovima gospodarskog oporavka od zdravstvenih i društveno-ekonomskih posljedica pandemije COVID-19. Općina Kloštar Ivanić obavljala je sve poslove iz svoje nadležnosti, uz poduzimanje svih potrebnih preventivnih mjera sukladno okolnostima te odlukama i uputama nadležnih tijela s ciljem sprječavanja širenja zaraze koronavirusom te zaštite zdravlja i sigurnosti stranaka i službenika Općine.

2. IZVJEŠĆE O NAPRETKU U PROVEDBI MJERA

Općina Kloštar Ivanić je Provedbenim programom za razdoblje 2021.-2025. postavila ukupno 21 mjeru, a u nastavku daje se sažeti prikaz podataka o proračunskim sredstvima utrošenim za svaku pojedinu mjeru, ostvareni napredak u provedbi mjera, aktivnosti i projekata, te ostvarivanju pokazatelja rezultata.

1. Redovan rad izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela samoupravne jedinice

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- osigurana redovna djelatnost predstavničkih, izvršnih i radnih tijela, političkih stranaka te redovno održavanje izbora.

Za unaprjeđenje rada izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela samoupravne jedinice planirane su naknade za rad, naknade za političke stranke te je planirano redovno održavanje izbora.

Općina teži konstantnom unaprjeđivanju rada općinske uprave s ciljem poboljšanja obavljanja poslova i provođenja aktivnosti iz samoupravnog djelokruga uključujući suradnju sa lokalnom zajednicom.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 190.653,15 kuna.

2. Materijalni rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Plaćeni svi izdaci potrebni za redovan rad općinske uprave

Za redovan rad upravnih tijela i administracije planirani su materijalni rashodi i rashodi za usluge, rashodi za zaposlene, plaće, proračunska pričuva te otplata zajmova.

Općina provodi ovu mjeru u svrhu omogućavanja redovnog rada upravnih tijela i administracije.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 3.312.391,35 kuna.

3. Jačanje kompetencija i unapređenje sustava lokalne uprave

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Nabavljena oprema
- Kupljen računalni softver
- Dodijeljene nagrade

U svrhu modernizacije i informatizacije lokalne uprave planirani su izdaci za postrojenja i opremu, računalne programe, E-račune te se dodjeljuju nagrade za ostvarena postignuća.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 239.475,31 kuna.

4. Unaprijeđenje i energetska obnova objekata javne i stambene namjene

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Objavljeni natječaji i oglasi
- Sanirani plinovod
- Redovno održavane zgrade
- Izgrađen i adaptiran društveni dom
- Izrađena projektna dokumentacija i izvršen nadzor
- Energetski obnovljena zgrada općinske uprave

U okviru ove mjere planirana su financijska sredstva za slijedeće aktivnosti: konzultantske usluge, održavanje zgrada za redovno korištenje, izgradnju i dodatna ulaganja na zgradama, izradu projektne dokumentacije i nadzor, energetska obnova zgrada JLS.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 522.386,24 kuna.

5. Aktivnosti vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Sanirane i održavane nerazvrstane ceste i pješačke staze
- Rekonstruirane prometnice i javne površine
- Sanirano klizište
- Legalizirana komunalna infrastruktura i objekti

Općina Kloštar Ivanić provodi skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i

trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Provođenje navedene mjere obuhvaćeno je Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Ivanić za 2022.godinu.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 3.295.342,49 kuna.

6. Održavanje javnih površina

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Uređene javno zelene površine

Općina Kloštar Ivanić u sklopu mjere provodi košnju, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnovu, održavanje i njegu drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima i druge poslove potrebne za održavanje zelenih površina.

Provođenje navedene mjere obuhvaćeno je Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Ivanić za 2022. godinu.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 199.415,85 kuna.

7. Unaprijeđenje energetske infrastrukture

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Otklonjeni prijavljeni kvarovi
- Izgrađena i obnovljena javna rasvjeta
- Promijenjena rasvjetna tijela javne rasvjete

Općina Kloštar Ivanić u sklopu mjere provodi rekonstrukciju – energetska obnovu sustava javne rasvjete.

Provođenje navedene mjere obuhvaćeno je Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Ivanić za 2022.godinu.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 4.582.340,53 kuna.

8. Održavanje i izgradnja groblja i objekata na groblju

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Izgrađene staze/ograde i zelene ograde na groblju

- Srušena i zasađena stabla
- Izgrađene nove grobnice i uređena površina na groblju

Općina Kloštar Ivanić u sklopu mjere provodi sljedeće aktivnosti: izradu grobnih okvira, uređenja na grobljima, izradu grobnica i izradu kazeta za polaganje urne.

Provođenje navedene mjere obuhvaćeno je Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Ivanić za 2022. godinu.

Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja obuhvaćeno je Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Ivanić za 2022. godinu.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 820.699,80 kuna.

9. Razvoj i uspostavljanje održivog sustava vodoopskrbe i odvodnje

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Izvesti određene građevinske radove za odvodnju atmosferskih voda

Općina Kloštar Ivanić u sklopu mjere provodi osiguranje prihvata, odvodnje i ispuštanja oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Provođenje navedene mjere obuhvaćeno je Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Ivanić za 2022. godinu.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 323.705,75 kuna.

10. Aktivnosti vezane za poticanje razvoja poduzetništva i gospodarstva

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Organizirana izložba
- Sanirani poljski putevi
- Održan sajam
- Proveden natječaj raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Kloštar Ivanić
- Provedeni projekti razvojnih agencija

Općina Kloštar Ivanić u sklopu mjere provodi slijedeće aktivnosti: održavanje Izložbe konja i konjskih zaprega, održavanje poljoprivredne infrastrukture, održavanje vage na sajmu, usluge pripreme i provođenja natječaja raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Kloštar Ivanić, poticanje razvojnih agencija (LAG Moslavina).

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 201.568,06 kuna.

11. Razvoj i pružanje potpora poduzetničkim institucijama i pružanje potpora MSP

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Podmireni troškovi kredita proljetne sjetve
- Podijeljena sredstva za ublažavanje posljedica od mraza
- Subvencionirano osiguranje u poljoprivredi
- Podmireni troškovi umjetnog osjemenjivanja
- Stručno osposobljeni ljudi u poljoprivredi
- Podmireni troškovi kontrole mliječnosti krava
- Dodijeljene subvencije uzgojno-selektorskog rada
- Dodijeljena sredstva poljoprivrednim udrugama
- Podmireni troškovi umjetnog osjemenjivanja
- Kupljena sjemena djeteline i DTS
- Nabavljene markice za telad
- Podmireni troškovi ultrazvuka krava
- Dodijeljene subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima
- Dodijeljene potpore novootvorenim tvrtkama i obrtima

Provođenje navedene mjere obuhvaćeno je Programom javnih potreba u poljoprivredi Općine Kloštar Ivanić u 2022. godini i Programom poticanja razvoja poduzetništva Općine Kloštar Ivanić za 2022. godinu.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 623.083,61 kuna.

12. Poticanje održivog razvoja turizma

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Organizirane manifestacije i vjerski događaji

Općina Kloštar Ivanić organizira manifestacije tako da su u polugodišnjem razdoblju održane slijedeće: 18. Državna i 23. Županijska izložba izvornih i zaštićenih pasmina konja i konjskih zaprega i Dan Općine Kloštar Ivanić.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 183.221,33 kuna.

13. Redovna djelatnost osnovnih škola

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Nabavljena oprema i uređeni prostori
- Osiguran produženi boravak za učenike

Općina Kloštar Ivanić kroz mjeru potiče napredak i razvoj osnovnoškolskog obrazovanja.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 206.711,52 kuna.

14. Redovna djelatnost vrtića

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Upisana djeca u vrtićima

Provođenje navedene mjere obuhvaćeno je Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju u Općini Kloštar Ivanić u 2022. godini kojim se utvrđuje interes, opseg i način razvoja predškolskog odgoja i obrazovanja te način financiranja.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 5.538.479,44 kuna.

15. Dodjela stipendija za visoko i srednjoškolsko obrazovanje i slično

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Podmireni troškovi prijevoza učenika
- Izdvojena sredstva za školu plivanja
- Dodijeljene novčane stipendije

Provođenje navedene mjere obuhvaćeno je Programom socijalnih potreba za 2022. g. i Pravilnikom o stipendiranju učenika i studenata Općine Kloštar Ivanić kojim se utvrđuju procedura i uvjeti.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 363.806,60 kuna.

16. Pružanje socijalne zaštite i unaprjeđenje kvalitete života građana

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Dodijeljene novčane pomoći
- Podmireni troškovi nabave drva za ogrjev
- Dodijeljene novčane pomoći
- Podmireni pogrebni troškovi
- Podmireni troškovi ljetovanja socijalno potrebitih učenika
- Podmireni troškovi toplog obroka učenicima u školskoj kuhinji
- Dodijeljena sredstva socijalnim udrugama
- Ostvaren projekt "Zaželi"
- Prevezeni pokojnici na obdukciju
- Financirana aktivnost Grad/Općina prijatelj djece
- Dodijeljene donacije vjerskim zajednicama
- Dodijeljene donacije udrugama

Provođenje navedene mjere obuhvaćeno je Programom socijalnih potreba za 2022. g. i Pravilnikom o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kloštar Ivanić.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 662.738,75 kuna.

17. Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja građana

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Obavljena deratizacija i dezinfekcija
- Obavljeni sanitarno higijeničarski poslovi
- Dodijeljene subvencije za kastraciju i sterilizaciju
- Organiziranje aktivnosti sportskih klubova

Općina Kloštar Ivanić u sklopu mjere provodi obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca, kao i hvatanje te zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora te uklanjanje uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina. Navedeno je obuhvaćeno Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Ivanić za 2022.godinu.

Također, Općina Kloštar Ivanić financira programe koji se temelje na poticanju i promicanju sportskih aktivnosti (osobito djece i mladih), sportskih rekreacijskih

aktivnostima građana te provođenje sportskih takmičenja sve sukladno Programu javnih potreba u sportu na području Općine Kloštar Ivanić u 2022. godini, kao i Pravilnikom o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kloštar Ivanić.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 614.575,49 kuna.

18. Aktivnosti vezane za pružanje vatrogasne i civilne zaštite

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- broj intervencija zaštite i spašavanja
- površina općine ugrožena poplavom u m²
- broj stanovnika

Općina Kloštar Ivanić u sklopu mjere financira rad Stožera civilne zaštite Općine Kloštar Ivanić, operativne snage vatrogastva, GDCK Ivanić-Grad, HGSS – Stanicu Zagreb. Kroz polugodišnje izvještajno razdoblje Općina Kloštar Ivanić sudjelovala je u zbrinjavanju raseljenih osoba iz Ukrajine.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 789.412,50 kuna.

19. Aktivnosti vezane za unaprjeđenje stanovanja

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Proveden projekt WIFI4EU
- Podmireni troškovi svjetlosne signalizacije pješačkih prijelaza
- Uveden širokopojasni Internet
- Uredene zapuštene privatne parcele
- Postavljene sprave na dječjim igralištima

Općina Kloštar Ivanić je dio mjere izvršila u 2021. godini.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 639.123,04 kuna.

20. Promicanje kulture i kulturnih sadržaja

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Provedene aktivnosti u svrhu promicanja kulture

Općina Kloštar Ivanić financira programe koji se temelje na očuvanju i promicanju autohtone kulturne baštine, izvornih običaja i tradicije Republike Hrvatske i Općine Kloštar Ivanić te kojima se zadovoljavaju potrebe građana Općine Kloštar Ivanić u području kulture (osobito djece i mladih) sve sukladno Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Kloštar Ivanić u 2022. godini, kao i Pravilnikom o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kloštar Ivanić.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 631.503,61 kuna.

21. Uspostava cjelovitog sustava za održivo gospodarenje otpadom

Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti.

Ključne točke ostvarenja mjere:

- Nabavljeni spremnici za odvojeno prikupljanje otpada
- Odvezen i zbrinut otpad, sanirano Tarna i reciklažno dvorište
- Odvezeno smeće i zbrinuti otpad sa divljih deponija

Općina Kloštar Ivanić provodi prikupljanje komunalnog otpada sa divljih odlagališta te njegov odvoz i odlaganje na odlagališta komunalnog otpada kao i saniranje i zatvaranje divljeg odlagališta. Također, podmiruje troškove rada i održavanja reciklažnog dvorišta, a koje je dano na upravljanje Ivakop – u d.o.o., komunalnom poduzeću u suvlasništvu Općine Kloštar Ivanić. U polugodišnjem razdoblju Općine Kloštar Ivanić sudjelovala je u aktivnostima dodjele spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada građanima sa svog područja koji projekt nabave je sufinancirala EU putem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

U 2022. godini za ovu mjeru utrošeno je 340.359,41 kuna.

3. DOPRINOS OSTVARENJU CILJEVA JAVNIH POLITIKA

Provedbom mjera utvrđenih u Provedbenom programu Općine Kloštar Ivanić 2021. – 2025. doprinosi se sljedećim ciljevima odnosno prioritetima:

1. Razvoj i unaprjeđenje institucionalnih kapaciteta
2. Modernizacija i jačanje komunalne infrastrukture
3. Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva, malog i srednjeg poduzetništva te poljoprivrede

4. Razvoj ljudskih potencijala i unaprjeđenje kvalitete života lokalnog stanovništva
5. Zaštita i očuvanje okoliša i kulturne baštine

Kroz cijelu 2022. godinu, Općina Kloštar Ivanić nastojala je svim naporima, a sukladno financijskim sredstvima, postići ciljanu vrijednost. Općina Kloštar Ivanić će i u budućem razdoblju težiti ostvarenju zacrtanih ciljeva, kako bi svojim mještanima osigurala bolji i kvalitetniji život, a isto tako kako bi u najvećoj mjeri doprinijela ostvarenju ciljeva javnih politika.

Općinski načelnik:

Željko Filipović



Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije br. 13/21) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 31.01.2023. godine donosi

O D L U K U

o popisu imovine i potraživanja te obvezama Općine Kloštar Ivanić na dan 31.12.2022. g.

I.

Općinski načelnik donio je Odluku o provođenju inventure i imenovanju Inventurne komisije dana 02.01.2023. godine.

Popis imovine u vlasništvu Općine Kloštar Ivanić, financijske imovine te potraživanja proveden je sa stanjem na dan 31.12.2022. godine, te je o istom Inventurna komisija sačinila Zapisnik.

Inventurna komisija dala je Prijedlog za otpis inventara na dan 31.12.2022. g. i Prijedlog za uništenje inventara na dan 31.12.2022.g.

II.

Općinski načelnik prihvaća Zapisnik o popisu imovine u vlasništvu Općine Kloštar Ivanić, financijske imovine i potraživanja dužnika prema Općini Kloštar Ivanić kako slijedi:

I IMOVINA

1. Popis inventara dan je u prilogu na inventurnim listama po prostorijama, odnosno domovima i postojećem stanju.

2. Zemljišta	14.625.650,65	kuna
Projektna dokumentacija	185.125,00	kuna
Uredski objekti	2.726.713,46	kuna
Zgrada Dječjeg vrtića Proljeće	8.556.341,45	kuna
Pučki domovi	5.764.137,36	kuna
Ostale nespomenute zgrade	3.014.374,67	kuna
Sportski objekti	1.645.294,43	kuna
Zidana kuća, gosp. zgrada i drvena kuća Čemernica Lonjska (Rotkvić)	358.900,59	kuna
Drvena kuća Donja Obreška (Šturlić Marija)	5.444,58	kuna
Ceste i nogostupi	6.794.176,14	kuna
Nerazvrstane ceste	2.162.566,20	kuna
Pješačka i biciklistička staza u Ulici kralja Tomislava	4.393.610,99	kuna
Cesta Čemernica Lonjska na k.č.br. 2123/1 k.o. Bešlinec	1.961.811,65	kuna
Trg sv. Ivana, Bunari, Sajmište	722.076,16	kuna

Plinovodi	1.087.102,73	kuna
Energetski i komunikacijski vodovi	1.587.163,90	kuna
Uređenje Parka hrvatskih branitelja - izgradnja dječjeg igrališta i vježbališta	595.204,70	kuna
Rekonstrukcija - energetska obnova javne rasvjete na području OKI	4.103.217,00	kuna
Ostali nespomenuti građevinski objekti	2.676.187,84	kuna
Platoi za ispraćaj pokojnika na grobljima	41.260,84	kuna
Reciklažno dvorište Općine Kloštar Ivanić	993.734,70	kuna
Parkiralište na groblju Kloštar Ivanić	286.997,02	kuna
Računala i računalna oprema	112.059,81	kuna
Uredski namještaj	32.539,80	kuna
Ostala oprema	216.145,23	kuna
Ostala komunikacijska oprema	46.513,44	kuna
WIFI4EU	79.156,51	kuna
Spremnici za papir, staklo i plastiku	27.108,97	kuna
Dječja igrala – sprave	15.366,68	kuna
Oprema za Dječji vrtić Proljeće	147.801,91	kuna
Ulaganje u Dj. Vrtić u Naftaplinskoj - dječja igrala i oprema u dvorištu	394.247,91	kuna
Spremnici za otpad - FZOEU	394.300,98	kuna
Kombi vozila	12.706,12	kuna
Ulaganja u računalne programe	18.750,00	kuna
UKUPNO	65.783.789,42	kuna
2. Udio u Ivakopu	600.600,00	kuna
Udio u Vodoopskrbi i odvodnji Zagrebačke županije	57.700,00	kuna
Udio u Ivaplinu	326.700,00	kuna
Udio u Obiteljskom radiju	103.000,00	kuna
UKUPNO	1.088.000,00	kuna

3. Potraživanja su sljedeća

Potraživanja od poreza	279.048,80	kuna
Potraživanja od komunalne naknade	575.789,96	kuna
Potraživanja od komunalnog doprinosa	63.948,85	kuna
Potraživanje od grobne naknade	99.272,58	kuna
Potraživanja od iznajmljivanja posl. prostora	3.038,00	kuna
Kazna po ugovoru o javnoj nabavi	439.970,17	kuna
Potraživanja od šumskog doprinosa	9.509,88	kuna
Potraživanja od prodaje drž. poljoprivrednog zemljišta	389.848,59	kuna
Potraživanja za legalizaciju objekta	19.510,78	kuna
Potraživanja naknada za uređenje voda	296.064,40	kuna
Potraživanja od korištenja DPZ-a u vlasništvu RH	172.550,90	kuna
Potraživanja od HZZO (bolovanje)	1.780,21	kuna
Potraživanja od Hrvatskih voda	21.518,94	kuna
Ispravak vrijednosti potraživanja za sve naplate	- 1.299.489,70	kuna
UKUPNO	1.072.362,36	kuna

4. Potraživanja za dane zajmove:

Poljoprivredna sjetva - jesen 2014 .g.	50.000,00	kuna
Poljoprivredna sjetva - proljeće 2015 .g.	100.000,00	kuna
UKUPNO	150.000,00	kuna

5. Saldo na žiro-računu na dan 31.12.2022. g.

4.514.628,44 kuna

6. Depoziti i jamčevni polozi

Humanitarni fond domoljubima rata	137.053,40	kuna
Jamčevni polog Privredna banka Zagreb	- 2.000,00	kuna
Jamčevni polog Lovrić Marijan	- 850,00	kuna
Jamčevni polog Lovrić Ivan	- 850,00	kuna
Jamčevni polog Transept studio	- 1.000,00	kuna
UKUPNO	132.353,40	kuna

Ukupna imovina na dan 31.12.2022. godine iznosi

72.741.133,62 kuna

OBVEZE NA DAN 31.12.2022.

Obveze za plaću (djelatnici) 135.961,86 kuna

Obveze prema dobavljačima 7.410.425,10 kuna

Obveza za naplaćene prihode od naknade za uređenje voda 6.712,42 kuna

Obveza za naplaćene prihode prorač. korisnika 119.831,26 kuna

UKUPNO

7.672.930,64 kuna

III.

Prihvća se prijedlog za otpis inventara na dan 31.12.2022. g. kako slijedi:

Red.br.	Inventarni broj	Naziv	Broj komada	Mjesto
1.		plinske peći Lampardi i plinske peći sa dimovodom	4	pučki dom sala
2.		baza za suncobran + suncobran	7	pučki dom hol prizemlje
3.		Računalo PC Končar d 19 LC	1	kat - vijećnica
4.		Printer HP officejetPro 8610	1	kat - vijećnica

IV.

Predlaže se uništenje slijedećeg inventara:

Red.br.	Inventarni broj	Naziv	Broj komada	Mjesto
1.		plinske peći Lampardi i plinske peći sa dimovodom	4	pučki dom sala
3.		baza za suncobran + suncobran	7	pučki dom hol prizemlje
7.		Računalo PC Končar d 19 LC	1	kat - vijećnica
8.		Printer HP officejetPro 8610	1	kat - vijećnica

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 406-01/23-01/01

URBROJ: 238-14-02-23-5

Kloštar Ivanić, 31.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik
Željko Filipović



Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave (Glasnik Zagrebačke županije br. 51/22.) i članka 43. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije br. 4/18 i 9/20) Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 26.01.2023. godine donosi

**ODLUKU
O POČETKU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE
ZA KOMUNALNU DJELATNOST „ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA“**

I.

Podaci o naručitelju:

- naziv, sjedište i adresa: Općina Kloštar Ivanić, Školska 22., 10312 Kloštar Ivanić,
- OIB: 18133797436.

II.

Predmet nabave je komunalna djelatnost „Odvodnja atmosferskih voda“.

III.

Procijenjena vrijednost nabave je 52.800 EUR (bez PDV-a).

IV.

Sredstva za nabavu osigurana su u Proračunu Općine Kloštar Ivanić.

V.

Postupak nabave će se provesti slanjem poziva za dostavu ponuda na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta temeljem članka 7. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave (Glasnik Zagrebačke županije br. 12/17) i to:

1. CMB d.o.o., Ivana Šveara 20, 10312 Kloštar Ivanić, OIB: 59978270702
2. SWIETELSKY d.o.o., Nova cesta 192, 10000, Zagreb, OIB: 46016050186
3. GRADNJA LIPOVEC d.o.o., Lipovec Lonjski 41, 10312 Kloštar Ivanić, OIB: 72182806638

Temeljem članka 8. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave (Glasnik Zagrebačke županije br. 12/17) kao kriterij za odabir ponude određuje se najniža ponuda sposobnog ponuditelja.

VI.

U Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave imenuju se slijedeći članovi:

1. Sanela Đura – predsjednica povjerenstva,
2. Marija Kušar - član,
3. Dejan Dokmanić – član.

VII.

Članovi Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave koordiniraju pripremu i provođenje postupka jednostavne nabave, sudjeluju u pripremi dokumentacije, troškovnika, šalju poziv za dostavu ponuda, otvaraju ponude, sudjeluju u pregledu i ocijeni ponuda, sastavljaju zapisnik o otvaranju i pregledu i ocjeni ponuda, te obavljaju ostale poslove u vezi s postupkom jednostavne nabave.

Članovi Povjerenstva za provedbu postupka nabave jednostavne vrijednosti za svoj rad odgovaraju odgovornoj osobi Naručitelja.

VIII.

Odgovorna osoba Naručitelja je Općinski načelnik Željko Filipović.

IX.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-01/23-01/06

URBROJ: 238-14-02-23-01

Kloštar Ivanić, 26.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22) i članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije broj 13/21), načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 24.01.2023. godine donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE ZA 2023. GODINU

I.

Ovim Planom nabave utvrđuju se nabave planirane u Proračunu Općine Kloštar Ivanić za 2023. godinu.

Rbr	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-a	Procijenjena vrijednost nabave (u eurima)	Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum	Ugovor/okvirni sporazum se financira iz fondova EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena	Status promjene
1	1/2023	gradnja pješačke staze u naselju Lipovec Lonjski	45213316-1	280.595,20	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	6 mjeseci	12.01.2023			
2	2/2023	gradnja pješačke staze u naselju Bešlinec	45213316-1	340.872,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	IV. kvartal	6 mjeseci	12.01.2023			
3	3/2023	zimski služba	90620000-9	108.800,00	Otvoreni postupak		NE	Okvirni sporazum	NE	II. kvartal	4 godine	12.01.2023			
4	4/2023	redovno održavanje cesta	45233141-9	104.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	2023. godina	12.01.2023			
5	5/2023	električna energija	09310000-5	156.637,16	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	III. kvartal	12 mjeseci	12.01.2023			
6	6/2023	preuređenje zgrade društvenog doma	45200000-9	70.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	4 mjeseca	12.01.2023			

[illegible]

[illegible]

47	47/2023	nadzor nad ogradom na grobju Sobočani	71247000- 1	1.200,00	Postupak jednostavne nabave							12.01.2023				
48	48/2023	nadzor nad ogradom na grobju Kloštar	71247000- 1	1.040,00	Postupak jednostavne nabave							12.01.2023				
49	49/2023	nadzor gradnje pješačke staze u naselju Bešinec	71247000- 1	7.432,00	Postupak jednostavne nabave							12.01.2023				
50	50/2023	održavanje poljoprivredne infrastrukture	45233141- 9	10.617,60	Postupak jednostavne nabave							12.01.2023				
51	51/2023	legalizacija komunalne infrastrukture	71355000- 1	12.000,00	Postupak jednostavne nabave							12.01.2023				
52	52/2023	energetska obnova zgrada JLS	45321000- 3	31.853,60	Postupak jednostavne nabave							12.01.2023				
53	53/2023	nadzor nad izgradnjom zaštitnog nasipa Strejlane	71247000- 1	3.185,60	Postupak jednostavne nabave							12.01.2023				
54	54/2023	projekt rekonstrukcije Badalićeve ulice	71322000- 1	11.200,00	Postupak jednostavne nabave							12.01.2023				
55	55/2023	projekt spojne ceste Naftaplinska- Svearova	71322000- 1	8.000,00	Postupak jednostavne nabave							12.01.2023				
56	56/2023	projekt pješačke staze u ulici Stjepana Radića	71322000- 1	7.432,00	Postupak jednostavne nabave							12.01.2023				
57	57/2023	projekat upravljanja javnom rasvjetom	71320000- 7	6.630,00	Postupak jednostavne nabave							12.01.2023				
58	58/2023	projekat izgradnje solarnih panela na zgradama u vlasništvu Općine Kloštar Ivanić	71320000- 7	15.490,00	Postupak jednostavne nabave							12.01.2023				
59	59/2023	nadzor	71247000- 1	5.000,00	Postupak jednostavne nabave							12.01.2023				

Na temelju članka 197. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16, 114/22), članka 42. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 13/21), načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 23.01.2023. godine donosi

ODLUKU

o imenovanju stručnog povjerenstva Općine Kloštar Ivanić u postupku javne nabave – REDOVNO ODRŽAVANJE CESTA

Članak 1.

Za početak postupka javne nabave male vrijednosti – REDOVNO ODRŽAVANJE CESTA, utvrđuju se sljedeći podaci:

Podaci o javnom naručitelju:

OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ, Školska 22, 10312 KLOŠTAR IVANIĆ, OIB:18133797436

1. **Odgovorna osoba javnog naručitelja:** Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić Željko Filipović.
2. **Predmet nabave:** REDOVNO ODRŽAVANJE CESTA
3. **Evidencijski broj nabave:** 4/2023
4. **Procijenjena vrijednost predmeta nabave:** 104.000,00 EUR.
5. **Zakonska osnova za provedbu postupka** je odredba članka 86. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16).
6. **Odabrani postupak nabave:** Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti.
7. **CPV naziv i oznaka:** CPV 45233141-9 Radovi na održavanju cesta

Članak 2.

Kao članove stručnog povjerenstva imenuje se:

1. Sanela Đura - posjeduje važeći certifikat u području javne nabave,
2. Mateja Šviglin - posjeduje važeći certifikat u području javne nabave,
3. Marija Kušar, posjeduje važeći certifikat u području javne nabave,
4. Dejan Dokmanić, posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.

Članak 3.

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja iz članka 2. ove Odluke obvezuju se na pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti – REDOVNO ODRŽAVANJE CESTA, na temelju ZJN 2016, pripadajućih Uredbi i Plana nabave za Općinu Kloštar Ivanić za 2023. godinu.

Članak 4.

Zadaci ovlaštenih predstavnika javnog naručitelja iz članka 2. ove Odluke u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti – REDOVNO ODRŽAVANJE CESTA, su:

- priprema i provedba postupka javne nabave u skladu sa ZJN 2016 i pripadajućim podzakonskim propisima,
- poduzimanje svih potrebnih radnji u postupku javne nabave osim donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave,
- javno otvaranje ponuda,
- analiza i pregled ponuda, te ostali poslovi u vezi s postupkom javne nabave.

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja za svoj rad odgovaraju odgovornoj osobi javnog naručitelja.

Članak 5.

Ovlašteni predstavnici dužni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa u smislu članka 80. ZJN 2016 u predmetnoj javnoj nabavi te je ažurirati bez odgađanja ako nastupe promjene.

Ovlašteni predstavnik naručitelja obavezan je odmah po saznanju o postojanju sukoba interesa izuzeti se iz postupka javne nabave i o tome obavijestiti općinskog načelnika.

Članak 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na oglasnoj ploči Općine Kloštar Ivanić.

KLASA: 406-01/23-01/08

URBROJ: 238-14-02-23-1

Kloštar Ivanić, 23.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK



Načelnik:
Željko Filipović

Prilog:

- izjave o nepostojanju sukoba interesa sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16)

Na temelju članka 197. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16, 114/22), članka 42. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 13/21), načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 23.01.2023. godine donosi

ODLUKU

o imenovanju stručnog povjerenstva Općine Kloštar Ivanić u postupku javne nabave – REKONSTRUKCIJA SPORTSKOG OBJEKTA - IZGRADNJA ZAŠTITNOG NASIPA NA STRELJANI LIPOVEC LONJSKI

Članak 1.

Za početak postupka javne nabave male vrijednosti – REKONSTRUKCIJA SPORTSKOG OBJEKTA - IZGRADNJA ZAŠTITNOG NASIPA NA STRELJANI LIPOVEC LONJSKI, utvrđuju se sljedeći podaci:

Podaci o javnom naručitelju:

OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ, Školska 22, 10312 KLOŠTAR IVANIĆ, OIB:18133797436

1. **Odgovorna osoba javnog naručitelja:** Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić Željko Filipović.
2. **Predmet nabave:** REKONSTRUKCIJA SPORTSKOG OBJEKTA - IZGRADNJA ZAŠTITNOG NASIPA NA STRELJANI LIPOVEC LONJSKI
3. **Evidencijski broj nabave:** 7/2023
4. **Procijenjena vrijednost predmeta nabave:** 96.620,80 EUR.
5. **Zakonska osnova za provedbu postupka** je odredba članka 86. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16).
6. **Odabrani postupak nabave:** Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti.
7. **CPV naziv i oznaka:** CPV 45247230-1 Građevinski radovi na nasipu.

Članak 2.

Kao članove stručnog povjerenstva imenuje se:

1. Sanela Đura - posjeduje važeći certifikat u području javne nabave,
2. Mateja Šviglin - posjeduje važeći certifikat u području javne nabave,
3. Marija Kušar, posjeduje važeći certifikat u području javne nabave,
4. Dejan Dokmanić, posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.

Članak 3.

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja iz članka 2. ove Odluke obvezuju se na pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti – REKONSTRUKCIJA SPORTSKOG OBJEKTA - IZGRADNJA ZAŠTITNOG NASIPA NA STRELJANI LIPOVEC LONJSKI, na temelju ZJN 2016, pripadajućih Uredbi i Plana nabave za Općinu Kloštar Ivanić za 2023. godinu.

Članak 4.

Zadaci ovlaštenih predstavnika javnog naručitelja iz članka 2. ove Odluke u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti – REKONSTRUKCIJA SPORTSKOG OBJEKTA - IZGRADNJA ZAŠTITNOG NASIPA NA STRELJANI LIPOVEC LONJSKI, su:

- priprema i provedba postupka javne nabave u skladu sa ZJN 2016 i pripadajućim podzakonskim propisima,
- poduzimanje svih potrebnih radnji u postupku javne nabave osim donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave,
- javno otvaranje ponuda,
- analiza i pregled ponuda, te ostali poslovi u vezi s postupkom javne nabave.

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja za svoj rad odgovaraju odgovornoj osobi javnog naručitelja.

Članak 5.

Ovlašteni predstavnici dužni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa u smislu članka 80. ZJN 2016 u predmetnoj javnoj nabavi te je ažurirati bez odgađanja ako nastupe promjene.

Ovlašteni predstavnik naručitelja obavezan je odmah po saznanju o postojanju sukoba interesa izuzeti se iz postupka javne nabave i o tome obavijestiti općinskog načelnika.

Članak 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na oglasnoj ploči Općine Kloštar Ivanić.

KLASA: 406-01/23-01/06

URBROJ: 238-14-02-23-1

Kloštar Ivanić, 23.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK



Načelnik:

Zeljko Filipović

Prilog:

- izjave o nepostojanju sukoba interesa sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16)

Na temelju članka 90. stavka 1., članka 118. stavka 1. i članka 119. stavka 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj 28/13, 33/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22), članka 41. stavka 1. i 2., članka 45. stavka 6. Zakona o sudovima za mladež („Narodne novine“, broj 84/11, 143/12, 148/13, 56/15, 126/19), te članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 13/21) Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 23.01.2023. godine predlaže

Z A K L J U Č A K
o prijedlogu za imenovanje suca porotnika za mladež
Županijskog suda u Velikoj Gorici

I.

Općinsko vijeće predlaže Skupštini Zagrebačke županije da se za suca porotnika za mladež Županijskog suda u Velikoj Gorici imenuje Josip Bungić, mag. kineziologije i nogometa – tjelesne i zdravstvene kulture iz Kloštar Ivanića, Vinogradska ulica 53 i Grozdana Jakovljević, odgojiteljica predškolske djece iz Kloštar Ivanića, Vinogradska ulica 117.

II.

Prijedlog Zaključka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 740-01/23-01/03
URBROJ: 238-14-02-23-4
Kloštar Ivanić, 23.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Zeljko Filipović



Na temelju članka 90. stavka 1., članka 118. stavka 1. i članka 119. stavka 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj 28/13, 33/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22) te članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 13/21) Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 23.01.2023. godine predlaže

Z A K L J U Č A K
o prijedlogu za imenovanje suca porotnika
za Županijski sud u Velikoj Gorici

I.

Općinsko vijeće predlaže Skupštini Zagrebačke županije da se za suca porotnika za Županijski sud u Velikoj Gorici imenuje Dražen Božić iz Kloštar Ivanića, Ščapovec 52.

II.

Prijedlog Zaključka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 740-01/23-01/01
URBROJ: 238-14-02-23-3
Kloštar Ivanić, 23.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Na temelju članka 90. stavka 1., članka 118. stavka 1. i članka 119. stavka 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj 28/13, 33/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22), članka 41. stavka 1. i 2., članka 45. stavka 6. Zakona o sudovima za mladež („Narodne novine“, broj 84/11, 143/12, 148/13, 56/15, 126/19) te članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 13/21) Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 23.01.2023. godine predlaže

Z A K L J U Č A K
o prijedlogu za imenovanje suca porotnika za mladež
Općinskog suda u Velikoj Gorici

I.

Općinsko vijeće predlaže Skupštini Zagrebačke županije da se za suca porotnika za mladež Općinskog suda u Velikoj Gorici imenuje gđa. Vesna Vučić, prof. pedagogije iz Kloštar Ivanića, Ščapovec 11.

II.

Prijedlog Zaključka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 740-01/23-01/01
URBROJ: 238-14-02-23-4
Kloštar Ivanić, 23.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Na temelju članka 90. stavka 1., članka 118. stavka 1. i članka 119. stavka 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj 28/13, 33/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22) te članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 13/21) Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 23.01.2023. godine predlaže

Z A K L J U Č A K
o prijedlogu za imenovanje suca porotnika
za Općinski sud u Velikoj Gorici

I.

Općinsko vijeće predlaže Skupštini Zagrebačke županije da se za suca porotnika za Općinski sud u Velikoj Gorici imenuje gđa. Vesna Dorešić iz Kloštar Ivanića, Ivana Šveara 24.

II.

Prijedlog Zaključka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 740-01/23-01/01
URBROJ: 238-14-02-23-3
Kloštar Ivanić, 23.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Na temelju članka 5. i članka 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine broj 29/19 i 98/19) i članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije br. 13/21) Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 23.01.2023. godine predlaže

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Kloštar Ivanić iz Proračuna Općine Kloštar Ivanić za 2023. godinu

I.

Ovom Odlukom raspoređuje se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Kloštar i to za 2023. godinu.

II.

U Proračunu Općine Kloštar Ivanić za 2023. godinu osigurana su sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća Općine Kloštar Ivanić izabranih s liste grupe birača na poziciji: Program 1001: Predstavnička i izvršna tijela, Aktivnost A100102 Naknade političkim strankama, 38 Ostali rashodi.

III.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstva Proračuna Općine Kloštar Ivanić imaju političke stranke i nezavisni vijećnici Općinskog vijeća Općine Kloštar Ivanić koji su prema konačnim rezultatima izbora dobili mjesto člana Općinskog vijeća u Općinskom vijeću Općine Kloštar Ivanić. Konačne rezultate izbora članova Općinskog vijeća Općine Kloštar Ivanić provedenih 16. svibnja 2021. godine, Općinsko izborno povjerenstvo Općine Kloštar Ivanić utvrdilo je i objavilo dana 20. svibnja 2021. godine (KLASA: 013-03/21-01/05, URBROJ: 238/14-15-21-48).

IV.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se isti iznos sredstava za redovito godišnje i to =265,45 EUR godišnje.

Općinskog vijeće Općine Kloštar Ivanić ima 13 članova, te se utvrđuje da u sastavu članova Općinskog vijeća postoji podzastupljenost spola, sukladno članku 9. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma. Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se tromjesečna naknada u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku odnosno u iznosu od =6,64 EUR (slovima: šesteurašezdesetčetiricenta).

V.

Raspoređena sredstva doznaju se na središnji račun političke stranke, odnosno poseban račun nezavisnih vijećnika za redovito godišnje financiranje svoje djelatnosti, svakom pojedinom članu Općinsko vijeće tromjesečno u jednakim iznosima od =66,36 EUR (slovima: šezdesetšesteuratridesetšestcenta) razmjerno broju dobivenih mjesta odnosno članova Općinskog vijeća Općine Kloštar Ivanić i to u iznosima kako slijedi:

Rb r.	Naziv političke stranke i nezavisnog vijećnika	Broj vijećnika prema konačnim rezultatima izbora	muški spol	ženski spol	Iznos tromjesečne isplate sredstava je 66,36 € po članu *6,64 € za podzastupljeni spol	Iznos godišnje isplate sredstava je 265,45 € po članu *26,54 € za podzastupljeni spol
1.	Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP	6	4	2	411,44	1.645,76
2.	Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	3	1	2	212,36	849,44
3.	Nezavisna lista boljih - NLB	2	2	-	132,72	530,88
4.	Stjepan Kožić – nezavisna lista - SKNL	1	1	-	66,36	265,44
5.	Hrvatska narodna stranka – liberalni demokrati - HNS	1	1	-	66,36	265,44
UKUPNO:					889,24	3.556,96

VI.

Ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjernan broju dana trajanja mandata, osim u slučaju donesene Odluke o obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje.

VII.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Kloštar Ivanić.

VIII.

Prijedlog Odluke stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 006-01/23-01/02

URBROJ: 238-14-02-23-1

Kloštar Ivanić, 23.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Sukladno članku 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22), članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Službeni glasnik Zagrebačke županije“ broj 13/21), a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 61/21) i Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Zagrebačke županije za 2023. godinu, od 5. prosinca 2022. godine, Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 23.01.2023. godine predlaže

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN **unapređenja zaštite od požara za područje Općine Kloštar Ivanić za 2023. godinu**

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Kloštar Ivanić Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Kloštar Ivanić za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

Za unapređenje mjera zaštite od požara na području Općine Kloštar Ivanić potrebno je u 2023. godini provesti slijedeće tehničke i organizacijske mjere:

1. Organizacijske mjere

1.1. Vatrogasne postrojbe

a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija gradova i općina osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca. Operativni vatrogasac može biti profesionalni i dobrovoljni vatrogasac uz zadovoljavanje uvjeta propisanih člankom 41. i 51. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19, 114/22)

Izvršitelj zadatka: Općina Kloštar Ivanić

*Pravne osobe koje imaju vatrogasne postrojbe s područja
Zagrebačke
županije*

b) U središnjim DVD-ima koji djeluju na području Općine, a imaju propisanu zonu odgovornosti, osigurati djelotvornu i pravodobnu operativnost vatrogasne postrojbe. Ostalim vatrogasnim postrojbama koje imaju propisanu zonu djelovanja osigurati cjelovitu prostornu pokrivenost općine/grada u slučaju požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Kloštar Ivanić

*Pravne osobe koje imaju vatrogasne postrojbe s područja
Zagrebačke
županije*

c) Vatrogasni plan županije donosi predstavničko tijelo županije, a izrađuje ga i predlaže županijski vatrogasni zapovjednik, uz prethodnu suglasnost glavnog vatrogasnog zapovjednika.

Vatrogasni plan grada, područja odnosno općine donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, a izrađuje ga i predlaže gradski, odnosno općinski zapovjednik, uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Vatrogasnim planom županije, u skladu s vatrogasnim planom Republike Hrvatske, određuje se:

- organizacija vatrogastva prema očekivanim rizicima od izvanrednih događaja u županiji, osobito tijekom požarne sezone i izvanrednih mjera (poplave, potresi i drugo) u pogledu broja vatrogasaca, obrazovanja, broja i rasporeda vatrogasnih postrojbi, njihova međusobnog odnosa, pravila rada i opremanja vatrogasnom tehnikom
- organiziranje vatrogasne djelatnosti u izvanrednim događajima koji se protežu na dvije ili više jedinica lokalne samouprave
- sjedište, način djelovanja i financiranje vatrogasnog operativnog centra vatrogasne zajednice županije
- provedba vatrogasne djelatnosti od interesa za županiju
- popis i područje odgovornosti vatrogasnih postrojbi od županijskog interesa
- potrebe u vatrogastvu za područje županija.

Izvršitelj zadatka: Zagrebačka županija

Općina Kloštar Ivanić

Vatrogasne zajednice odnosno vatrogasni zapovjednici

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

Jedinice lokalne samouprave s područja Zagrebačke županije, dužne su imati organiziranu dimnjačarsku službu na svom području sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Kloštar Ivanić

2. Tehničke mjere

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima i usvojenim planovima zaštite od požara. Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku.

Izvršitelj zadatka: Općina Kloštar Ivanić

*Pravne osobe koje imaju vatrogasne postrojbe s područja
Zagrebačke
županije*

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija, osigurati dovoljan broj stabilnih, mobilnih i ručnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi.

Izvršitelj zadatka: Općina Kloštar Ivanić

*Pravne osobe koje imaju vatrogasne postrojbe s područja
Zagrebačke
županije*

3. Urbanističke mjere

3.1. U postupku izrade i donošenja prostorno planske dokumentacije (prvenstveno provedbene), ovisno o razini prostornih planova, obvezno je utvrditi mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Kloštar Ivanić

Zavod za prostorno uređenje Zagrebačke županije

3.2. U naseljima gradskog karaktera i središtima ostalih većih naselja sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Pravne osobe koje upravljaju javnim cestama sukladno važećim propisima

Općina Kloštar Ivanić

Pravne osobe koje su vlasnici većih proizvodnih kompleksa

3.3. Ostali izvori vode za gašenje požara

Urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Kloštar Ivanić

4. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

4.1. Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara kroz donošenje odluka koje uređuju uvjete i načine spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru.

Izvršitelj zadatka: Općina Kloštar Ivanić

4.2. Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Kloštar Ivanić

4.3. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj zadatka: Općina Kloštar Ivanić

4.4. Nužno je propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica, međa, poljskih i šumskih putova i kanala sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Kloštar Ivanić

4.5. Bunari i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj zadatka: Općina Kloštar Ivanić

Pravne osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost

*Fizičke i pravne osobe koje su vlasnici zemljišta na kojem se
nalaze pričuve
vode za gašenje požara*

4.6. Obvezan je nadzor i skrb nad državnim, županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske autoceste d.o.o.

Hrvatske ceste d.o.o.

Županijska Uprava za ceste Zagrebačke županije

Općina Kloštar Ivanić

III.

Stručna služba Općine Kloštar Ivanić upoznat će sa sadržajem ovog Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

IV.

Sredstva za provedbu obaveza Općine Kloštar Ivanić koje proizlaze iz ovog Provedbenog plana osigurat će se Proračunom Općine Kloštar Ivanić za 2023. godinu.

V.

Ovaj provedbeni plan donosi se na temelju Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Zagrebačke županije za 2023. godinu (KLASA: 024-04/22-02/07, URBROJ: 238-01-22-63, od 5. prosinca 2022. godine).

VI.

Sukladno članku 13. stavku 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22), Općinsko vijeće Općine Kloštar Ivanić najmanje jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za svoje područje.

VI.

Ovaj Provedbeni plan objavit će se u „Glasniku Zagrebačke županije“, a stupa na snagu osmi dan od dana objave.

KLASA: 245-01/23-01/01

URBROJ: 238-14-02-23-3

Kloštar Ivanić, 23.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Nacelnik:

Željko Filipović



Na temelju točke II., stavka 5., podstavka b., Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2022. godini od 20. siječnja 2022. godine, Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 23.01. 2023. godine podnosi

IZVJEŠĆE
O PROVEDBI PROGRAMA AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA
ZAŠTITE OD POŽARA
OD INTERESA ZA REPUBLIKU HRVATSKU NA PODRUČJU OPĆINE KLOŠTAR
IVANIĆ U 2022. GODINI

Općina Kloštar Ivanić dužna je izraditi završno izvješće o svim obavljenim aktivnostima iz Programa aktivnosti, s financijskim izvješćem o utrošenim vlastitim sredstvima i sredstvima korištenim iz državnog proračuna Republike Hrvatske kao i planiranim financijskim sredstvima za 2023. godinu te dostaviti teritorijalno nadležnoj Vatrogasnoj zajednici Zagrebačke županije i Područnom uredu civilne zaštite Zagreb.

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2022. godini (u daljnjem tekstu: Program aktivnosti) temeljni je izvršni dokument koordinacije i provedbe godišnjih aktivnosti tijela sustava javnih ustanova, jedinica lokalne samouprave, udruga građana te drugih organizacija i tijela uključenih provedbu mjera zaštite od požara.

Vatrogasna zajednica Općine Kloštar Ivanić nadležna je za izradu, upućivanje u postupak donošenja, izvršenje, koordiniranje, praćenje, usklađivanje i usmjeravanje svih aktivnosti vezanih uz provedbu ovoga Programa.

Vatrogasna zajednica Općine Kloštar Ivanić priprema i provodi zadaće iz Programa aktivnosti.

Operativne vatrogasne postrojbe i snage koje izravno djeluju na požarima na području Općine Kloštar Ivanić su:

- A. Vatrogasna zajednica Općine Kloštar Ivanić
- B. DVD Kloštar Ivanić
- C. DVD Lipovec Lonjski
- D. DVD Križci
- E. DVD Bešlinec
- F. DVD Čemernica Lonjska
- G. DVD Donja Obreška
- H. DVD Sobočani
- I. Javna vatrogasna postrojba Grada Ivanić – Grad

Realizacija Programa aktivnosti provodila se kontinuirano tijekom cijele 2022. godine s posebnom pozornošću u vrijeme glavnog napora požarne opasnosti, koje u pravilu traje od 1. lipnja do 30. rujna, koristeći osigurana financijska sredstva iz proračuna Općine Kloštar Ivanić.

Općina Kloštar Ivanić sukladno članku 13. stavku 6. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22), najmanje jednom godišnje usklađuje Plan zaštite od požara s novo nastalim uvjetima. Općina Kloštar Ivanić sukladno članku 13. stavku 7. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) najmanje jednom u 5 godina usklađuje procjenu ugroženosti s novonastalim uvjetima. Općina Kloštar Ivanić pristupila je usklađivanju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara 2019. godine. Procjena ugroženosti od požara o tehnološke eksplozije Općine Kloštar Ivanić je izrađena te je zatražena suglasnost od MUP – Ravnateljstva civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Zagreb – Službe za inspekcijske poslove. Suglasnost nije pribavljena s obzirom da istoj prethodi izrada Vatrogasnog plana Republike Hrvatske i Vatrogasnog plana Zagrebačke županije kako bi Općina Kloštar Ivanić bila u mogućnosti izraditi vlastiti Vatrogasni plan, s obzirom na članak 50. stavak 5. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19, 114/22), koji navodi: „Vatrogasnim planom jedinice lokalne samouprave, u skladu s vatrogasnim planom Republike Hrvatske i vatrogasnim planom županije, obrađuje se:

- organizacija vatrogastva prema očekivanim rizicima od izvanrednih događaja u jedinici lokalne samouprave, osobito tijekom požarne sezone i izvanrednih mjera (poplave, potresi i drugo) u pogledu broja vatrogasaca, obrazovanja, broja i rasporeda vatrogasnih postrojbi, njihova međusobnog odnosa, pravila rada i opremanja vatrogasnom tehnikom
- zadaće, područja odgovornosti i djelovanja svih javnih vatrogasnih postrojbi i dobrovoljnih vatrogasnih društava na području jedinice lokalne samouprave
- potrebe u vatrogastvu za područje jedinice lokalne samouprave.“.

Općina Kloštar Ivanić, putem Vatrogasne zajednice Općine Kloštar Ivanić organizira sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnog zapovjedništava, tematski vezano uz pripremu požarne sezone na kojima:

- razmatra stanje zaštite od požara na području Općine Kloštar Ivanić i Plan aktivnosti za ovogodišnju požarnu sezonu,
- razrađuje projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone,
- razmatra Plan operativne provedbe Programa aktivnosti na području Općine Kloštar Ivanić,
- razmatra Plan aktivnog uključanja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Kloštar Ivanić, vodeći računa o uskladbi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području Zagrebačke županije (vatrogasne snage samo su dio resursa – subjekata zaštite od požara),
- razmatra potrebne radnje i određuje pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 25/01),

- razmatra provođenje postupanja za uključivanje osoba s posebnim ovlastima kod izvanrednih događaja, a radi poduzimanja mjera i radnji iz svoje nadležnosti i Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglasiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 126/19 i 17/20).

Općina Kloštar Ivanić izradila je Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za Općinu Kloštar Ivanić za 2022. godinu („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 18/22).

Općina Kloštar Ivanić donijela je Odluku o agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 25/19).

Općina Kloštar Ivanić donijela je Plan motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijeti opasnost od nastajanja i širenja požara („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 9/20).

Općina Kloštar Ivanić korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 9/20).

Na području Općine Kloštar Ivanić ne postoji službeno odlagalište te stoga povremeno nastanu lokacije gdje se nekontrolirano odlaže otpad, tzv. divlja odlagališta. Takva odlagališta sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske odmah se saniraju i zatvaraju, kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš, prvenstveno na podzemne vode. Tijekom 2022. godine organizirana je akcija čišćenja i sakupljanja 1 500 kg otpada u organizaciji LD Srndač koje je bilo raštrkano po šumi Marča uz šumski put. Nije bilo velikog divljeg odlagališta već se smeće pojavljivalo sporadično.

Općina Kloštar Ivanić, zastupana po općinskom načelniku sklopila je sa Vatrogasnom zajednicom Općine Kloštar Ivanić, Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava iz Proračuna Općine Kloštar Ivanić za financiranje redovne djelatnosti dobrovoljnih vatrogasnih društva i vatrogasne zajednice te za opremanje njenih članica u 2022. godini u iznosu od 750.000,00 kuna, obzirom na zakonsku obvezu financiranja istog prema odredbama članka 110. i 111. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ br. 125/19.).

Također su osigurana sredstva u Proračunu Općine Kloštar Ivanić za 2022. godinu za podmirenje troškova redovnih aktivnosti tijekom požarne sezone putem financiranja rada Vatrogasne zajednice Općine Kloštar Ivanić u iznosu od 240.000,00 kuna.

U proračun Općine Kloštar Ivanić za financiranje rada vatrogasne djelatnosti i zaštite od požara na području općine u 2023. godini, u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirana je sljedeća stavka:

Aktivnost u Proračunu Općine Kloštar Ivanić	Planirano 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.
Aktivnost: A100401 Osnovna djelatnost zaštite od požara (VZO)	99.542,00 EUR	99.542,00 EUR	99.542,00 EUR

KLASA: 245-01/23-01/01
URBROJ: 238-14-02-23-2
Kloštar Ivanić, 23.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik

Željko Filipović



Na temelju članka 5. i 6. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave (Glasnik Zagrebačke županije br. 12/17.) i članka 43. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije br. 4/18 i 9/20) Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 19.01.2023. godine donosi

**ODLUKU
O POČETKU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE
ZA NABAVU UREDSKOG PROGRAMSKOG PAKETA**

I.

Podaci o naručitelju:

- naziv, sjedište i adresa: Općina Kloštar Ivanić, Školska 22, 10312 Kloštar Ivanić,
- OIB: 18133797436.

II.

Predmet nabave je nabava uredskog programskog paketa.

III.

Procijenjena vrijednost nabave je 8.000,00 eura (bez PDV-a).

IV.

Sredstva za nabavu osigurana su u Proračunu Općine Kloštar Ivanić.

V.

Postupak nabave će se provesti slanjem poziva za dostavu ponuda na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta temeljem članka 7. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave (Glasnik Zagrebačke županije br. 12/17) i to:

1. MARIO COMMERCE d.o.o., Lovačka cesta 3, 49245 GORNJA STUBICA, OIB: 06441289718
2. FORMAT C d.o.o., Dobroničeva ulica 20, 10000 ZAGREB, OIB: 49588737349
3. SAGUARO INFO, Gorice 114B, 10000 ZAGREB, OIB: 56941305823

Temeljem članka 8. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave (Glasnik Zagrebačke županije br. 12/17) kao kriterij za odabir ponude određuje se najniža ponuda sposobnog ponuditelja.

VI.

U Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave imenuju se slijedeći članovi:

1. Sanela Đura – predsjednica povjerenstva,
2. Marija Kušar - član,
3. Dejan Dokmanić – član.

VII.

Članovi Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave koordiniraju pripremu i provođenje postupka jednostavne nabave, sudjeluju u pripremi dokumentacije, troškovnika, šalju poziv za dostavu ponuda, otvaraju ponude, sudjeluju u pregledu i ocjeni ponuda, sastavljaju zapisnik o otvaranju i pregledu i ocjeni ponuda, te obavljaju ostale poslove u vezi s postupkom jednostavne nabave.

Članovi Povjerenstva za provedbu postupka nabave jednostavne vrijednosti za svoj rad odgovaraju odgovornoj osobi Naručitelja.

VIII.

Odgovorna osoba Naručitelja je Općinski načelnik Željko Filipović.

IX.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 650-01/23-01/01

URBROJ: 238-14-02-23-01

Kloštar Ivanić, 19.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije br. 13/21) općinski načelnik dana 18.01.2023. godine donosi

O D L U K U

o odabiru distributera za nabavu poljoprivrednog repromaterijala u 2023. godini

I.

Općinski načelnik prihvatio je prijedlog Fonda za poljoprivredu po Zapisniku od 17.01.2023. g. te se za distributera poljoprivrednog repromaterijala za proljetnu sjetvu u 2023. godini prihvaća ponudu:

- JAKOPOVIĆ d.o.o., Lipovec Lonjski 4, Kloštar Ivanić.

Obiteljska poljoprivredna gospodarstva s područja Općine Kloštar Ivanić – kao korisnici kredita, mogu isti realizirati kod ovog distributera ako imaju podmirene obveze prema kreditoru – Općini Kloštar Ivanić što dokazuju potvrdom Jedinственог upravnog odjela. Kreditiranje proljetne sjetve u 2023. godini vršiti će se pod uvjetima iz toč. I. i II. Zaključka Općinskog načelnika od 04.01.2023. godine.

II.

Plasman novčanih sredstava iz Proračuna Općine Kloštar Ivanić u iznosu 80.000,00 EUR za kreditiranje proljetne sjetve u 2023. god. izvršiti će se poduzeću

- JAKOPOVIĆ d.o.o., Lipovec Lonjski 4, Kloštar Ivanić.

kao ovlaštenom distributeru poljoprivrednog repromaterijala, izabranog na temelju javnog natječaja objavljenog na web stranicama, lokalnom radiju i oglasnim pločama Općine Kloštar Ivanić dana 04.01.2023. g..

Novčana sredstva namijenjena kreditiranju OPG za proljetnu sjetvu u 2023. g. – iznos od 80.000,00 EUR plasirati će se distributeru na temelju predbilježbi zainteresiranih OPG.

S distributerom – kao korisnikom kredita zaključiti će se ugovor o kratkoročnom kreditu.

Rok vraćanja kreditnih sredstava Općini Kloštar Ivanić je 15.12.2023. g.

Kamatu na dobivena sredstva distributer plaća u visini eskontne stope HNB.

Prije zaključenja Ugovora, korisnik kredita je dužan kreditoru – Općini Kloštar Ivanić uručiti instrumente osiguranja povrata kredita: -

- 2 bianco potpisane mjenice tvrtke,
- 2 bianco potpisane vlastite mjenice,
- 1 bianco potpisana zadužnica, ovjerena kod javnog bilježnika.

III.

Korisnik kredita dužan je sačiniti izvješće o plasiranim sredstvima specificiran po korisnicima (OPG) i iznosima, do 15.06.2023. godine, te isti dostaviti Fondu za poljoprivredu, odnosno općinskom načelniku.

IV.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 320-01/23-01/01

URBROJ: 238-14-02-23-5

Kloštar Ivanić, 18.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK



Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 13/21) i članka 26. Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 40/15) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 17.01.2023. godine donosi

O D L U K U

o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijava u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga iz područja socijalne skrbi i humanitarne djelatnosti u 2023. godini

Članak 1.

Donosi se Odluka o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijava u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga iz područja socijalne skrbi i humanitarne djelatnosti u 2023. godini u sastavu:

1. Ivica Novosel, predsjednik
2. Grozdana Jakovljević, član
3. Tihana Mateljan, član
4. Drago Grganja, član
5. Vesna Gregčević Jelica, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 550-01/22-01/13

URBROJ: 238/14-02-23-5

Kloštar Ivanić, 17.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK



Načelnik:

Željko Filipović

Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 13/21) i članka 22. Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 40/15) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 17.01.2023. donosi

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga iz područja socijalne skrbi i humanitarne djelatnosti u 2023. godini

Članak 1.

Donosi se Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga iz područja socijalne skrbi i humanitarne djelatnosti u 2023. godini u sastavu:

1. Mateja Šviglin, predsjednik
2. Katarina Salopek, član
3. Vlatkica Šilipetar, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 550-01/22-01/13
URBROJ: 238-14-02-23-4
Kloštar Ivanić, 17.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:
Željko Filipović



Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 13/21) i članka 26. Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 40/15) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 17.01.2023. donosi

O D L U K U

**o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijava u postupku dodjele
financijske potpore programima/projektima udruga u području javnih potreba u
kulturi za 2023. godinu**

Članak 1.

Donosi se Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijava u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga u području javnih potreba u kulturi za 2023. godinu u sastavu:

1. Ivana Bajt, predsjednik
2. Grozdana Jakovljević, član
3. Slađana Kosanović, član
4. Drago Grganja, član
5. Vesna Gregčević Jelica, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 612-01/22-01/03
URBROJ: 238-14-02-23-05
Kloštar Ivanić, 17.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:
Željko Filipović



Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 13/21) i članka 22. Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 40/15) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 17.01.2023. donosi

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga u području javnih potreba u kulturi za 2023. godinu

Članak 1.

Donosi se Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga u području javnih potreba u kulturi za 2023. godinu u sastavu:

1. Mateja Šviglin, predsjednik
2. Lidija Zubatović, član
3. Marija Kušar, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 612-01/22-01/03
URBROJ: 238-14-02-23-4
Kloštar Ivanić, 17.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 13/21) i članka 26. Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 40/15) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 17.01.2023. donosi

O D L U K U

**o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijave u postupku dodjele
financijske potpore programima/projektima udruga u području javnih potreba u sportu
za 2023. godinu**

Članak 1.

Donosi se Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijave u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga u području javnih potreba u sportu za 2023. godinu u sastavu:

1. Tihana Mateljan, predsjednik
2. Stjepan Mihaljević, član
3. Mario Jelent, član
4. Ivana Bajt, član
5. Željko Majdek, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 620-01/22-01/05
URBROJ: 238-14-02-23-5
Kloštar Ivanić, 17.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK



Načelnik:

Željko Filipović

Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 13/21) i članka 22. Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 40/15) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 17.01.2023. donosi

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za otvaranje prijave i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga u području javnih potreba u sportu za 2023. godinu

Članak 1.

Donosi se Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za otvaranje prijave i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga u području javnih potreba u sportu za 2023. godinu u sastavu:

1. Mateja Šviglin, predsjednik
2. Katarina Salopek, član
3. Marija Kušar, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 620-01/22-01/05
URBROJ: 238-14-02-23-4
Kloštar Ivanić, 17.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 13/21) i članka 26. Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 40/15) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 17.01.2023. donosi

O D L U K U

**o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijava u postupku dodjele
financijske potpore programima/projektima udruga
koji se temelje na promicanju i očuvanju vrijednosti Domovinskog rata
za 2023. godinu**

Članak 1.

Donosi se Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijava u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga koji se temelje na promicanju i očuvanju vrijednosti Domovinskog rata za 2023. godinu u sastavu:

1. Vesna Gregčević Jelica, predsjednik
2. Mario Jelent, član
3. Slađana Kosanović, član
4. Ivica Novosel, član
5. Željko Majdek, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 561-01/22-01/01
URBROJ: 238-14-02-23-5
Kloštar Ivanić, 17.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 13/21) i članka 22. Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 40/15) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 17.01.2023. donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga koji se temelje na promicanju i očuvanju vrijednosti Domovinskog rata za 2023. godinu

Članak 1.

Donosi se Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga koji se temelje na promicanju i očuvanju vrijednosti Domovinskog rata za 2023. godinu u sastavu:

1. Mateja Šviglin, predsjednik
2. Katarina Salopek, član
3. Marija Kušar, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 561-01/22-01/01
URBROJ: 238-14-02-23-4
Kloštar Ivanić, 17.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 13/21) i članka 26. Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 40/15) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 17.01.2023. donosi

O D L U K U

o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijava u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga koji se temelje na promicanju gospodarske djelatnosti za 2023. godinu

Članak 1.

Donosi se Odluka o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijava u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga koji se temelje na promicanju gospodarske djelatnosti za 2023. godinu u sastavu:

1. Mario Jelent, predsjednik
2. Grozdana Jakovljević, član
3. Milan Lovrić, član
4. Drago Grganja, član
5. Željko Majdek, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 402-01/22-01/18
URBROJ: 238-14-02-23-05
Kloštar Ivanić, 17.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 13/21) i članka 22. Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 40/15) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 17.01.2023. donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga koji se temelje na promicanju gospodarske djelatnosti za 2023. godinu

Članak 1.

Donosi se Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga koji se temelje na promicanju gospodarske djelatnosti za 2023. godinu u sastavu:

1. Mateja Šviglin, predsjednik
2. Vlatkica Šilipetar, član
3. Katarina Salopek, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 402-01/22-01/18
URBROJ: 238-14-02-23-4
Kloštar Ivanić, 17.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:
Željko Filipović



Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 13/21) i članka 26. Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 40/15) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 17.01.2023. donosi

O D L U K U

o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijava u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga koji se temelje na promicanju poljoprivrede za 2023. godinu

Članak 1.

Donosi se Odluka o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijava u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga koji se temelje na promicanju poljoprivrede za 2023. godinu u sastavu:

1. Mario Jelent, predsjednik
2. Grozdana Jakovljević, član
3. Vesna Gregčević Jelica, član
4. Drago Grganja, član
5. Milan Lovrić, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 320-01/22-01/16
URBROJ: 238-14-02-23-5
Kloštar Ivanić, 17.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 13/21) i članka 22. Pravilnika o financiranju javnih potreba od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 40/15) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 17.01.2023. donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga koji se temelje na promicanju poljoprivrede za 2023. godinu

Članak 1.

Donosi se Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja u postupku dodjele financijske potpore programima/projektima udruga koji se temelje na promicanju poljoprivrede za 2023. godinu u sastavu:

1. Mateja Šviglin, predsjednik
2. Marija Kušar, član
3. Vlatkica Šilipetar, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 320-01/22-01/16
URBROJ: 238-14-02-23-4
Kloštar Ivanić, 17.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Na temelju članka 197. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16, 114/22), članka 42. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 13/21), načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 17.01.2023. godine donosi

ODLUKU

o imenovanju stručnog povjerenstva Općine Kloštar Ivanić u postupku javne nabave – PREUREĐENJE ZGRADE DRUŠTVENOG DOMA ŠČAPOVEC U DJEČJI VRTIĆ

Članak 1.

Za početak postupka javne nabave male vrijednosti – PREUREĐENJE ZGRADE DRUŠTVENOG DOMA ŠČAPOVEC U DJEČJI VRTIĆ utvrđuju se sljedeći podaci:

Podaci o javnom naručitelju:

OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ, Školska 22, 10312 KLOŠTAR IVANIĆ, OIB:18133797436

1. **Odgovorna osoba javnog naručitelja:** Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić Željko Filipović.
2. **Predmet nabave:** PREUREĐENJE ZGRADE DRUŠTVENOG DOMA ŠČAPOVEC U DJEČJI VRTIĆ
3. **Evidencijski broj nabave:** 6/2023
4. **Procijenjena vrijednost predmeta nabave:** 70.000,00 EUR.
5. **Zakonska osnova za provedbu postupka** je odredba članka 86. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16).
6. **Odabrani postupak nabave:** Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti.
7. **CPV naziv i oznaka:** 45200000-9 Radovi na objektima ili dijelovima objekata visokogradnje i niskogradnje.

Članak 2.

Kao članove stručnog povjerenstva imenuje se:

1. Sanela Đura - posjeduje važeći certifikat u području javne nabave,
2. Mateja Šviglin - posjeduje važeći certifikat u području javne nabave,
3. Marija Kušar, posjeduje važeći certifikat u području javne nabave,
4. Dejan Dokmanić, posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.

Članak 3.

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja iz članka 2. ove Odluke obvezuju se na pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti – **PREUREĐENJE ZGRADE DRUŠTVENOG DOMA ŠČAPOVEC U DJEČJI VRTIĆ**, na temelju ZJN 2016, pripadajućih Uredbi i Plana nabave za Općinu Kloštar Ivanić za 2023. godinu.

Članak 4.

Zadaci ovlaštenih predstavnika javnog naručitelja iz članka 2. ove Odluke u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti – **PREUREĐENJE ZGRADE DRUŠTVENOG DOMA ŠČAPOVEC U DJEČJI VRTIĆ**, su:

- priprema i provedba postupka javne nabave u skladu sa ZJN 2016 i pripadajućim podzakonskim propisima,
- poduzimanje svih potrebnih radnji u postupku javne nabave osim donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave,
- javno otvaranje ponuda,
- analiza i pregled ponuda, te ostali poslovi u vezi s postupkom javne nabave.

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja za svoj rad odgovaraju odgovornoj osobi javnog naručitelja.

Članak 5.

Ovlašteni predstavnici dužni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa u smislu članka 80. ZJN 2016 u predmetnoj javnoj nabavi te je ažurirati bez odgađanja ako nastupe promjene.

Ovlašteni predstavnik naručitelja obavezan je odmah po saznanju o postojanju sukoba interesa izuzeti se iz postupka javne nabave i o tome obavijestiti općinskog načelnika.

Članak 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na oglasnoj ploči Općine Kloštar Ivanić.

KLASA: 406-01/23-01/04

URBROJ: 238-14-02-23-1

Kloštar Ivanić, 17.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK



Načelnik:

Željko Filipović

Prilog:

- izjave o nepostojanju sukoba interesa sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16)

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22) i članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije broj 13/21), načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 12.01.2023. godine donosi

PLAN NABAVE ZA 2023. GODINU

I.

Ovim Planom nabave utvrđuju se nabave planirane u Proračunu Općine Kloštar Ivanić za 2023. godinu.

Rbr	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-a	Procijenjena vrijednost nabave (u eurima)	Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum	Ugovor/okvirni sporazum se financira iz fondova EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena	Status promjene
1	1/2023	gradnja pješačke staze u naselju Lipovec Lonjski	45213316-1	280.595,20	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	6 mjeseci	12.01.2023			
2	2/2023	gradnja pješačke staze u naselju Bešinec	45213316-1	340.872,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	IV. kvartal	6 mjeseci	12.01.2023			
3	3/2023	zimski služba	90620000-9	108.800,00	Otvoreni postupak		NE	Okvirni sporazum	NE	II. kvartal	4 godine	12.01.2023			
4	4/2023	redovno održavanje cesta	45233141-9	104.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	2023. godina	12.01.2023			
5	5/2023	električna energija	09310000-5	156.637,16	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	III. kvartal	12 mjeseci	12.01.2023			
6	6/2023	preuređenje zgrade društvenog doma	45200000-9	70.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	I. kvartal	4 mjeseca	12.01.2023			
7	7/2023	izgradnja zaštitnog nasipa Streljane	45247240-4	96.620,80	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	DA	I. kvartal	6 mjeseci	12.01.2023			

22	22/2023	održavanje nadstrešnica, zdenaca, spomenika	500000000-5	5 280,00	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					
23	23/2023	izrada ograde na groblju Sobočani	452000000-9	20 000,00	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					
24	24/2023	izrada ograde na groblju Kloštar	452000000-9	18 800,00	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					
25	25/2023	izrada grobnih okvira	452000000-9	21 200,00	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					
26	26/2023	uređenja na grobljima	452000000-9	15 920,00	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					
27	27/2023	izrada kazeta za polaganje urni	452000000-9	5 280,00	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					
28	28/2023	Dječja igrališta - sprave	37535200-9	53 088,80	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					
29	29/2023	sanacija objekta stare apoteke	452000000-9	8 000,00	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					
30	30/2023	materijal i dijelovi za održavanje zgrada	45262700-8	10 060,00	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					
31	31/2023	usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrada	508000000-3	20 200,00	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					
32	32/2023	izgradnja i dodatna ulaganja na zgradama (adaptacija društvenih domova)	452000000-9	16 004,00	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					
33	33/2023	uredski materijal i toneri	228000000-8	3 000,00	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					
34	34/2023	literatura (pub. časopisi)	222100000-5	4 000,00	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					
35	35/2023	uređenje zapuštenih parcela	45112710-5	8 000,00	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					
36	36/2023	usluge tekućeg održavanja opreme	50312610-4	3 000,00	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					
37	37/2023	računalne usluge	72267000-4	15 000,00	Postupak jednostavne nabave															12.01.2023					

53	53/2023	nadzor nad izgradnjom zaštitnog nasipa Streljane	71247000-1	3.185,60	Postupak jednostavne nabave						12.01.2023			
54	54/2023	projekt rekonstrukcije Badal čeve ulice	71322000-1	11.200,00	Postupak jednostavne nabave						12.01.2023			
55	55/2023	projekt spojne ceste Nataplinska-Svearova	71322000-1	8.000,00	Postupak jednostavne nabave						12.01.2023			
56	56/2023	projekt pješačke staze u ulici Stjepana Radića	71322000-1	7.432,00	Postupak jednostavne nabave						12.01.2023			
57	57/2023	projekt upravljanja javnom rasvjetom	71320000-7	6.630,00	Postupak jednostavne nabave						12.01.2023			
58	58/2023	projekt izgradnje solarnih panela na zgradama u vlasništvu Općine Kloštar Ivanić	71320000-7	15.490,00	Postupak jednostavne nabave						12.01.2023			
59	59/2023	nadzor	71247000-1	5.000,00	Postupak jednostavne nabave						12.01.2023			

II.

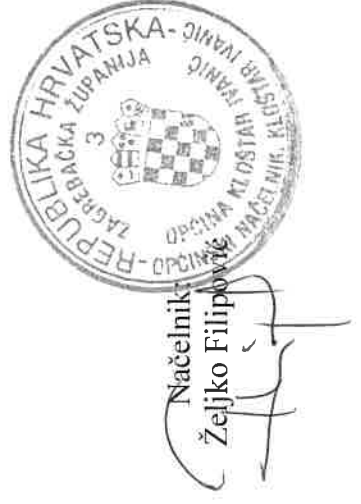
Ovaj Plan nabave stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 406-01/23-01/02

URBROJ: 238-14-02-23-1

Kloštar Ivanić, 12.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK



**PROVEDBENI PLAN
PREVENTIVNE I OBVEZNE PREVENTIVNE
DDD KAO POSEBNE MJERE NA PODRUČJU
OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ U 2023. GODINI**

Cilj provedbe Programa mjera je planiranje sustavnih, organiziranih i cjelovitih mjera uništavanja patogenih mikroorganizama, suzbijanje štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca, uzročnika ili prijenosnika zaraznih bolesti ujednačeno i pravovremeno na području cijelog teritorija Općine Kloštar Ivanić.

Provedbenim planom se utvrđuju:

- uvjeti koje moraju ispunjavati ovlašteni izvođači DDD mjera (dezinfekcije, dezinfekcije, deratizacije) zdravstvena ustanova ili druga pravna osoba
- uvjeti za neposredne izvođače
- uvjeti za opremu za rad, izbor i standardi biocidnih pripravaka
- dinamika i rokovi provedbe mjera
- korištenje jedinstvene dokumentacije
- površine, prostori, objekti na kojima će se provoditi suzbijanje javnozdravstvenih štetnika

1. Ovlašteni izvođači

1.1. Uvjeti za nositelje odobrenja za rad tj. ovlaštene izvođače sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) i Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07)

- dokaz (potvrda) o stručnoj osposobljenosti radnika za rad s kemikalijama, odnosno edukaciji radnika za rad s kemikalijama i položenim tečajevima sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o zaštiti od opasnih kemikalija („Narodne novine“, br. 99/13)
- dokaz (potvrda) o stručnom usavršavanju odgovornih osoba za provedbu obveznih DDD mjera i svih neposrednih izvođača, odnosno trajnoj edukaciji za izvođače obveznih DDD mjera sukladno članku 16. stavku 1. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva („Narodne novine“, br. 35/07) i Odluci ministra zdravlja donošenju Programa edukacije za izvođače obveznih mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije
- identifikacijske iskaznice - svaki izvođač obvezatnih mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije mora imati plastificiranu identifikacijsku iskaznicu
- svjedodžbu o zdravstvenoj sposobnosti radnika za poslove s posebnim uvjetima rada (rad s kemikalijama) koju izdaje liječnik specijalist medicine rada
- udovoljavanje općim uvjetima propisanim Odlukom općinskog načelnika Općine Kloštar Ivanić o provedbi mjera suzbijanja štetnika

1.2. Uvjeti za neposredne izvođače:

Odgovorna osoba za provedbu DDD mjera može biti doktor medicine, diplomirani sanitarni inženjer, diplomirani inženjer ili profesor biologije s položenim tečajem za rad s kemikalijama i programom obvezne „Trajne edukacije za izvođače obveznih DDD mjera. Izvođači mjera su sanitarni inženjeri, sanitarni tehničari te izvođači drugih struka s položenim tečajem za rad s kemikalijama i programom „Trajne edukacije za izvođače DDD mjera“.

Sastav ekipe izvođača:

- od dva do pet članova bez obzira o kojoj vrsti mjere se radi
- voditelj svake terenske ekipe mora biti sanitarni inženjer, tj. najmanje sanitarni tehničar s odgovarajućim iskustvom od najmanje 1 godine rada na poslovima DDD-a

- izvoditelj drugih struka s minimalno srednješkolskim obrazovanjem može biti član ekipe ukoliko je u kontinuiranom radu na DDD poslovima od najmanje 6 mjeseci stekao potrebno znanje i vještine u provođenju mjera te ima položen tečaj za rad s kemikalijama i programom obvezne »Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera

2. Oprema za rad:

Ovlašteni izvoditelji trebaju ispunjavati uvjete u pogledu opreme sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07).

- kod suzbijanja komaraca: dezinsekcija-adulticidna

Za obradu 300 hektara adulticidnim tretmanom u jednom danu potrebno je:

- 1 uređaj za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara
- 1 uređaj za toplo zamagljivanje s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 l
- 1 prijenosni uređaj za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara
- vozila registrirana za obavljanje za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa izvoditelja i opreme koji se određuje na temelju broja uređaja potrebnih za adulticidni tretman na zadanom području, s time da je za svaki uređaj potrebno osigurati jedno vozilo
- kod suzbijanja štetnih glodavaca: deratizacija

Osigurati potreban broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa izvoditelja koji se određuje na temelju broja sjedećih mjesta i potrebnom broju članova terenskih ekipa.

Izrada i način korištenja jedinstvene dokumentacije koja će omogućiti ujednačenu registraciju svih infestacija na zadanom terenu, kao i pogodnosti za infestaciju u okolišu – izrada službenih dokumenta i izvješća, tj. obrazaca sukladno obrascima 1. do 7. koji su propisani Programom mjera i nalaze se u prilogu Programa. Izvoditelji mjera dužni su poštivati propisanu dokumentaciju.

Preduvjet uspjeha mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije je provođenje mjera asanacije (sanitacije) koje su detaljno opisane u Programu mjera, kako bi se spriječilo stvaranje uvjeta za rast i razmnožavanje patogenih mikroorganizama te uklanjanje uvjeta koji pogoduju razmnožavanju štetnika.

SUZBIJANJE ŠTETNIH GLODAVACA

Okvirni ili preporučeni standardi, dinamika

- preventivna i obvezna preventivna deratizacija u stambenim objektima i neposrednom okolišu, na javnoprometnim i na javnim zelenim površinama (trgovima, parkovima, na obalama vodotoka) te deponijima otpada obvezno 2 puta godišnje u dinamici da se proljetna akcija deratizacije uvijek provodi tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se uvijek tijekom rujna, listopada i studenog što je uvjetovano biologijom i etologijom štetnih glodavaca. Kako bi se održavao biološki minimum štetnih glodavaca razdoblje između dvije akcije ne bi smjelo biti dulje od 6, tj. max 8 mjeseci.
- svi drugi objekti iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti: do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; uz izuzetak tzv. kritičnih objekata (kao npr. prehrambena proizvodnja, deponiji, sumnjive higijenski zapuštene zgrade, mesnice, groblja-mrtačnice) obnovu mamaca potrebno je ponavljati i do 3-4 puta godišnje, tj. do potpunog izostanka potrošnje; tzv. »penetracijska mjesta« kao što su

veletržnice hrane neživotinjskog podrijetla, autobusne postaje, gdje bi se nadzor trebalo provoditi 4 puta godišnje, tj. svaka 3 mjeseca uz obradu sve do potpunog prestanka potrošnje mamaca, odnosno ovisno o stupnju sanacije površine, prostora i objekta trajno

– ukoliko integrirane mjere deratizacije uporabom nekemijskih sredstava nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, zatrovani mamci na bazi 0,005% aktivne tvari se koriste sukladno sljedećim općim normativima, a koji kod izrade Programa mjera i Provedbenog plana za područje jedinica lokalne samouprave moraju biti usklađeni s odobrenjem nadležnog tijela uprave i deklaracijom proizvoda:

Vrsta objekta		Količina krutog parafiniranog ili želatinoznog (mekog) mamca	Površina tretiranja	Obvezna uporaba deratizacijske kutije koju nije moguće slučajno otvoriti
1.	Stambeni objekti i okućnice	1 mamac (20 – 50 gr)	30 m ²	DA; u okućnicama mamci skriveni u aktivne rupe
2.	Gospodarski objekti i pripadajući prostori	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	DA
3.	Površine oko gospodarskih objekata (vanjska strana objekta)	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
4.	Subjekti (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20 – 50 gr)	10 m ²	DA
5.	Površine oko subjekata (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
6.	Svi drugi objekti javne namjene	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	DA
7.	Površine oko svih drugih objekata javne namjene	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 15 – 20 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
8.	Obale vodotokova, potoka, rijeka, jezera, kanala, brana i mora	min. 1 parafinski mamac (20 – 50 gr)	na svakih 20 – 30 metara obje strane obale	mamci skriveni u pukotine obalnog ruba, aktivne rupe ili pričvršćeni na žicu uz kanalizacijske izljeve ili rub obale

9.	Parkovi i zelene površine	1 parafinski mamac (20 – 50 gr)	50 – 100 m ²	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
10.	Kanalizacija	1 parafinski mamac (100 – 200 gr)	na svakih 100 m	mamac pričvršćen žicom za željezne penjalice uz obilježavanje revizionog otvora bojom koja mora biti različita od boje korištene u predhodnoj akciji
		1 parafinski mamac (100 gr)	u svako 2. ili 3. reviziono okno	
		5 – 10 parafinskih mamaca (1000 gr)	na 500 m kanalizacije raspoređeno na 10 mjesta	mamac pričvršćen na žicu
11.	Deponije krutog i organskog otpada (organizirani ili divlji)	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
		1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15 m u prstenu	
Dinamika	1, 3, 5, 7, 8, 9, 10	obvezno 2 puta godišnje u dinamici: proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog uz razmak između dvije akcije 6 (max. 8) mjeseci		
	10	... odnosno do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca i ovisno o epidemiološkim indikacijama		
	2, 6	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca		

	4, 11	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 4 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca
--	-------	--

Ovlašteni izvođači dužni su ukloniti zatečene, oštećene deratizacijske meke iz ranijih akcija sukladno važećim zakonskim propisima i uputama proizvođača.

SUZBIJANJE ŠTETNIH ČLANKONOŽACA (Arthropoda)

SUZBIJANJE KOMARACA

Suzbijanje komaraca provodi se na četiri razine, vodeći stalnu brigu o očuvanju biološke raznolikosti područja:

- **Sanacijskim postupcima** koji se temelje na sustavnom uklanjanju ili smanjivanju uvjeta za razvoj i razmnožavanje, sanacijskim postupcima otklanjanja ekoloških niša na području provedbe programa suzbijanja. U tom cilju sustavno se prati i bilježi katastar vidljivih i skrivenih voda – legla ličinačkih stadija (Upitnik o žarištu ličinki komaraca - Obrazac 1. i Praćenje legla komaraca - *Obrazac 2.* koji su sastavni dio ovoga Programa), pomoću različitih asanacijsko-sanacijskih postupaka (zatrpavanja, povećanja protočnosti ustajalih voda, uklanjanjem zelenog obraštaja i krutog otpada pogodnog za nakupljanje vode te uklanjanje svih drugih recipijenata oborinskih voda uključujući vaze na grobljima u području rasprostranjenosti vrste *Aedes albopictus*) kojima bi se smanjili uvjeti za razvoj i razmnožavanje komaraca.
- **Provođenje zdravstvenog odgoja lokalnog stanovništva**

Edukacija populacije lokalnog stanovništva može se provoditi npr. distribucijom informativno – edukativnih postera i letaka o komarcima kao vektorima zaraznih bolesti te individualnom uklanjanju potencijalnih ekoloških niša, informiranje pučanstva putem lokalnih TV postaja, radio postaja te lokalnih tiskovina itd.

- **Biološke mjere suzbijanja:**
 - dozvoljenim larvicidnim pripravcima na bazi *Bacillus thuringiensis* (toksični učinak bakterije *Bacillus thuringiensis* pripisuje se postojanju insekticidnih kristalizirajućih proteina koji nastaju s tijekom sporulacije bakterije.
 - na mjestima gdje je to moguće uvođenjem predatora ličinki komaraca ribice *Gambusia holbrooki*
 - treba biti oprezan s metodom nasadivanja ribice roda *Gambusia* i useljavati je samo u recipijente gdje
 - ne postoji autohtona zaštićena fauna koju bi mogli ugroziti jer je ta vrsta ribice poznata kao predator i omnivor.
 - postići učinkovito suzbijanje uvođenjem predatora ličinki komaraca ribice *Gambusia holbrooki* u različite stalne vodene nakupine (lokve) za što je potrebno prethodno ishoditi dopuštenje ministarstva nadležnog za poslove zaštite prirode
- **Kemijske mjere suzbijanja**
 - primjenom regulatora rasta u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez šteta za
 - neciljane vrste u čistim vodama

- primjenom larvicida

Larvicidi su biocidi koji djeluju na razvojne oblike insekata. Primjena larvicida je opravdana ako u vodama nalazimo ličinke.

Ukoliko imamo pozitivan nalaz razvojnih oblika komaraca odmah treba provoditi akciju suzbijanja ličinki, najbolje ukoliko je moguće ukloniti legla, a ako nije provesti larvicidne tretmane.

Sustavni larvicidni tretmani suzbijanja komaraca (dobro provedenim nadzorom i pravovremenim tretmanima) učinkovitiji su na brojnost komaraca, ekološki su prihvatljiviji u smislu očuvanja okoliša, te biološke raznolikosti te se stoga preporuča njihova primjena.

Dinamika primjene larvicida ovisi o stabilnosti klime i niza drugih promjenjivih faktora ovisit će pojavnost i brojnost populacije komaraca, a time i dinamika primjene. Početak aktivnosti komaraca specifičan je za svaki teren. Kao znak za početak sezone odnosno aktivnost komaraca na nekom terenu uzima se prvi nalaz ličinki, a pozitivan nalaz je ujedno i znak za početak larvicidnih akcija.

Larvicidnim tretmanom će se suzbijati ličinke komaraca u vodama stajaćicama, vodenim retencijama na otvorenom prostoru, kanalizacijski šahtovi slivnih voda, sve bare, lokve, kanali, građevinski iskopi, cestovni propusnici, ulični slivnici, retencije neuređenih tokova, vodeni rukavci, male privremene poplavne površine u kojima se nakuplja voda na području Općine Kloštar Ivanić, lokacijama na kojima će biti identificirana žarišta komaraca, ovisno o prvim pozitivnim nalazima ličinki komaraca.

Za suzbijanje ličinki komaraca u vodama stajaćicama i vodenim retencijama na otvorenom prostoru (otvorena legla) primjenjivati će se selektivni larvicidi koji neće ugroziti neciljane vrste u tretiranim otvorenim leglima.

Isto tako obratiti pažnju na gradilišta koja često mogu biti mjesta nakupljanja stajaćih voda, razni otvoreni spremnici, iskopi temelja, poplavljeni podrumi, vulkanizerske radionice jer su gume vrlo često način širenja tigrastog komarca, odlagališta guma, odlagališta krupnog otpada, začepljeni oluci, posude za vodu u privatnim vrtovima, nakupine vode na nepropusnim podlogama, različiti predmeti u kojima se nakuplja kišnica.

Legla komaraca u privatnim dvorištima i okućnicama, ovlaštene izvoditelji u suradnji s vlasnicima objekata ako je moguće ukloniti legla te savjetovati građane o mjerama koje je potrebno provoditi kako bi se smanjila pojava komaraca u njihovu okruženju. Legla pronađena u privatnim dvorištima i okućnicama građana i pravnih osoba neće biti unesena u registar legla jer su vlasnici i stanari dužni voditi brigu kako ne pogodovati razvoju komaraca.

Adulticidna metoda

Adulticidna metoda je dopuna provedenih larvicidnih tretmana i rezultati su uvijek privremeni i često ne zadovoljavaju zbog emisije biocida u prostor ili visokih operativnih troškova pa se provodi kada je populacija komaraca na razini da nije prihvatljiva pučanstvu. Dinamiku adulticidnih postupaka nije moguće odrediti i propisati jer se unaprijed ne može predvidjeti početak aktivnosti komaraca te ovisi o uspješnosti larvicidnih tretmana i hidrometeroloških prilika. Kada se pristupi adulticidnom postupku potrebno je u što kraćem roku obraditi sve predviđene površine (ne duže od tri do četiri uzastopna dana) kako bi imali i što kraći negativan utjecaj na ljude i okoliš. Adulticidni postupci se provode po preporuci Zavoda temeljem utvrđene infestacije komarcima ili za to postoji epidemiološka indikacija.

Prije provođenja adulticidnog postupka potrebno je:

- točno utvrditi područje koje će se tretirati,
- izraditi planove kretanja,
- vrijeme aplikacije,
- količinu insekticida ovisno o površini,

- utvrditi dinamiku postupka,
 - unaprijed obavijestiti pučanstvo o planiranoj provedbi u skladu s Programom mjera
- Za suzbijanje ličinki komaraca u zatvorenim leglima (revizijski otvori, toplinske stanice, podrumski prostori..., ovlaštenu izvoditelj će primijeniti larvicide koji su učinkoviti u čistim i zagađenim vodama u obliku ta Za suzbijanje ličinki komaraca u zatvorenim leglima (revizijski otvori, toplinske stanice, podrumski prostori..., ovlaštenu izvoditelj će primijeniti larvicide koji su učinkoviti u čistim i zagađenim vodama u obliku tableta, granula ili koncentrata za emulziju. suzbijanje komaraca:
- ovisno o vrsti komaraca, odnosno tipu legla i larvicidu koji se primjenjuje, 1 do 2 larvicidne obrade mjesečno od trenutka pozitivnog nalaza utvrđenog monitoriranjem na stalnim, privremenim, prirodnim ili umjetnim vodenim nakupinama do nestanka ličinki ili vodenih nakupina.
 - nemoguće je unaprijed točno odrediti dinamiku adulticidnih postupaka i to propisati Programom mjera i Provedbenim planom za područje Općine jer se unaprijed ne može predvidjeti početak aktivnosti komaraca tijekom jedne sezone; dinamika adulticidnih postupaka je ovisna o uspješnosti provedenih larvicidnih postupaka i hidrometeorološkim prilikama; adulticidni tretmani se provode u vrijeme maksimalne brojnosti populacije na ograničenom području po potrebi
 - ukoliko integrirane mjere uporabom nekemijskih sredstava nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, insekticidi /larvicidi se koriste sukladno sljedećim normativima:

Vrsta tretmana

Larvicidni

Adulticidni (suzbijanje odraslih jedinki)

Način aplikacije larvicida/insekticida	iz aviona (ili helikoptera) ili bespilotnih letjelica (dron)	ručna aplikacija	hladni ULV	topli ULV*
Formulacija larvicida/insekticida	tekući koncentrat, granule, tablete	tablete, tekući koncentrat, prašivo i granule	tekući koncentrat	tekući koncentrat
Količina larvicida/insekticida te omjer razrjeđenja	uputa proizvođača	uputa proizvođača i ovisno o organskom opterećenju	1:9 (otapalo voda), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida	1:9 (otapalo** isključivo mineralno ulje ili neko drugo ekološki prihvatljivo otapalo), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida

Površina tretiranja	uputa proizvođača	uputa proizvođača	0,5 – 1 lit. /1 ha	0,5 – 1 lit. /1 ha
Brzina vjetra – dopuštena gornja granica			cca. 4 km/h	4 km/h
Brzina kretanja vozila			10 – 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV	10 – 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV
Pokrivenost u prohodu			cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača	cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača
Radni sati			1 h (ili max 2) u zoru i 1 h (ili max 2 h) u sumrak	1 h (ili max 2) u zoru i 1 h (ili max 2 h) u sumrak
Kapacitet rezervoara			min. 50 lit.	min. 50 lit.
Obradena površina s 1 vozilom – ekipa od 2 izvoditelja			50 – 200 ha površine/1 h	50 – 200 ha površine/1 h
Umanjenje efektivne širine prolaza radi gustoće vegetacije te dr. prepreka			do 50%	-
Dinamika	svaka 3-4 tjedna	svaka 3-4 tjedna	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana

* U slučaju avio tretmana sukladno Pravilniku o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (»Narodne novine« br. 35/07, 76/12) te ovisno o uputama proizvođača insekticida/larvicida.

** Zabranjuje se uporaba nafte ili lož ulja kao otapala!

Kada se pristupi adulticidnom postupku za uspješno suzbijanje letećih oblika komaraca potrebno je u što kraćem roku obraditi sve površine na kojima će se provoditi njihovo suzbijanje, pa stoga akcija suzbijanja letećih oblika komaraca ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana. Dodatna prednost kraćeg vremena provođenja adulticidnog postupka je i kraći negativan utjecaj na izložene ljude i okoliš, budući da aerosol koji sadrži opasne kemikalije može kod osjetljivih ljudi uzrokovati respiratorne smetnje. Optimalno vrijeme za provedbu adulticidnih postupaka je cca 1 do 2 sata u zoru i cca 1 do 2 sata u sumrak, kad su najslabija strujanja zraka, tj. pri vjetru ispod 4 km/sat (komarci su aktivni samo u uvjetima bez vjetera pa je svaki adulticidni tretman na otvorenom prostoru kod jačeg vjetera neučinkovit), pri relativnoj vlažnosti zraka i temperaturama koje su u trenutku adulticidnog tretmana više od 15 °C (pri nižim temperaturama zraka aktivnost komaraca vrlo mala ili je nema). U skladu s navedenim, računa se da se tijekom dana aktivnosti na suzbijanju letećih oblika komaraca mogu provoditi u ukupnom vremenu od cca 2 do 4 sata. Sukladno rezultatima provedenog monitoringa nadležni zavod određuje područje tretmana, vrijeme provođenja tretmana ovisno o aktivnosti dominantnih vrsta komaraca i to isključivo nakon provedenog larvicidnog tretmana kako se adulticidni tretman ne bi provodio dok još ima aktivnih legla. Npr. prema sljedećem okvirnom primjeru ako nadležni zavod utvrdi da je područje koje se mora tretirati npr. površina veličine cca 1.200 ha s npr. uređajem za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara, preporučena brzina kretanja vozila za postizanje najboljeg učinka prilikom ULV aplikacije insekticida je 20 km/h (20.000 m/h), u proходу se pokriva cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), što znači da se za sat vremena jednim uređajem za hladnu ULV aplikaciju i jednim vozilom može obraditi do 200 ha površine, odnosno za 2 sata rada do 400 ha tijekom jedne akcije, dakle s tri uređaja na tri vozila za 2 sata rada do 1.200 ha. Visina i gustoća vegetacije, zgrade i druge prepreke onemogućavaju širenje aerosola tako da veća visina i gustoća vegetacije i drugih prepreka umanjuje efektivnu širinu prolaza (pravilo – 50%-tno umanjenje širine prolaza). Prilikom određivanja površine za adulticidni tretman i količine utroška insekticida potrebno je uzeti u obzir činjenicu da je izgrađenost u dijelovima naselja (stambene zgrade i drugi objekti u naselju) do 60% površine. Ukoliko je brzina vozila 15 km/h (15.000 m/h) okvirni izračun površine tretiranja se umanjuje za 1/4. Postupak se ne smije obavljati nasuprot vjetru jer se neće postići željeni učinak adulticidnog postupka i kako izvoditelj ne bi bio izložen štetnom aerosolu. Stavke iz ovog okvirnog primjera zavod prilagođava ovisno o učestalosti prepreka na putu kretanja vozila, uputama proizvođača za uporabu insekticida i te uputama proizvođača uređaja za aplikaciju insekticida.

Suzbijanje žohara na području Općine Kloštar Ivanić

- suzbijanje žohara insekticidom prema uputama proizvođača poštujući normativ 5 litara emulzije za 100 m² u koncentraciji ovisno o poroznosti površine koja se obrađuje. Kod primjene insekticida tzv. Spot tretmanom obuhvatiti sve kritične točke koje može procijeniti samo isključivo voditelj terenske ekipe izvoditelja DDD mjera:
- smeđi žohar: objekti koji rade tijekom cijele godine ovisno o vrsti i namjeni objekta te zatečenom stanju najmanje svaka 2 do 3 mjeseca; sezonski objekti 2 puta godišnje
- crni žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum

- mrko prugasti žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum
- američki žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum

Suzbijanje mrava: 2 puta godišnje u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

Suzbijanje stjenica: zbog težine radnje potrebno je nekad višekratno ponoviti postupke dezinfekcije do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida; ukoliko je moguće osigurati sigurnosno-tehničke uvjete kod uporabe fumiganata, jednokratno, tj. do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač.

Suzbijanje ostalih sezonskih štetnih (opasnih) člankonožaca (pederida i azijskih božjih ovčica te drugih hematotoksičnih insekata, skokuna, babura, stonoga, osa, stršljena, simulida, leptira ili gusjenica uzročnika alergijskih manifestacija) na mjestima aglomeracija jednokratno do nestanka štetne vrste, a prema naputku proizvođača insekticida

Suzbijanje muha

Vrlo važna je sanitacija okoliša: sprječavanje hranjenja na smeću i raznim otpadcima, primjerenim zbrinjavanjem otpadaka, zatvaranje spremnika za smeće, onemogućavanje prehrane muha na gnoju, zatvaranje septičkih jama, kanalizacijski sustav, dezinfekcija spremnika za smeće...

- premazivanje površina na kojima se zadržavaju odrasle muhe svakih 6 do 8 tjedana ovisno o rezultatima uspješnosti provedene mjere u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida
- izlaganje ljepljivih traka ili lovki na način kako predlaže proizvođač
- izlaganje granula neposredno na ciljanoj površini uz povremeno vlaženje ili potpuno močenje na način kako predlaže proizvođač larvicida
- korištenje UV muholovki na mjestima gdje nije dozvoljena uporaba kemijskih sredstava
- dnevna i noćna počivališta muha u zatvorenim prostorima svakih 6 do 8 tjedna ovisno o
- rezidualnosti insekticida u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida
- deponiji otpada – gnojnice svakih 14 dana u dozama i na način kako predlaže proizvođač larvicida, tj. prskanje otopinom insekticida svakih 4 do 6 tjedana na način kako predlaže proizvođač insekticida

Učestalost provedbe dezinfekcije ovisit će o biološkim indikacijama (koje su utvrđene provedenim monitoringom) i epidemiološkim indikacijama:

- hoteli, restorani i drugi objekti koji imaju kuhinju, a rade cijelu godinu: provoditi minimalno monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama.
- trgovine s prehrambenim artiklima minimalno provoditi monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama
- prehrambeno - proizvodni pogoni minimalno provoditi monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama
- dječji vrtići i osnovne škole u čijem sastavu su kuhinje minimalno provoditi monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije.
- u kanalizacijskim provodnicima, ispod revizijskih otvora, kao i u drugim podzemnim uobičajenim prostorima njihovog obitavanja najmanje jednom godišnje, a na mjestima povećane infestacije svaka tri mjeseca dok se infestacija štetnika ne svede na tolerirani maksimum.
- tržnice (zatvoreni dio – paviljoni) dezinfekcija se mora provoditi jednom mjesečno, a dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama
- domaćinstva koja se bave uzgojem domaćih životinja dezinfekciju je potrebno provoditi tijekom proljeća i ljeta sukladno biološkim indikacijama

DEZINFEKCIJA

Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru. Na području Općine Kloštar Ivanić preventivnu dezinfekciju u svojim objektima provode pravne ili fizičke osobe tj. njihovi djelatnici ili za to posebno osposobljene osobe tijekom radnog procesa (objekt, oprema, sredstva, pribor) te nakon dužeg nekorištenja objekta i prije početka uporabe novih objekta. Dezinfekciju javnih površina u vlasništvu Općine Kloštar Ivanić provode za to ovlaštene pravne ili fizičke osobe. Ovlašteni izvođači moraju za neposrednu primjenu dezinficijensa imati adekvatnu opremu (prskalice-ručne, motorne), pribor, a preporuku za izbor dezinficijensa daje Zavod za javno zdravstvo vodeći računa o učinkovitosti i utjecaju na zdravlje ljudi i životinja te utjecaju na okoliš.

Uništavanje patogenih mikroorganizama dezinficijensima sukladno uputama proizvođača mjere kemijske dezinfekcije provodi ovlašteni izvođač DDD mjera:

- sustavi za kondicioniranje zraka, sustavi za komprimirani zrak, ventilacijski sustavi, zrakovodi i filteri najmanje 2 puta godišnje postupkom vlažnog zamagljivanja u vrijeme kada je objekt zatvoren; 1 puta prije preuzimanja novoga objekta ili ponovnog otvaranja, tj. ovisno o mikrobiološkom nalazu ponoviti postupak

- sustav vodoopskrbe (javni vodovod) za protok pitke vode 1 puta prije prvog korištenja ili ponovnog korištenja (sezonski objekti) uz prethodnu provjeru da sustav vodoopskrbe ne propušta
- tzv. slijepi završeci u sustavu vodoopskrbe, dijelovi izvan uporabe, rezervni kotlovi ili spremnici za vodu koji su serijski povezani s bojlerom u uporabi te dijelovi cijevi, tornjevi ili bazeni izvan funkcije najmanje 4 puta godišnje uz prethodnu provjeru da sustav vodoopskrbe ne propušta
- spremnici, vodospreme, cisterne ili zdenci s pitkom vodom te brodski tankovi ili gumeni spremnici za transport vode 1 puta nakon postupka sanacije ili kod prve uporabe, tj. ovisno o mikrobiološkom i nalazu fizikalno-kemijskih analiza ponoviti postupak– bazeni sa slatkom, termalnom vodom koji se koriste za kupanje ili rekreaciju pučanstva sukladno važećim zakonskim propisima
- prijevozna sredstva za masovni prijevoz putnika najmanje 2 puta godišnje
- prijevozna sredstva za prijevoz hrane (catering i sl.) 1 puta prije prvog korištenja, najmanje 4 puta godišnje i nakon dugog nekorištenja uz obvezno provođenje svakodnevne dezinfekcije koju provodi vlasnik ili posjednik vozila kao svakodnevni proces rada radi održavanja osnovne higijene i mikrobiološke čistoće vozila
- zaštitna oprema koja se koristi pri prikupljanju leševa ili ekshumaciji nakon svakog korištenja
- osobna zaštitna oprema dišnog sustava (maske, polumaske, respiratori itd.) ako ih koristi više osoba, kod prve uporabe ili nakon dugotrajnog nekorištenja ili kod pojave respiratornih oboljenja
- odjeća i obuća koja se daje u humanitarne svrhe jednokratno prije svake isporuke na zahtjev zemlje uvoznice
- obuća te sportska oprema i rekviziti koji se iznajmljuju i/ili koriste u sportsko-rekreacijskim centrima te dječjim igraonicama, saune, ležišta i sjedišta u kozmetičkim i wellness salonima uvijek prije prvog korištenja, najmanje jednom godišnje ili ovisno o epidemiološkim indikacijama te nakon dugog nekorištenja uz obvezno provođenje svakodnevne dezinfekcije koju provodi iznajmljivač kao svakodnevni proces rada radi održavanja osnovne higijene i mikrobiološke čistoće odjeće, obuće, sportske opreme i rekvizita
- prostori i zemljište jednokratno, ali isključivo ako su na njemu bili smješteni zarazni materijali, u slučaju raspada ljudi i životinja, ispusta fekalnih masa te u izvanrednih okolnostima (potresi, poplave).
- na osnovi epidemioloških indikacija u izvanrednim situacijama mjere kemijske dezinfekcije predlaže nadležna epidemiološka služba.

Dinamika uništavanja patogenih mikroorganizama biti će određena prema potrebama, u izvanrednim situacijama obavlja se na temelju epidemioloških indikacija. Sredstva za dezinfekciju moraju se koristiti na propisan način, prema uputama proizvođača.

5. Suradnja ovlaštenog izvoditelja s građanima

Ovlašteni izvoditelji tijekom provedbe DDD mjera trebaju:

- poštivati prava vlasništva korisnika mjera
- raditi savjesno i u skladu s pravilima struke
- ne nanositi štetu tijekom provođenja mjera
- voditi računa o zaštiti zdravlja pučanstva i kućnih ljubimaca
- omogućiti prijam poziva tijekom radnog vremena
- edukacija

6. Obveze izvoditelja te načina i rokova pismenog obavještanja

- Ovlašteni izvoditelji DDD mjera izrađuju Operativni plan tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere deratizacije te u pisanom obliku najkasnije 3 do 7 dana prije početka akcije u idućem tjednu izvijestiti ZZJZ Zagrebačke županije i Općinu Kloštar Ivanić
- Kod planiranja adulticidnog tretmana suzbijanja komaraca ovlašteni izvoditelj je obavezan obavijestiti nadležni zavod za javno zdravstvo, nositelje Programa mjera, pučanstvo i pčelare najmanje 48 sati prije provođenja prvog tretmana uporabom kemijskih sredstava. Kod svakog idućeg tretmana u jednom ciklusu akcije tretiranja najmanje 24 sata, a u izvanrednim situacijama (npr. procijenjene nagle vremenske promjene i intenzivne migracije odraslih komaraca) 6 sati prije početka akcije ovlašteni izvoditelj u pisanom obliku izvješćuje nadležni zavod za javno zdravstvo i nositelje Programa mjera (Općina Kloštar Ivanić).

7. Obveze pučanstva tijekom provedbe mjera:

- omogućavanje pristupa izvoditelju u podrumске prostore
- suterenske i gospodarske prostore u dvorištima i zgradama
- ovlaštenom izvoditelju obavljene poslove ovjeriti potpisom

8. Izrada i način korištenja jedinstvene dokumentacije koja će omogućiti ujednačenu registraciju svih infestacija na zadanom terenu, kao i pogodnosti za infestaciju u okolišu – izrada službenih dokumenta i izvješća, tj. obrazaca sukladno obrascima 1. do 7. koji su propisani Programom mjera i nalaze se u prilogu Programa. Izvoditelji mjera dužni su poštivati propisanu dokumentaciju.

9. Površine, prostori i objekti na području Općine Kloštar Ivanić na kojima će se provoditi mjere preventivne i obvezne preventivne DDD kao posebne mjere za koje se osiguravaju sredstva iz proračuna Općine Kloštar Ivanić:

1. objekti u vlasništvu Općine Kloštar Ivanić
2. individualna domaćinstva
3. zelene površine, parkovi
zelene površine, parkovi –Park hrvatskih branitelja, površine kod dječjeg vrtića, sajmište, Sportski park Kloštar, Lipovec, nogometna igrališta Bešlinec, Obreška, dječja igrališta - Sobočni kod doma, Vukovarska odvojak, groblje

4. napuštena domaćinstva
5. izljevi kanalizacije
6. divlja odlagališta otpada – Sobočani, prema Graberskom Brdu

Općina Kloštar Ivanić se sastoji od naselja: Kloštar Ivanić, Lipovec Lonjski, Ščapovec, Predavec, Sobočani, Križci, Čemernica Lonjska, Bešlinec, Obreška Gornja, Obreška Donja, Stara Marča.

8.2. Površine, prostori i objekti na području Općine Kloštar Ivanić na kojima će se provoditi mjere preventivne i obvezne preventivne DDD mjere kao posebne mjere za koje sredstva osiguravaju vlasnici posjednici:

1. stambene zgrade
2. poslovni objekti, poslovni prostori
3. ustanove

Potrebno je osigurati vremensku i prostornu usklađenost izvoditelja mjera (ako ih ima više) radi usklađivanja i uspješnosti provedbe mjera na cjelokupnom području u skladu sa Odlukom.

Preduvjet uspjeha mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije je provođenje mjera asanacije (sanitacije) koje su detaljno opisane u Programu mjera, kako bi se spriječilo stvaranje uvjeta za rast i razmnožavanje patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca i štetnih glodavaca te uklanjanje uvjeta koji pogoduju njihovom rastu i razmnožavanju.

KLASA: 322-01/23-01/03
URBROJ: 238-14-02-23-2
Kloštar Ivanić, 12.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:
Željko Filipović



Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine” broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), članka 3. Odluke o provođenju mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda), i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku na području Općine Kloštar Ivanić za period od 2022. do 2024. godine (KLASA: 322-01/22-01/04, URBROJ: 238/14-02-22-1, od 05.01.2022.) i članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 13/21) Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 12. siječnja 2023. godine donosi

**PROGRAM MJERA ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI
– DEZINFEKCIJA, DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA –
NA PODRUČJU OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ ZA 2023. GODINU**

Sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN br.79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) županije, općine i gradovi obvezni su osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (u daljnjem tekstu: DDD) kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti te sredstava za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Na osnovi članka 4. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti župani donose opću Odluku o provedbi mjera suzbijanja štetnika s kojom će dodatno obvezati gradove na području svoje nadležnosti da se omogući provođenje obveznih DDD mjera kao posebnih mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti.

Na osnovi članka 4. stavak 1. Općinski načelnik je dužan donijeti Odluku kojom će osigurati provedbu mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području svoje nadležnosti te mjere kojima će se štetnici suzbijati, osigurati sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem istih.

Odluka se donosi za period od 3 do 5 godina.

Na temelju članka 5. stavka 1. i članka 24. stavka 6. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN br.79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21) na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo ministar nadležan za zdravstvo donio je Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (NN 128/11, 62/18).

Na temelju navedenog Programa i Odluke Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije izrađuje Prijedlog Programa mjera i Provedbeni plan za područje Općine Kloštar Ivanić.

Na osnovi Provedbenog plana Ovlašteni izvoditelj izrađuje Operativni plan.

I. MJERE OBVEZNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE, DERATIZACIJE

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti sukladno članku 9. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN br.79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21):

- a) općim DDD mjerama
- b) posebnim DDD mjerama
- c) sigurnosnim DDD mjerama-protuepidemijska DDD
- d) ostalim mjerama

a) **Opće DDD mjere** kao obvezne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti

Svrha provođenja obveznih DDD mjera kao općih mjera:

- uništavanja patogenih mikroorganizama te suzbijanja štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavca kombinacijom preventivnih i kurativnih mjera s konačnim ciljem postizanja smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavca
- osiguravanja zdravstvene ispravnosti hrane, predmeta koji dolaze u dodir s hranom i predmeta opće uporabe te sanitarno – tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodnje i prometa istih
- osiguravanja sanitarno – tehničkih i higijenskih uvjeta na površinama, u prostorijama ili objektima pod sanitarnim nadzorom
- uklanjanja rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, štetni člankonožci (Arthropoda) i štetni glodavci
- uklanjanja rizika od pojave raznih vrsta alergija, dermatitisa, respiratornih smetnji, smetnji od strane probavnog trakta koje mogu uzrokovati patogeni mikroorganizmi, štetni člankonožci (Arthropoda) i štetni glodavci kod ljudi
- sprečavanja gospodarskih i ekonomskih šteta koje nastaju uništavanjem i onečišćenjem površina, prostora, objekata i hrane
- sprečavanja kontaminacije objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, štetni člankonožci (Arthropoda) i štetni glodavci
- sprečavanja molestiranja, odnosno smetanja od strane štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca pri normalnom odvijanju čovjekovih svakodnevnih aktivnosti

Opće DDD mjere provode zdravstvene ustanove i druge pravne osobe koje za obavljanje te djelatnosti imaju odobrenje ministra nadležnog za zdravstvo sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati zdravstvene ustanove i druge pravne osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne DDD kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN br.35/07).

Opće DDD mjere se provode na osnovi ugovora ili narudžbenice sklopljenog s korisnicima usluge (objekti iz članka 10. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti na način sukladno Pravilniku o načinu provedbe obvezatne DDD (NN br. 35/07, 76/12) ; temeljem Plana provedbe općih DDD mjera sukladno članku 3. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne DDD izrađenog ciljano za površinu, prostor, objekt ili temeljem poziva korisnika ali samo ako se radi o štetniku za čije je suzbijanje dovoljna samo jedna akcija uporabom biocidnih pripravaka.

Rokove, dinamiku i način provedbe obveznih DDD mjera kao općih mjera: izbor, vrstu i oblik formulacije biocidnih pripravaka te mjere opreza određuje isključivo stručna osoba ovlaštenog izvoditelja za provedbu DDD mjera na osnovi prethodnog izvida površina, prostora ili objekta korisnika, utvrđivanje vrste patogenih mikroorganizama, štetnog člankonožca (Arthropoda) i štetnim glodavcima te uvida o građevinskom, tehničkom, higijenskom stanju, svojstvima i namjeni površina, prostora ili objekta.

Stručna osoba nositelja odobrenja za provedbu DDD mjera procjenjuje je li potrebno provesti više postupaka uporabom biocidnih pripravaka od najmanje predloženog.

Sve poduzete mjere i postupci moraju biti praćeni i ocijenjeni od strane stručne osobe nositelja odobrenja za provedbu DDD mjera, odnosno uspješnost mjera i postupaka treba biti evaluirana:

- izvidom i sustavnim praćenjem (monitoringom), razgovorom ili anketom odgovornih osoba korisnika DDD mjera ili na temelju prosudbe uspjeha pomoću objektivnih (npr. ljepljive lovke ili brisevi kod dezinfekcije) ili subjektivnih kriterija
- izradom prijedloga za neškodljivo i trajno otklanjanje šteta u objektima korisnika obveznih DDD mjera. Na osnovi dobivenih rezultata i analize svih primijenjenih postupaka, po potrebi se provode novi ili dodatni tretmani ili samo korektivni zahvati dok se ne postigne željeni rezultat.

Radi osiguravanja zdravstvene ispravnosti hrane subjekt u poslovanju s hranom dužan je jednom mjesečno voditi pisanu »Evidenciju kontrole prisustva štetnika« u objektu, a u slučaju pojave i jedne jedinice štetnika o istome treba odmah obavijestiti nositelja odobrenja za provedbu DDD mjera kako bi se provele korektivne mjere suzbijanja štetnika.

Inspekcijski nadzor nad provođenjem obveznih DDD mjera kao općih u nadležnosti je sanitarnih inspektora.

Kvartalni nadzor se provodi razgovorom ili anketom odgovornih osoba korisnika DDD mjera ili na temelju prosudbe uspjeha pomoću objektivnih (npr. ljepljive lovke kod dezinfekcije ili brisevi kod dezinfekcije) ili subjektivnih (vizualno) kriterija, a rezultati nadzora se pisano dokumentiraju te ažuriraju u Planu.

Korisnici objekata pod sanitarnim nadzorom (članak 10.stavak 1. Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti) mogu ako to žele radi kontrole načina provedbe mjera o svom trošku zatražiti provedbu stručnog nadzora nad provedbom obveznih DDD mjera kao općih mjera.

Stručni nadzor provodi nadležni Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije.

Financijska sredstva za provedbu općih DDD mjera osiguravaju trgovačka društva, ustanove i druge pravne te fizičke osobe koje obavljaju djelatnost osobnim radom i pojedinci vlasnici, posjednici ili nositelji upravljanja objektima iz članka 10.stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva zaraznih bolesti.

Kada se provodi dezinfekcija štetnih kukaca kao opća mjera za čije je suzbijanje potrebna jedna akcija (suzbijanje flebotoma, papatača), buha i sezonskih štetnih člankonožaca (pederine, azijska božja ovčica, drugi hematotoksični insekti, skokuni, stonoge, ose, stršljenovi, simulide, leptiri ili gusjenice koji uzrokuju alergijske manifestacije, tada nositelj odobrenja, ovlašten izvoditelj za provedbu mjera ne izrađuje Plan provedbe općih DDD mjera. Jednokratne akcije provode se po pozivu korisnika mjere, a kao prateći dokumenti koriste se: radni nalozi i Potvrda o provedenoj DDD mjeri. „Plan provedbe općih DDD mjera“, Sigurnosno-tehnički listovi opasnih kemikalija te Potvrde o Provedenim DDD mjerama mogu se korisniku dostaviti u pisanom ili elektroničkom obliku. Korisnik mjera mora pisano potvrditi primitak te ih dati na uvid sanitarnom inspektoru tijekom inspekcijskog nadzora.

b) **Posebne DDD mjere** se provode na temelju članka 5., 23., 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, Programa mjera, Programa mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti za područje Općine Kloštar Ivanić i Provedbenog plana kojeg je

na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije donio Općinski načelnik

c) **Protuepidemijske DDD mjere** se provode sukladno članku 47. stavku 1. i 2.

Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti kao sigurnosne i obvezne mjere na osnovi naredbe ministra za zdravstvo, a na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, radi zaštite pučanstva Republike Hrvatske od unošenja, sprečavanja i suzbijanja kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, žute groznice i drugih zaraznih bolesti te se poduzimaju mjere određene ovim Zakonom i međunarodnim

ugovorima kojih je Republika Hrvatska stranka.

Protuepidemijska DDD se provodi i temeljem epidemioloških indikacija, na prijedlog doktora medicine specijalista epidemiologije. Sukladno članku 49. članku 50, članku 51 Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti nadležni sanitarni inspektor naređuje:

- provedbu obvezne protuepidemijske dezinfekcije prilikom pojave kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, bjesnoće, difterije, trbušnog tifusa, dječje paralize, dizenterije, virusne žutice tipa A, SARS-a i legionarske bolesti
- obveznu protuepidemijsku dezinsekciju prilikom pojave pjegavca, povratne groznice, kuge, Brill-Zinsserove bolesti, kao i drugih zaraznih bolesti koje prenose i šire komarci te drugi štetni člankonošci
- obveznu protuepidemijsku deratizaciju prilikom pojave ili opasnosti od pojave kuge, u slučaju leptospiroze ili drugih zaraznih bolesti čiji izvor mogu biti štetni glodavci

d) **Ostale mjere** se provode sukladno člancima 57.do 66. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih

bolesti, u slučaju epidemije ili elementarnih nesreća, prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te

bolničkih infekcija.

Obvezna DDD kao posebna mjera provodi se radi sprečavanja pojave i suzbijanja širenja zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci na svim površinama, prostorima i u objektima iz članka 10. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Obvezna DDD kao posebna mjera provodi se kao:

a) Preventivna DDD

b) Obvezna preventivna DDD

a) Preventivna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

- uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti
- uklanjanja šteta koje nastaju uništavanjem onečišćenjem hrane
- sprečavanja kontaminacije stambenih i gospodarskih objekata pod sanitarnim
- nadzorom koje uzrokuju mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci

Osnovne preventivne mjere koje nadležna tijela moraju provoditi:

1. Ispravna dispozicija krute otpadne tvari

- održavanje uređenih odlagališta otpadne tvari (zatrpavanje)
- sanacija (eliminacija) divljih odlagališta otpada
- redovito pražnjenje spremnika za otpad
- redovito mehaničko čišćenje, pranje i dezinfekcija spremnika za otpad

2. Ispravna dispozicija fekalnog otpada

- održavanje kanalizacijskog sustava
- sanacija septičkih (crnih) jama
- zabrana pražnjenja sadržaja septičkih jama (crnih) u potoke i kanale oborinskih voda
- spriječiti prelijevanje septičkih jama redovitim pražnjenjem

3. Higijensko-sanitarne mjere na javnim i privatnim površinama

- spriječiti nekontroliranu dispoziciju krute otpadne tvari na javnim površinama ("divlja odlagališta")
- sređivanje zapuštenih zelenih površina
- održavanje potoka i kanala oborinskih voda (čišćenje), uklanjanje obraštaja

- sređivanje bara, proširivanje usjeka u cilju povećanja protočnosti tekućica (medij pogodan za razvoj komaraca)
 - čišćenje oluka na javnim zgradama
 - saniranje građevinskih oštećenja (komunikacija vektorima)
 - sklanjanje izložene hrane namijenjene životinjama lualicama (atraktant za glodavce)
4. Preventivne mjere u gospodarskim objektima; ekonomskim dvorištima i skladištima
- obveza uvođenja "rodent-proof" sustava (građevinsko – tehnička rješenja tj. izgradnja barijera za sprečavanje ulaza glodavaca u unutarnje prostore objekta)
 - redovito uređenje ekonomskih dvorišta (uklanjanje korova, obraštaja i raznog ambalažnog neupotrebljavanog materijala)
 - zabrana nagomilavanja krutog otpada, osobito starih automobilskih guma
 - zabrana nekontrolirane dispozicije animalnog otpada iz klaonica (konfiskat)
5. Preventivne mjere na poljoprivrednim površinama i privatnim domaćinstvima
- redovito održavanje poljoprivrednih površina (proljetno čišćenje)
 - edukacija stanovništva o značaju spremnika vode za poljoprivredne potrebe (bačve, kade, cisterne i sl.) u razvoju larvi komaraca i načinima prevencije
 - redovito čišćenje staja, redovita dispozicija animalnog fekalnog otpada, spremanje u gnojnice
 - edukacija stanovništva u suburbanim i ruralnim područjima o mogućim preventivnim mjerama za sprečavanje razvoja muha, prekrivanjem gnojnica najlonom (plastičnom folijom).
6. Preventivne sanitarno-higijenske mjere u naseljima s nedostatnim sanitarno-higijenskim i komunalnim uvjetima
- osiguravanje dovoljnog broja kontejnera za odlaganje komunalnog otpada
 - redovito odvoženje komunalnog i glomaznog otpada na legalna odlagališta
 - saniranje i redovito pražnjenje septičkih jama
 - hvatanje i cijepljenje pasa i mačaka lualica protiv bjesnoće
7. Preventivne mjere za smanjene populacije komaraca
- u okruženjima gdje žive i borave ljudi (terase, vrtovi, parkovi i dr.) treba izbjegavati nakupljanje vode mičući svaku vrstu potencijalnog recipijenta za razvoj larvi komaraca kao npr. kante, kantice, bačve, posude, čišćenje oluka itd.
 - u vrtovima i dvorištima mjesta gdje se nakuplja kišnica treba pregledavati, a posude u kojima se nakuplja voda kao tanjurići ispod vaza za cvijeće, posude iz kojih životinje (domaći ljubimci) piju vodu i dr., treba periodički prazniti i čistiti svakih 7 dana.
 - fiksne recipijente za vodu kao npr. kade, bačve i posude za zalijevanje vrtova, treba pokriti s pokrovima od plastike ili sličnog nepromočivog materijala ili mrežom protiv komaraca.
 - sve spremnike i ostale materijale (npr. plastične folije) treba odlagati na način da se izbjegne nakupljanje kišnice
 - sve eventualne spremnike vode treba pravilno i čvrsto zatvoriti poklopcem.
 - unutar groblja, gdje nema vode tretirane larvicidnim sredstvima, vaze za cvijeće se moraju puniti vlažnim pijeskom ili se voda za vazu mora tretirati nekim larvicidnim proizvodom pri svakoj zamjeni cvijeća; u slučaju kad se upotrebljava umjetno cvijeće, vaza i dalje mora biti napunjena vlažnim pijeskom ako je na otvorenome; osim toga, sve posude koje se povremeno koriste za cvijeće i zalijevanje moraju se odlagati na način da se izbjegne nakupljanje vode u slučaju kiše.
 - svaku pneumatsku gumu u dolasku i u odlasku potpuno isprazniti od eventualnog sadržaja vode. Pneumatske gume, nakon što smo ih ispraznili od vode, složiti u piramide pokriti ih nepropusnom folijom na način da se onemogući nakupljanje vode.

Treba provesti dezinfekciju pneumatskih guma ukoliko se u njima nalaze ličinke komaraca. Nakon što ih se isprazni od sadržaja vode, treba ih bar privremeno staviti u zatvorene kontejnere na način da se onemogući skupljanje vode u njima.

Pneumatske gume koje se ne upotrebljavaju ili koje su neupotrebljive treba eliminirati. Nakon bilo koje oborine u razdoblju od maksimalno 7 dana treba provesti dezinfekciju pneumatskih guma koje nisu pokrivene i to uporabom sintetskih piretroida.

b) Obvezna preventivna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima i sl.
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane.

Preventivna i obvezna preventivna DDD kao posebna mjera provodi se na temelju epidemioloških indikacija koje utvrđuje specijalist epidemiologije Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije koji o tome obavještava nadležnog sanitarnog inspektora ili na osnovi obavljenog sanitarnog nadzora nadležnog sanitarnog inspektora.

Provođenje obveznih preventivnih DDD kao posebnih mjera naređuje nadležni sanitarni inspektor.

Obveznu preventivnu i preventivnu DDD kao posebnu mjeru provode ovlaštene zdravstvene ustanove i druge pravne osobe ako za obavljanje te djelatnosti imaju odobrenje ministra nadležnog za zdravstvo sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati zdravstvene ustanove i druge pravne osobe koje obavljaju djelatnost obvezne DDD kao mjere za sprečavanje zaraznih bolesti.

II. SUZBIJANJE ŠTETNIKA OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ

Epidemiološki značaj: mikroorganizmi (bakterije, virusi, gljivice, paraziti...) uzrokuju široki spektar bolesti od kojih se mnoge mogu spriječiti ili suzbiti prekidanjem lanca prijenosa dezinfekcijom izvora zaraze ili medija prijenosa.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- a) preventivna dezinfekcija radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti
- b) obvezna preventivna dezinfekcija u slučaju pojave zaraznih bolesti

Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru. Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera provodi se uvijek prije prve uporabe objekta javne namjene ili nakon dužeg nekorištenja, a prije ponovne uporabe.

Obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru.

Objekti javne namjene pod sanitarnim nadzorom u kojima je provedena obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera mogu se ponovno upotrebljavati nakon izdane potvrde o mikrobiološkoj čistoći koju izdaje ovlaštena ustanova.

Cilj uništavanja patogenih organizama je sprječavanja pojave ili suzbijanje zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, a provodi se uvijek i na svim mjestima gdje postoji rizik od prenošenja istih, tj:

- ako nastaju uvjeti ili se povećava rizik prenošenja zaraznih bolesti na osnovi epidemioloških indikacija
- ako su u sanitarnom nadzoru određene nepravilnosti u održavanju površina, prostora ili objekata koje pogoduju razvoju mikroorganizama
- tijekom elementarnih nepogoda
- tijekom izljeva kanalizacije

- tijekom masovnih skupova
- tijekom prolijevanja ili rasapa infektivnog materijala
- tijekom zbrinjavanja infektivnog otpada i sl.

Preventivne mjere koje se provode radi smanjenja rizika od pojave legionarske bolesti u sredstvima javnoga prijevoza, hotelsko-ugostiteljskim objektima te svim drugim objektima od javne namjene provode se sukladno nalogu Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

Dezinfekcija na području Općine Kloštar Ivanić provoditi će se u sljedećim objektima i prostorima:

- objektima za javnu vodoopskrbu pučanstva
- objektima za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe, sirovinama za njihovu proizvodnju, te prijevoznim sredstvima namijenjenim za njihov prijevoz (proizvodni pogoni, ugostiteljski objekti, kuhinje posebnih institucija, trgovački objekti, hladnjače i drugi)
- objektima odnosno prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari
- sajmovima, tržnicama
- objektima namijenjenim za smještaj i boravak većeg broja ljudi
- objektima odgojno - obrazovnih ustanova
- objektima zdravstva
- objektima za pružanje medicinskih i higijenskih usluga pučanstvu
- objektima za sport i rekreaciju
- objektima i sredstvima javnog prijevoza putnika
- mjestima za javna kulturna okupljanja
- mjestima za religijska okupljanja (crkveni objekti i svetišta)
- mrtvačnicama na grobljima
- vozilima, opremi, priboru i uređajima za sakupljanje i prijevoz krutog i tekućeg otpada
- prostorima za sakupljanje otpadaka u stambenim zgradama, tunelima za odlaganje smeća te ostalim zajedničkim dijelovima stambenih zgrada

Dezinfekciju uređaja, vozila, opreme, pribora, radnih i drugih površina, predmeta, materijala i površine tijela uposlenih osoba provode sami djelatnici ili za to posebno osposobljene osobe u tijeku radnog procesa, odnosno uporabe objekata, uređaja, sredstava, opreme i pribora, kao i prije početka uporabe novih objekata te nakon dužeg nekorištenja (sezonski rad i slično).

Dezinfekcije javnih površina, prema potrebi, nakon održavanja "pučkih fešti" (gospodarski sajmovi, pučke fešte i slično) provodi ovlaštena pravna ili fizička osoba za provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije koja ispunjava uvjete iz Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07) i ima odobrenje od Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske.

Prijenosnici zaraznih bolesti - javnozdravstveni štetnici

KOMARCI

Cilj suzbijanja komaraca i njihovih razvojnih oblika je radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti pučanstva, smanjenje uzrokovanja kožnih problema, urtika, eritema, alergijskih reakcija nastalih ubodima komaraca, sekundarnih infekcija, te smetnji pri normalnom odvijanju svakodnevnih aktivnosti pučanstva i turista.

Epidemiološki značaj: prijenosnici malarije, ARBO virusnih infekcija kao npr. Žute groznice, Denga virusa, Chikungunye, West Nile virusa, Zika virusa i dr. te filarijaze. Učinkovito suzbijanje komaraca je višegodišnji organizirani neprekidni program suzbijanja, koji u sebi sadržava radnje uzorkovanja i prosudbe brojnosti populacije komaraca te na osnovu znanstveno utvrđenih uobičajenih spoznaja i njihovo suzbijanje. Suzbijanje komaraca provodi se kao preventivna mjera na području Općine Kloštar Ivanić.

Trenutno stanje i prioriteti

U Republici Hrvatskoj zabilježeno je više od 50 vrsta komaraca od ukupno stotinjak zabilježenih u Europi. Osim drugih vrsta komaraca koji su na našem području uglavnom molestanti, suzbijanje vrste *Aedes albopictus* (*Stegomyia albopicta*) (Skuse, 1894) ili azijskog tigrastog komarca je od izuzetne javnozdravstvene važnosti. *Aedes albopictus* je komarac jugoistočno-azijskog podrijetla koji zahvaljujući svojoj prilagodljivoj biološkoj naravi sa sposobnošću preživljavanja zime te izvanrednom agresivnošću prema novim prostorima kombiniranim s klimatskim promjenama te svojom važnošću kao vektor zaraznih bolesti danas predstavlja veliki javnozdravstveni problem. Prvi nalaz komarca *Aedes albopictus* u Republici Hrvatskoj evidentiran je krajem listopada 2004. u umjetnom leglu (odbačena zahodska školjka) u šumi u zagrebačkom naselju Prečko. Od 2005. godine širenje komarca *Aedes albopictus* evidentirano je u gotovo svim županijama Republike Hrvatske što je i potvrđeno nacionalnim sustavom praćenja (monitoringom) invazivnih vrsta komaraca. S obzirom da su i u Republici Hrvatskoj prvi slučajevi autohtone Dengue registrirani krajem rujna 2010. godini na poluotoku Pelješcu (mjesto Podobuće kraj Orebića) te autohtonog West Nile virusa u 2012., 2014., 2015. i 2016. godini od izuzetne je javnozdravstvene važnosti nastaviti provoditi Program mjera organiziranog, sustavnog, planiranog, a prije svega pravovremenog suzbijanja komaraca uključivo i vrste *Aedes albopictus*. S obzirom na pojavu zaraznih bolesti Chikungunya i West Nile virusa te mogućnost prijenosa Zika virusa od izuzetne je važnosti provoditi cjeloviti program suzbijanja i komaraca iz roda *Aedes* i *Culex* na području Zagrebačke županije kako bi se spriječila pojava i širenje zaraznih bolesti pučanstva koje prenose komarci.

Sukladno smjernicama Europskog centra za prevenciju i nadzor bolesti (European Center for Disease Prevention and Control – ECDC), a radi praćenja vektora zaraznih bolesti ZZJZ Zagrebačke županije na području svoje nadležnosti provoditi program kontinuiranog monitoringa tj. istraživanja o prisutnosti, vrsti, brojnosti, širenju, zaraženosti vektora zaraznih bolesti te njihovom potencijalu prijenosa patogena u svrhu procjene rizika kako bi se na vrijeme procijenio rizik mogućih epidemija te poduzele aktivnosti za učinkovitu prevenciju, pravovremeno suzbijanje vektora zaraznih bolesti te evaluaciju provedenih mjera.

Nositelj nacionalnog programa, tj. sustava praćenja invazivnih vrsta komaraca za područje Republike Hrvatske je Hrvatski zavod za javno zdravstvo koji je zadužen za kontinuirano prikupljanje cjelovitih podataka o zastupljenosti vrsta komaraca na području Republike Hrvatske, izrade karte rasprostranjenosti žarišta, jedinstvene nacionalne baze podataka i procjene rizika za vektorske zarazne bolesti.

Godišnji protokol za provedbu nacionalnog programa iz stavka izrađuje Hrvatski zavod za javno zdravstvo sukladno Smjernicama za nadzor i praćenje invazivnih vrsta komaraca u Europi.

Zagrebačka županija obvezna je omogućiti provođenje nacionalnog Programa praćenja invazivnih vrsta komaraca na području svoje nadležnosti.

Praćenjem rasprostranjenosti invazivnih vrsta komaraca *Ae. albopictus* i *Ae. Japonicus* metodom ovipozicijskih klopki tijekom sezone 2016., 2017., 2018., 2019. 2020., 2021. i 2022. godine na području Zagrebačke županije potvrđena je prisutnost ovih vrsta.

Suzbijanje komaraca provodi se na četiri razine, vodeći stalnu brigu o očuvanju biološke raznolikosti područja:

1. Sanacijskim postupcima koji se temelje na sustavnom uklanjanju ili smanjivanju uvjeta za razvoj i razmnožavanje, sanacijskim postupcima otklanjanja ekoloških niša na području provedbe programa suzbijanja. U tom cilju sustavno se prati i bilježi katastar vidljivih i skrivenih voda – legla ličinačkih stadija (Upitnik o žarištu ličinki komaraca - Obrazac 1. i Praćenje legla komaraca - Obrazac 2. koji su sastavni dio ovoga Programa), pomoću različitih asanacijsko-sanacijskih postupaka (zatrpavanja, povećanja protočnosti ustajalih voda, uklanjanjem zelenog obraštaja i krutog otpada pogodnog za nakupljanje vode te uklanjanje svih drugih recipijenata oborinskih voda uključujući vaze na grobljima u području rasprostranjenosti vrste *Aedes albopictus*) kojima bi se smanjili uvjeti za razvoj i razmnožavanje komaraca.

2. Provođenjem zdravstvenog odgoja lokalnog stanovništva

Edukacija populacije lokalnog stanovništva može se provoditi npr. distribucijom informativno – edukativnih postera i letaka o komarcima kao vektorima zaraznih bolesti te individualnom uklanjanju potencijalnih ekoloških niša, informiranje pučanstva putem lokalnih TV postaja, radio postaja te lokalnih tiskovina itd. Osnovni podaci obuhvaćaju:

- opisati komarca s najvažnijim značajkama za prepoznavanje uz kratki opis biologije,
- što znači prisutnost različitih vrsta komaraca na području njihovog grada, objasniti problem prisustva i povijest unosa vrste *Aedes albopictus* u našu zemlju, kao i pojavu Dengue groznice u Hrvatskoj bez nepotrebnog uznemiravanja ili širenja panike, West Nile infekcije
- uputiti pučanstvo kako oni sami, mogu doprinijeti smanjenju populacije komaraca u svojem okolišu te poticati širenje takvih informacija „od susjeda do susjeda“, individualni načini zaštite
- poticati suradnju pučanstva tijekom provođenja mjera suzbijanja komaraca, kao i obilježavanju novih područja infestacije,
- zainteresiranima dati podatke o nositeljima suzbijanja (grad, nadležni zavod, ovlašteni DDD izvođači) kako bi pučanstvo moglo dobiti proširene obavijesti ili izvršiti dojave o novim žarištima.

3. Biološke mjere suzbijanja:

- postići učinkovito suzbijanje uvođenjem predatora ličinki komaraca ribice *Gambusia holbrooki* u različite stalne vodene nakupine (lokve) što doprinosi očuvanju čovjekovog okoliša te biološke raznolikosti za što je potrebno prethodno ishoditi dopuštenje ministarstva nadležnog za poslove zaštite prirode
- primjenom dozvoljenih larvicidnih pripravaka na bazi *Bacillus thuringiensis* var. *israelensis* u obliku tekućine, granula, prašiva ili sporo otpuštajućih briketa, ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja s vozila, intenzitetom obrade svaka 3 tjedna u sezoni od trenutka pozitivnog nalaza, što ne izaziva štete za ne ciljane vrste u čistim ili obraslim vodama

4. Kemijske mjere suzbijanja:

Primjenom regulatora rasta u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez šteta za ne ciljane vrste u čistim vodama.

Primjenom insekticidnih larvicida u obliku močivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za obradbu različitih vodenih nakupina i recipijenata (lokve, drenažni kanali,

stajačice, irigacijski kanali, odložene automobilske gume, građevinski iskopi koji duže traju, močvarno tlo, poplavne livade, protupožarni vodospremници, kanalizacijski otvori, taložnice kanalizacijskog sustava te septične jame), ovisno o protočnosti, svaka tri do četiri tjedna od trenutka pozitivnog nalaza, primjenom prskalice, granulatora ili ručno, iz vozila ili pješke, prema naputcima proizvođača, te vrsti, namjeni, stupnju zagađenosti i dubini vodenih površina. Svaki vodospremnik ili stajaća voda s održivosti većom od sedam dana može predstavljati leglo ličinki komaraca. Larvicidna dezinfekcija podrazumijeva sprječavanje razvoja te uništavanje razvojnih oblika komaraca (jajašca, ličinke i kukuljice). Sukladno navedenim postupcima potrebno je trajno educirati naručitelja mjere i pučanstvo da su sustavne larvicidne mjere suzbijanja znakovito učinkovitije na brojnost populacija komaraca, ekološki prihvatljivije u smislu očuvanja biološke raznolikosti korisne faune kopna te ih u smislu zaštite čovjekovog okoliša treba prvenstveno koristiti tijekom cijele godine.

Larvicidne tretmane za suzbijanje komaraca treba započeti kada su stvoreni pogodni vremenski uvjeti (optimalne temperature koje omogućuju biološki razvojni ciklus komaraca od larve do adulta) i nastaviti ga sve dok uvjeti okoliša omogućuju njihov razvoj i razmnožavanje.

U slučaju jače infestacije broj tretiranja će se povećati prema nalogu sanitarne inspekcije ili prema preporuci Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije.

Adulticidna obrada - metoda izbora kao dopuna provedbenih larvicidnih postupaka. Potrebno je utvrditi točno područje koje se pokriva tretmanom, izraditi planove kretanja, utvrditi vrijeme aplikacije.

Provode se postupcima:

- rezidualnog prskanja (raspršivanja) zatvorenih prostora
- hladnog zamagljivanja sa zemlje pri čemu su ekološki najprihvatljiviji vodeni rastvori insekticida
- toplog zamagljivanja sa zemlje, za obradbu manjih ili većih ciljanih površina.

Toplo zamagljivanje većih razmjera treba isključivo provoditi izvan naseljenih mjesta, zaštićenih područja i nacionalnih parkova.

Rezultati adulticidnih postupaka su uvijek privremeni, a često ne zadovoljavaju zbog emisije biocida u prostor, kolateralnih šteta (uništavanje drugih korisnih vrsta) ili visokih operativnih troškova pa se provode kada je populacija komaraca na takvoj razini da nije prihvatljiva pučanstvu.

Kada se pristupi adulticidnom postupku za uspješno suzbijanje letećih oblika komaraca potrebno je u što kraćem roku obraditi sve površine na kojima će se provoditi njihovo suzbijanje, pa stoga akcija suzbijanja letećih oblika komaraca ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana. Dodatna prednost kraćeg vremena provođenja adulticidnog postupka je i kraći negativan utjecaj na izložene ljude i okoliš, budući da aerosol koji sadrži opasne kemikalije može kod osjetljivih ljudi uzrokovati respiratorne smetnje. Optimalno vrijeme za provedbu adulticidnih postupaka je cca 1 do 2 sata u zoru i cca 1 do 2 sata u sumrak, kad su najslabija strujanja zraka, tj. pri vjetru ispod 4 km/sat (komarci su aktivni samo u uvjetima bez vjetera pa je svaki adulticidni tretman na otvorenom prostoru kod jačeg vjetera neučinkovit), pri relativnoj vlažnosti zraka i temperaturama koje su u trenutku adulticidnog tretmana više od 15 °C (pri nižim temperaturama zraka aktivnost komaraca vrlo mala ili je nema). U skladu s navedenim, računa se da se tijekom dana aktivnosti na suzbijanju letećih oblika komaraca mogu provoditi u ukupnom vremenu od cca 2 do 4 sata. Sukladno rezultatima provedenog monitoringa nadležni zavod određuje područje tretmana, vrijeme provođenja tretmana ovisno o aktivnosti dominantnih vrsta komaraca i to isključivo nakon provedenog larvicidnog tretmana kako se adulticidni

tretman ne bi provodio dok još ima aktivnih legla. Npr. prema sljedećem okvirnom primjeru ako nadležni zavod utvrdi da je područje koje se mora tretirati npr. površina veličine cca 1.200 ha s npr. uređajem za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara, preporučena brzina kretanja vozila za postizanje najboljeg učinka prilikom ULV aplikacije insekticida je 20 km/h (20.000 m/h), u proходу se pokriva cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), što znači da se za sat vremena jednim uređajem za hladnu ULV aplikaciju i jednim vozilom može obraditi do 200 ha površine, odnosno za 2 sata rada do 400 ha tijekom jedne akcije, dakle s tri uređaja na tri vozila za 2 sata rada do 1.200 ha. Visina i gustoća vegetacije, zgrade i druge prepreke onemogućavaju širenje aerosola tako da veća visina i gustoća vegetacije i drugih prepreka umanjuje efektivnu širinu prolaza (pravilo – 50%-tno umanjenje širine prolaza). Prilikom određivanja površine za adulticidni tretman i količine utroška insekticida potrebno je uzeti u obzir činjenicu da je izgrađenost u dijelovima naselja (stambene zgrade i drugi objekti u naselju) do 60% površine. Ukoliko je brzina vozila 15 km/h (15.000 m/h) okvirni izračun površine tretiranja se umanjuje za 1/4. Postupak se ne smije obavljati nasuprot vjetru jer se neće postići željeni učinak adulticidnog postupka i kako izvođač ne bi bio izložen štetnom aerosolu. Stavke iz ovog okvirnog primjera zavod prilagođava ovisno o učestalosti prepreka na putu kretanja vozila, uputama proizvođača za uporabu insekticida i te uputama proizvođača uređaja za aplikaciju insekticida.

U slučaju tretmana protiv tigrastog komarca vrijeme provedbe potrebno je prilagoditi piku njegove najveće dnevne aktivnosti (popodnevni i jutarnji sati).

Neke vrste komaraca kao što su vrste roda *Culex* legu se kontinuirano pa stoga jednokratno suzbijanje krilatica ima kratkotrajni učinak te ga stalno treba ponavljati, a trajniji rezultati u pravilu izostaju.

Tigrasti komarac je biološki i zdravstveno značajna vrsta komarca. Što se tiče biološkog značaja ima sposobnost brzog širenja, lako usvaja umjetna legla, prilagodljiv je pri čemu istiskuje druge vrste. Sa zdravstvenog stajališta on je napasnik (molestant), vrlo agresivan, ima sposobnost prenošenja različitih arbo virusa (dengue...). Budući da su glavna legla i staništa tigrastog komarca smještena i u privatnim objektima, vulkanizerskim radnjama (automobilske gume na otvorenom), dvorištima, okućnicama, vrtovima, različitim umjetnim leglima pristup im je otežan, stoga je potrebno provoditi edukaciju stanovništva, upoznati sa ovom problematikom i mjerama koje mogu provoditi u smislu uklanjanja ili smanjivanja uvjeta za razvoj i razmnožavanje. Osigurati suradnju sa komunalnim redarstvom radi uklanjanja zatečenih legla na javnim površinama, površinama u njihovoj nadležnosti.

Za planiranje provođenja mjera na nekom području potrebno je utvrditi infestaciju komarcima (nalaženje ličinki ili krilatica).

Suzbijanje komaraca provodi se:

ovisno o vrsti komaraca, odnosno tipu legla i larvicidu koji se primjenjuje, 1 do 2 larvicidne obrade mjesečno od trenutka pozitivnog nalaza utvrđenog monitoriranjem na stalnim, privremenim, prirodnim ili umjetnim vodenim nakupinama do nestanka ličinki ili vodenih nakupina

Nemoguće je unaprijed točno odrediti dinamiku adulticidnih postupaka i to propisati Programom mjera i Provedbenim planom za područje Općine Kloštar Ivanić jer se unaprijed ne može predvidjeti niti početak aktivnosti komaraca tijekom jedne sezone; dinamika adulticidnih postupaka je ovisna o uspješnosti provedenih larvicidnih postupaka i hidrometeorološkim prilikama; adulticidni tretmani se provode u vrijeme maksimalne brojnosti populacije na ograničenom području po potrebi.

Završne sezonske adulticidne akcije su od velike važnosti jer o njima neposredno ovisi broj komaraca koji ide u prezimljavanje, odnosno broj komaraca koji će biti pokretač populacije u slijedećoj godini.

Adulticidni postupci predstavljaju opasnost za ne ciljane vrste noćnih kukaca, za njihove predatore ili pak šire područje gdje strujom vjetrova mogu biti odneseni toksični aerosoli. Također treba naglasiti da su adulticidni postupci neselektivni te mogu ugroziti zdravlje osjetljivijih skupina ljudi, uzrokovati štete u okolišu, uništiti sve trenutno prisutne vrste insekata pa time bitno narušiti biološku ravnotežu, a dugotrajnom primjenom ugroziti biodiverzitet.

Prije provođenja adulticidnog postupka potrebno je:

- utvrditi područje koje se pokriva
- isto podijeliti u zone
- izraditi planove kretanja u zonama
- utvrditi vrijeme aplikacije
- izračunati potrebnu količinu insekticida
- utvrditi dinamiku pokrivanja zona

Kod planiranja adulticidnog tretmana suzbijanja komaraca ovlaštenu izvoditelj je obavezan obavijestiti nadležni zavod za javno zdravstvo, nositelje Programa mjera, pučanstvo i pčelare najmanje 48 sati prije provođenja prvog tretmana uporabom kemijskih sredstava. Kod svakog idućeg tretmana u jednom ciklusu akcije tretiranja najmanje 24 sata, a u izvanrednim situacijama (npr. procijenjene nagle vremenske promjene i intenzivne migracije odraslih komaraca) 6 sati prije početka akcije ovlaštenu izvoditelj u pisanom obliku izvješćuje nadležni zavod za javno zdravstvo i nositelje Programa mjera.

Na području Općine Kloštar Ivanić gdje se registrira dnevno aktivna vrsta komaraca *Aedes albopictus* adulticidni tretman je potrebno usmjeriti na ograničeno područje u kojem ova vrsta boravi uporabom prijenosnih uređaja za toplo zamagljivanje kapacitete rezervoara 5 litara.

Ukoliko integrirane mjere uporabom nekemijskih metoda nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, insekticidi / larvicidi se koriste sukladno normativima.

Procjena uspješnosti dezinsekcije komaraca:

Nakon provedenih mjera dezinsekcije potrebo je izvršiti kontrolu uspješnosti. Uspješnost se procjenjuje pomoću:

- klopki (izlaganje klopki prije i nakon provedenih mjera utvrđujemo stupanj redukcije komaraca)
- metodom čovjek-aspirator (ukoliko se brojnost komaraca smanji ispod 15 komaraca u 15 minuta obavljeni tretman smatramo uspješnim)
- kontrola larvicidnih tretmana na određenom tretiranom prostoru (brojnost ličinki svedena na minimum (1-2 ličinke / m²) obavljeni tretman smatramo uspješnim)

NEVIDI

Epidemiološki značaj: prijenosnici papatači groznice te kožne i visceralne lišmanijaze.

Suzbijanje nevida (papatača, flebotoma) provodi se samo u slučaju pojave zarazne bolesti kao obavezna preventivna mjera na području Općine Kloštar Ivanić. U slučajevima šire pojavnosti oboljenja koje oni prenose (kožna i visceralna lišmanioza, papatači groznica), a obzirom na mali polumjer kretanja ovih vrsta, potrebno je rezidualno obraditi dezinsekcijom okoliš deset metara od nastambi, posvećujući pažnju tamnim, hladnijim prostorima, rupama, pukotinama, štalama ili peradarnicima u kojima nevide obitavaju.

Također je potrebno ostvariti suradnju s veterinarskom službom na području zbog pregleda pasa ili s lovačkom organizacijom radi suzbijanja čagljeva (divlji psi) kao rezervoara kala azar.

MUHE

Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici salmoneloza, šigeloza, enterovirusa, hepatitisa A, jajašca crijevnih parazita.

Cilj suzbijanja muha je sprečavanje prijenosa mikroorganizama i zaraznih bolesti pučanstva te sprečavanje uznemiravanja pučanstva tijekom obavljanja svakodnevnih aktivnosti. Svojim ubodom ispod kože neke vrste muha mogu inokulirati uzročnike antraksa i tularemije te uzročnike gnojenja. Pojava muha predstavlja biološki pokazatelj niskog higijenskog standarda u društvu.

Suzbijanje muha u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru gdje se priprema hrana za krajnjeg korisnika ili u objektima gdje je potreban visok nivo higijene (npr. zdravstvene ustanove...) provodi se kao preventivna dezinsekcija. U slučaju pojave zaraznih bolesti za koju se utvrdilo da su je uzrokovale muhe kao prijenosnici zaraznih bolesti provodi se obvezna preventivna dezinsekcija.

Učinkovito suzbijanje muha je sustavni organizirani višegodišnji program koji u sebi sadržava utvrđivanje izvorišta, uzorkovanje, prosudbe brojnosti i pravca kretanja (migracija) te sukladno stečenim spoznajama određivanje metoda borbe.

Muhe predstavljaju problem osobito u suburbanim i ruralnim područjima gdje je prisutan individualni uzgoj domaćih životinja, povećana je koncentracija otpadnih tvari, naročito onih životinjskog podrijetla te je prisutan niži stupanj sanitacije okoliša (**provoditi edukaciju stanovništva**).

Preduvjet za uspješno suzbijanje muha su osnovne higijensko-sanitarne mjere (dovoljan broj spremnika za smeće, njihovo redovito pražnjenje, pranje i dezinfekcija istih, saniranje divljih odlagališta otpada, uklanjanje i zbrinjavanje leševa životinja, održavanje kanalizacijskog sustava, septičkih jama...)

Na odlagalištima krutog otpada treba provoditi minimum higijensko-sanitarnih mjera.

Suzbijanje se provodi na više načina:

1. Sanitacija okoliša
2. Suzbijanje muha insekticidima:
 - Suzbijanje ličinaka
 - Obrada uzgojnih mjesta larvicidima
3. Suzbijanje odraslih oblika
 - Obradba počivališta muha rezidualnim insekticidima
 - Unašanje toksičnih tvari na počivališta muha
 - Privlačenje muha pomoću atraktivnih hranjivih otrovnih mamaca
 - Obrada zatvorenih i otvorenih prostora
 - Postupci kod rojenja muha

Kod rojenja muha vrsta *Sepsis* sp. ili *Drosophila* sp. u pojedinim godinama, ako to predstavlja uznemirujući problem za pučanstvo, potrebno je primijeniti ograničene postupke hladnog zamagljivanja, ciljano usmjerene na prostore pojavnosti populacije, uglavnom jednokratno. Ovi postupci izvode se na otvorenome i danju moraju biti strogo ograničeni na mjesta zaraženosti, jer predstavljaju opasne radnje za pučanstvo i mnoštvo korisnih insekata. Stoga u smislu očuvanja biološke raznolikosti odluku o primjeni ovih postupaka i za ove vrste muha trebaju donijeti epidemiološka služba nadležnog Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije nakon stručnog izvida i prosudbe te kada su iscrpljene sve druge mogućnosti njihova suzbijanja.

BUHE

Epidemiološki značaj: prijenosnici ruralne i urbane kuge, murinog pjegavca, tularemije te alergijskog dermatitisa.

Cilj suzbijanja buha kao javnozdravstvenih štetnika je u činjenici da sve više pučanstva živi u zajednici s kućnim ljubimcima pa tako buhe osim kućnih ljubimaca povremeno ili stalno napadaju i njihove vlasnike. Svojim ubodima buhe kod čovjeka izazivaju neugodu, svrbež i promjene na koži uz mogućnost sekundarnih infekcija te mogu prenositi različite uzročnike bolesti.

Preventivna dezinfekcija provodi se u slučaju velike infestacije utvrđene epidemiološkim izvidom.

U slučaju pojave zarazne bolesti provodi se obvezna preventivna dezinfekcija. Obradu životinja i prostora u kojima se zadržavaju životinje provodi veterinarska služba.

Dinamika suzbijanja :do istrebljenja u dozama i na način sukladno uputama proizvođača.

KRPELJI

Epidemiološki značaj: prijenosnici krpeljnog encefalitisa, Q groznice, Lyme boreliozе, murinog pjegavca, tularemije, antraksa, hemoragijske groznice

Cilj suzbijanja krpelja: suzbijanje krpelja u humanoј i veterinarskoј medicini je važno jer su oni rezervoari, vektori, ali i izvori brojnih humanih i animalnih patogena. U iznimnim situacijama mogu prenijeti na ljude određene bolesti koje su zajedničke životinjama i ljudima – zoonoze.

U slučaju pojave zarazne bolesti provodi se obvezna preventivna dezinfekcija.

Mehanički prijenosnici mikroorganizama i uzročnici alergijskih reakcija

ŽOHARI

Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici gastrointestinalnih infekcija, trbušnog tifusa, dizenterije... Njihova prisutnost u prostorima u kojima se priprema ili čuva hrana omogućuje im kontakt s vehikulumom kojim infektivne agense mogu prenijeti čovjeku. Žohari također mogu svojim fecesom kontaminirati različite vrste hrane brojnim vrstama bakterija, virusa i parazita.

Cilj suzbijanja žohara je od javnozdravstvene važnosti s obzirom da su oni vrsta štetnika koja se maksimalno prilagodila suživotu s čovjekom (tzv. sinantropija) i koja zbog toga što interferira s čovjekovim aktivnostima može s njime doći u direktan ili indirektan dodir što ponekad rezultira i s različitim poremećajima zdravlja, poput zaraznih bolesti ili alergijskih stanja.

Postupci suzbijanja žohara u sebi sadržavaju i postupke suzbijanja različitih vrsta člankonožaca (Arthropoda) koji se mogu naći u istim prostorima primjerice: buhe, mravi, kućni zrikavci, babure, stonoge i grinje, stoga temeljito provedeni postupci suzbijanja žohara daju ujedno i učinkovit postupak u smislu ne ciljanoг oslobađanja nekog prostora od ostalih mogućih nazočnih štetnih člankonožaca (Arthropoda).

Pri planiranju dezinfekcijskih postupaka u cilju suzbijanja žohara temeljno je načelo procijeniti vrstu žohara, jačinu i proširenost infestacije (ekološke niše) te sukladno tome provedbene postupke uskladiti s prosudbom jačine infestacije prostora. Prosudbom treba utvrditi mjesta infestacija, tipove instalacija ili aparata u kojima su nazočni insekti te pravilnom prosudbom primijeniti različite metode borbe protiv žohara.

Suzbijanje žohara u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru provodi se kao preventivna dezinfekcija kao posebna mjera u kanalizaciji i drugim javnim površinama u slučaju povećane infestacije. U slučaju pojave zaraznih bolesti za koju se

utvrdilo da su je uzrokovali žohari kao mehanički prijenosnici zaraznih bolesti provodi se obvezna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera.

Monitoring žohara u objektima provodi ovlašteni izvoditelj DDD mjera anketiranjem osoblja i postavljanjem feromonskih lovki. U slučaju velike infestacije (po anketi: žohari su vidljivi danju i noću, a na lovkama je više od 10 adulta i svi njihovi razvojni oblici) ovlašteni Izvoditelj DDD mjera se obavezuju o istom u pisanom obliku izvijestiti Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije, jer takav nalaz predstavlja epidemiološku indikaciju. Ova obaveza izvješćivanja indicirana je za objekte u kojima se proizvodi, skladišti i prodaje hrana, zdravstvenim ustanovama, u odgojno – obrazovnim objektima i objektima koji služe za smještaj većeg broja ljudi.

Dezinsekcija protiv smeđeg žohara

Postupcima špricanja obrađivati će se prostori (kuhinje, skladišta, podrumi, restorani i drugi) zbog suzbijanja žohara i drugih člankonožaca koji dolazeći iz zagađenih prostora neposredno onečišćuju namirnice ili ih pak posredno onečišćuju preko posuđa, radnih površina i ostalih sličnih elemenata u okolišu. U zatvorenim prostorima dezinsekcija žohara može se provesti nanošenjem insekticidnog gela te upotrebom dimnih generatora uz najmanje jedan sat prije ulaska osoba radi uklanjanja mogućih štetnih isparavanja potrebno je uključiti ventilacijski sustav.

Nadzor se provodi postavljanjem feromonskih ljepljivih lovki za utvrđivanje postojeće infestacije žoharima odnosno kontrole uspjeha provedene dezinsekcije.

Objekti koji rade tijekom cijele godine ovisno o vrsti i namjeni te zatečenom stanju mjere provode najmanje svaka 2 do 3 mjeseca, sezonski 2 puta godišnje ili prema epidemiološkim indikacijama češće.

Ako objekt obrade zadovoljava znatnu sanitacijsku razinu, a u suzbijanju su korištene prvobitno kombinirane metode (prskanje i orošavanje te naknadna primjena insekticidnih feromonskih gelova), suzbijanje se može provesti ponovnim postupkom nakon izvršene prosudbe infestacije na osnovi provedenog stručnog nadzora.

Dezinsekcije protiv crnog žohara

U urbanim sredinama potrebno je sustavno suzbijanje u kanalizacijskim provodnicima, ispod revizijskih otvora, kao i u drugim podzemnim uobičajenim prostorima njihovog obitavanja, primjenom postupaka toplog zamagljivanja ili postupcima zadimnjavanja i to dva puta godišnje ili prema biološkim ili epidemiološkim indikacijama češće.

Dezinsekcija protiv mrko prugastog žohara i američkog žohara

Mjere dezinsekcije se provode 2 puta godišnje ili prema biološkim ili epidemiološkim indikacijama češće.

MRAVI

Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici patogenih bakterija

Suzbijanje mrava je od javnozdravstvene važnosti osobito u objektima kao što su bolnice, domovi za starije i nemoćne (faraonski mrav). Kod pojave velike infestacije provodi se obvezatna preventivna dezinsekcija kao posebna mjera.

Nakon utvrđivanja zaraženosti vrstama mravi u takvim prostorima provodi se rigorozna sanacija svih prostora uz primjereno trajno održavanje razine sanacije. Zatim se pristupa uklanjanju zaklona tehničkim postupcima zatvaranja mogućih ili sigurnih skrovišta u gradbenim pukotinama ili rasjedinama nastalim stabilizacijom zgrade, a na osnovi praćenja kretanja putova infestata.

STJENICE

Epidemiološki značaj: nemaju značaj u prijenosu zaraznih bolesti, ali ubodom izazivaju alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.

Cilj suzbijanja: S obzirom na ponovnu sve veću pojavu stjenica te njihovog molestiranja kao posljedice sve masovnijeg globaliziranog turizma i kretanja pučanstva, grupa ili pojedinaca (ponekad sumnjivog higijenskog standarda) na sve udaljenije i atraktivnije ruralno – urbane destinacije cilj suzbijanja stjenica u Republici Hrvatskoj je od zaštite interesa prvenstveno turizma i ekonomskog značaja.

U slučaju veće infestacije javnih prometala, hotelsko-prenoćišnih objekata na području Općine Kloštar Ivanić provodi se obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera.

Opći naputak za suzbijanje stjenica ovisno o stupnju infestacije:

- informirati korisnika mjere da nije moguće jednom obradom postići suzbijanje stjenica (posebno kod većih

- infestacija) te da postupak može biti neuspješan ako se isti ne pridržava naputaka o suzbijanju

- izvid površine, prostora i objekta korisnika mjere mora biti detaljan kako bi se otkrila sva moguća skrovišta

- cijeli prostor mora biti obrađen odjednom jer će se infestacija proširiti na druge prostore

- izvoditelj DDD mjera mora garantirati čuvanje tajnosti o mjestu suzbijanja stjenica kako ne bi ugrozio ugled korisnika mjere (stavka u ugovoru)

- ako se suzbijanje stjenica provodi u hotelsko-turističkim objektima, hotelsko osoblje (sobarice) trebale bi biti podučene kako izgleda stjenica te kako prepoznati infestaciju stjenicama

- upotrijebiti biocidni pripravak primjeren mjestu, opremi i namještaju koji se obrađuje

- izvoditelj DDD mjera treba biti obučen u zaštitnu odjeću te paziti da infestaciju ne prenese u vlastiti dom

- iz prostora u kojem je utvrđena pojava stjenica ne smiju se iznositi predmeti radi prenošenja infestacije u druge prostore – osobe koje su boravile u takvim prostorima moraju presvući odjeću te je izložiti pranju ili fizikalnoj dezinfekciji

- u prostoru u kojem se provodi dezinfekcija potrebno je isključiti struju te skinuti zaštitu s utičnica

- osoblje korisnika mjere treba pomoći izvoditelju DDD mjera u pomicanju stvari u prostoriji ili objektu (pokućstva), da bi se potpuno prišlo žarištima infestacije, ali uvijek pod nadzorom izvoditelja

Plan suzbijanja treba definirati: stupanj infestacije, postupak suzbijanja (fizičko odstranjivanje, vrućina, para, smrzavanje, biocidni postupci), mjesta primjene(kontrola susjednih prostora-vertikalno i horizontalno), obveze korisnika mjere (micanje predmeta, priprema prostora), dinamiku te prijedlog daljnjih postupaka i kontrola, preporuke.

SEZONSKI ŠTETNI (OPASNI) ČLANKONOŠCI, tj. pederine i azijska božja ovčica te drugi hematotoksični insekti, skokuni, babure, stonoge, ose, stršljeni, simulide, leptiri ili gusjenice uzročnici alergijskih manifestacija

Epidemiološki značaj: nemaju značaj u prijenosu bolesti, ali svojim ubodom izazivaju snažne

alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.

Cilj suzbijanja: kod masovnih infestacija sprječavanje alergijskih reakcija kod pučanstva

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

u slučaju velike infestacije obvezatna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera.

Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera na području Zagrebačke županije podrazumijeva mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere koje se provode s ciljem:

- sprečavanja zadržavanja i razmnožavanja štetnih člankonožaca (Arthropoda), smanjenja populacije štetnih člankonožaca (Arthropoda) te održavanje populacije štetnih člankonožaca (Arthropoda) na biološki prihvatljivom minimumu radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno – tehničkih uvjeta.

Obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere.

Obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera provodi se na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako postoji povećan rizik prenošenja zaraznih bolesti koje prenose štetni člankonožci (Arthropoda)

temeljem epidemioloških indikacija

- ako populacija štetnih člankonožaca (Arthropoda) pređe prag štetnosti

- ako se odredi šteta na zalihama hrane nastala djelovanjem štetnih člankonožaca (Arthropoda)

- ako su u sanitarnom nadzoru uočene nepravilnosti u održavanju objekata koje pogoduju razvoju štetnih člankonožaca (Arthropoda)

- tijekom elementarnih nepogoda

- tijekom masovnih skupova, sportskih i ostalih manifestacija.

Dezinfekcija se provodi primjenom mehaničkih, fizikalnih, bioloških i kemijskih mjera i sredstava koja su ekološki najprihvatljivija, te na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi ni životinja, kao ni korisnih člankonožaca.

Mehaničke mjere dezinfekcije podrazumijevaju čišćenje prostorija, pravodobno uklanjanje otpada i ostalog materijala pogodnog za razvoj štetnih člankonožaca, preslagivanje zaliha, prevrtanje i isušivanje staništa, ugradnju prepreka (mreže), uporabu lovki i ljepljivih traka s ili bez atraktanata.

Fizikalne mjere dezinfekcije podrazumijevaju postupke regulacije mikroklimе, uporabu topline ili hladnoće te svjetlosti s ciljem smanjenja nazočne populacije, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uništenja štetnih člankonožaca (Arthropoda).

Kemijske mjere dezinfekcije podrazumijevaju uporabu pesticida s ciljem smanjenja ukupnog broja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih člankonožaca i njihovih razvojnih oblika. Kemijske mjere dezinfekcije na površinama, u prostoru ili objektu provode se kada je unatoč poduzetim preventivnim mjerama, odnosno primijenjenim mehaničkim mjerama, došlo do pojave ili nekontroliranog razmnožavanja štetnih člankonožaca.

Biološke mjere dezinfekcije provode se uz dozvolu mjerodavnog ministarstva da se pritom ne ugrožava okoliš i ostale ne ciljane vrste.

Dezinfekcija će se provoditi na području Općine Kloštar Ivanića u:

- objektima za javnu vodoopskrbu pučanstva

- objektima za proizvodnju i promet namirnica

- objektima namijenjenim za smještaj i boravak većeg broja ljudi

- objektima zdravstva

- objektima za pružanje medicinskih i higijenskih usluga pučanstvu

- objektima odgojno - obrazovnih ustanova

- prostorima stambenih i poslovnih zgrada s pripadajućim vanjskim okolišem (zajedničke prostorije kao što su podrumi, drvarnice, prostori za odlaganje smeća, tuneli za odlaganje smeća, tavanima, prostorijama za sušenje rublja, stubištima i ostalim zajedničkim prostorima zgrada)

- objektima i sredstvima javnog prijevoza putnika

- mjestima za javno kulturna okupljanja

- sajmovima, tržnicama, ribarnicama
- mjestima za religijska okupljanja
- parkovima, grobljima i drugim općinskim zelenim površinama, rekreacijskim zonama i površinama sa vodama stajaćicama
- kanalizacijskim sustavima, objektima i prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari kolektorima i energetske kanalima i zdenčima (telefonskim, elektrovodovima i toplovodima)

Svaka primjena insekticida mora biti provedena na način da se ne kontaminira hrana, ne oštete ili zaprljaju neželjene površine, ne ugrozi zdravlje ljudi i ne onečisti okoliš. Prije početka obavljanja dezinsekcije u objektima u kojima se nalazi hrana, mora se zaštititi hranu od mogućeg onečišćenja te primijeniti insekticide koji ne ostavljaju mirise na tretiranoj površini na koju se stavlja hrana.

Prostori u kojima je dezinsekcija provedena prskanjem, raspršivanjem, zamagljivanjem i zadimljavanjem mogu se ponovno koristiti tek po isteku radne karence predviđene za insekticide koji su upotrijebljeni.

Ovlašteni izvođači DDD mjera ne smije davati kemijska sredstva, insekticide korisnicima na korištenje bez nadzora i obavezan je prije početka izvođenja mjera pravovremeno izvijestiti (najmanje 48 sati prije početka radova) pučanstvo o početku i vremenu trajanja istih.

Učestalost provedbe dezinsekcije ovisit će o biološkim indikacijama (koje su utvrđene provedenim monitoringom) i epidemiološkim indikacijama:

- hoteli, restorani i drugi objekti koji imaju kuhinju, a rade cijelu godinu: provoditi minimalno monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinsekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama.
- trgovine s prehrambenim artiklima minimalno provoditi monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinsekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama
- prehrambeno - proizvodni pogoni minimalno provoditi monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinsekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama
- dječji vrtići i osnovne škole u čijem sastavu su kuhinje minimalno provoditi monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinsekcije.
- u kanalizacijskim provodnicima, ispod revizijskih otvora, kao i u drugim podzemnim uobičajenim prostorima njihovog obitavanja najmanje jednom godišnje, a na mjestima povećane infestacije svaka tri mjeseca dok se infestacija štetnika ne svede na tolerirani maksimum.
- tržnice (zatvoreni dio – paviljoni) dezinsekcija se mora provoditi jednom mjesečno, a dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama
- domaćinstva koja se bave uzgojem domaćih životinja dezinsekciju je potrebno provoditi tijekom proljeća i ljeta sukladno biološkim indikacijama

SUZBIJANJE ŠTETNIH GLODAVACA

Epidemiološki značaj: Glodavci su rezervoar ili prijenosnik čitavog niza bolesti čovjeka: kuga, virusne hemoragijske groznice, hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom,

leptospiroza, tularemija, toksoplazma, lišmaijaza, salmoneloza, trihineloz, bolest štakorskog ugriza, bjesnoća itd.

Cilj suzbijanja štetnih glodavaca je uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti, uklanjanja ekonomskih i gospodarskih šteta koje nastaju uništavanjem i onečišćenjem hrane te sprečavanja kontaminacije površina, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Glodavci koje treba suzbijati ispod praga štetnosti u cilju zaštite zdravlja pučanstva te smanjivanja gospodarskih šteta jesu:

1. štakor:

Crni štakor (*Rattus rattus*)

Štakor plodojed (*Rattus rattus* var. *Alexandrius*)

Sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac (*Rattus norvegicus*)

2. miš:

Kućni miš (*Mus musculus musculus*)

Kućni miš (*Mus musculus domesticus*)

3. drugi štetni glodavci (poljski miševi, voluharice...)

Preventivna i obvezna preventivna deratizacija je skup različitih mjera koje se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti ili skladišni štetnici.

Deratizacija podrazumijeva i sve mjere koje se poduzimaju radi sprečavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca na površinama, u prostoru ili objektima.

Potrebno je provesti pregled objekta, sanitaciju objekta, sprečavanje ulaska glodavaca, redukciju populacije te na kraju stručni nadzor i kontrolu uspješnosti provedenih mjera.

Preventivna deratizacija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne i kemijske mjere koje se provode s ciljem:

- sprječavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca
- smanjenja populacije štetnih glodavaca
- održavanje populacije štetnih glodavaca na biološki prihvatljivom minimumu radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno – tehničkih uvjeta u objektima, prostorima i na javnim površinama pod sanitarnim nadzorom.

Obvezna preventivna deratizacija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne i kemijske mjere koje se provode na površinama, u prostoru ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako postoji povećan rizik prenošenja zaraznih bolesti koje prenose štetni glodavci temeljem epidemioloških

indikacija

- ako populacija štetnih glodavaca pređe prag štetnosti
- ako se odredi šteta na zalihama hrane nastala djelovanjem štetnih glodavaca
- ako su u sanitarnom nadzoru uočene nepravilnosti u održavanju objekata koje pogoduju razvoj štetnih glodavaca

- tijekom elementarnih nepogoda
- tijekom masovnih skupova, sportskih i ostalih manifestacija.

Mjere deratizacije uključuju praćenje uvjeta za razvitak štetnih glodavaca, bilježenje pojava štetnih glodavaca, izlaganje zatrovanih meka (rodenticidima), trajno praćenje stupnja infestacije te trajno poduzimanje svih ostalih mjera koje dovode do smanjenja broja glodavaca. Mjere deratizacije provode se u dvije sustavne akcije. Proljetna akcija

deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog. Između dviju akcija deratizacije izvoditelji su dužni obavljati suzbijanje štakora prema pozivima građana, nalogu nadležne sanitarne inspekcije i na dojavu epidemiološke službe Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije.

Deratizacija se provodi primjenom mehaničkih, fizikalnih i kemijskih mjera.

1. Mehaničke mjere podrazumijevaju redovito provođenje sanitarno - higijenskih mjera,
ugradnju prepreka (mreža), uporabu lovki (živolovki ili mrtvolovki), ljepljivih traka s ili bez atraktanata
2. Fizikalne mjere podrazumijevaju postupke uporabe ultrazvuka s ciljem sprječavanja ulazanja i
zadržavanja štetnih glodavaca (zvuk, svjetlost, elektromagnetski valovi)
3. Kemijske mjere podrazumijevaju uporabu rodenticida, odnosno izlaganje zatrovanih mamaca
tvorničkog pripravka s antikoagulantima I. i II. generacije, mješavine različitih aktivnih tvari
antikoagulanata II. generacije s ciljem smanjenja ukupnog broja populacije štetnih glodavaca ispod
praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca.

Sustavna deratizacija se provodi planiranjem blokova od središta prema periferiji ili obrnuto sistemom koncentričnih krugova.

ODABIR METODE ZA SUZBIJANJE ŠTETNIH GLODAVACA

Da bi se postigao cilj deratizacije, eradikacija populacije ili smanjenje glodavaca na biološki minimum,

svaka deratizacija trebala bi biti kombinacija svih metoda suzbijanja. Koja će metoda dominirati ovisi o:

- tipu, vrsti deratizacije
- vrsti glodavaca (štakor, miš, voluharica)
- namjeni objekta (prehrambeni, prehrambeno-proizvodni, škola, vrtić,...)
- građevinsko-tehničkim karakteristikama objekta
- karakteristikama terena (šuma, park, vodo zaštitno područje...)
- prisustvu životinja (divljač, kućni ljubimci.)

Deratizacija će se provoditi na području Općine Kloštar Ivanić u svim objektima i prostorima te javnim površinama:

- objektima za javnu vodoopskrbu pučanstva
- objektima za proizvodnju i promet namirnica
- objektima namijenjenim za smještaj i boravak većeg broja ljudi
- objektima zdravstva
- objektima za pružanje medicinskih i higijenskih usluga pučanstvu
- objektima odgojno - obrazovnih ustanova
- u zajedničkim dijelovima stambenih i poslovnih zgrada s pripadajućim vanjskim okolišem kao što su podrumi, drvarnice, toplinskim postajama, prostorima za odlaganje smeća, tavanima, prostorima za sušenje rublja i ostalim zajedničkim prostorima zgrada)
- parkovima, grobljima i drugim općinskim zelenim površinama i rekreacijskim zonama – odlagališta komunalnog otpada
- javnim sanitarnim čvorovima

- otvorenim vodotocima
- kanalizacijskim sustavima, objektima i prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari, te energetske kanalima (telefonskim, elektrovodovima i toplovodima)
- mjestima za javno kulturna okupljanja - sajmovima, tržnicama
- mjestima za religijska okupljanja
- objektima javnog prijevoza putnika

Trajno i uspješno suzbijanje glodavaca u objektima pod sanitarnim nadzorom provodi se u tri osnovna koraka:

1. Sustavno prikupljanje, evidentiranje podataka o svim površinama, prostorima i objektima pod sanitarnim nadzorom u svrhu utvrđivanja početnog stupnja infestacije i uvjeta koji je podržavaju
2. Faznu intenzivnu deratizaciju registriranih infestacija, ispravljanje nedostataka u sanitaciji i okolišu te provjere postignutih rezultata
3. Faznu održavanja da bi se osigurala trajnost postignutih rezultata, uz stalno praćenje.

Prva faza provodi se tijekom kratkoročnog programa preventivne deratizacije kao posebne mjere u trajanju od najmanje godinu dana. Cilj ove faze je stvaranje odgovarajuće baze podataka o objektima pod sanitarnim nadzorom, infestaciji štetnim glodavcima te razini sanitacije okoliša.

Na osnovi rezultata ispitivanja tijekom provedbe kratkoročnog programa donosi se detaljni plan sljedeće faze suzbijanja štetnih glodavaca koji se provodi u okviru srednjoročnog programa u trajanju od 3-5 godina dok se ne postigne zadovoljavajući (kontrolirani) stupanj infestacije.

Nakon toga se pristupa dugoročnom programu koji treba osigurati da se postignuti stupanj infestacije zadrži uz minimalna ulaganja.

Osnovnu bazu podataka ustrojiti na osnovi podataka prikupljenih tijekom prve akcije deratizacije - *Obrazac 3.* koji je sastavni dio ovoga Programa. Po završetku prve akcije deratizacije izvođači su obavezni Zavodu za javno zdravstvo Zagrebačke županije dostaviti ispunjene Obrasce 3. za tretirano područje Općine kako bi se isti objedinili u jedinstvenu bazu podataka. Na osnovu dostavljenih podataka Zavod analizira obuhvat provedbe DDD mjera i izvješćuje Općinu Kloštar Ivanić te planira provedbu mjera za sljedeće razdoblje.

Stupanj infestacije štetnim glodavcima u stambenim zgradama utvrđuje se na osnovi nalaza stručno provedenog izvida obavljenog prema pripremljenom obrascu koji su dužni točno i pouzdano popuniti ovlašteni izvoditelji sustavne deratizacije za svaku pregledanu stambenu zgradu - *Obrazac 4.* koji je sastavni dio ovoga Programa.

Utvrđivanje stupnja infestacije na javno-prometnim površinama, trgovima, parkovima i na obalama gradskih vodotoka moguće je provesti metodom brojenja aktivnih rupa glodavaca na jedinicu površine.

Ispitivanje obuhvaća ukupne tretirane površine na području Općine Kloštar Ivanić - *Obrazac 5. i 6.* koji su sastavni dio ovoga Programa.

Kod postave deratizacijskih mamaca u kutije na istima treba biti naznačen izvođač radova, upozorenje da je riječ o otrovu s navedenim antidotom i dežurnim telefonom za slučaj trovanja, a sukladno *Obrascu 3* Pravilnika.

Svi drugi objekti iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti: do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje.

Češće od navedenog deratizacija se provodi :

- u naseljima s nedostatnim sanitarno - higijenskim i komunalnim uvjetima deratizaciju treba provoditi

sukladno biološkim i epidemiološkim indikacijama

Prethodno je obvezna provedba mjera sanacije na temelju higijensko-epidemiološkog izvida - tržnice (vanjski i zatvoreni prostori)

- prehrambeno - proizvodni pogoni minimalno provoditi deratizaciju dva puta godišnje, a dodatni broj tretmana deratizacije ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama

- trgovine s prehrambenim artiklima minimalno provoditi deratizaciju dva puta godišnje, a dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama

- domaćinstva koja se bave uzgojem domaćih životinja

Između dviju akcija deratizacije izvoditelji su dužni obavljati suzbijanje štakora i miševa na onim lokalitetima i kod onih subjekata gdje se za to ukaže potreba, a i povećati broj tretmana prema prijedlogu Zavoda temeljem provedenog stručnog nadzora, epidemiološke indikacije ili prema nalogu Odsjeka sanitarne inspekcije.

U slučaju povećane infestacije glodavcima ovlaštene izvoditelji DDD mjera se obavezuju o istom u pisanom obliku izvijestiti nadležni Zavod, jer takav nalaz predstavlja epidemiološku indikaciju. Ova obaveza izvješćivanja indicirana je za objekte u kojima se proizvodi, skladišti i prodaje hrana, zdravstvenim ustanovama, u odgojno – obrazovnim objektima i objektima koji služe za smještaj većeg broja ljudi.

Povećana frekvencija ljudi na "pučkim feštama" (gospodarskih sajмова, karnevala, i slično), uvjetuje da se nakon njihovog održavanja (posebno onih u ljetnim mjesecima), prema potrebi, provede deratizacija. Način izlaganja zatrovanih mamaca mora biti pažljivo odabran, planiran i mora osigurati maksimalno pokrivanje infestiranih površina.

Odabir rodenticida

Važno je voditi računa o:

- vrsti glodavca kojeg suzbijamo (štakor-sivi, crni, miš, divlji glodavci...)

- uvjetima izlaganja (mokro, suho, vlažno...)

- prostor u kojem se izlažu mamci(prostorne, tehničke karakteristike...)

- opasnosti za neciljane vrste

Zatrovane mamce treba izlagati:

- na i uz mjesta na kojima je uočen najveći broj glodavaca, na putove njihova kretanja i zadržavanja

- uvijek treba izlagati na skrovi i zaklonjena mjesta ili u za to predviđene kutije ili hranilišta

- oni koji se postavljaju na mjesta gdje postoji povećani rizik od neželjenog kontakta u svom sastavu moraju imati gorku tvar

- moraju biti izloženi na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje, ljude, a posebno djecu

- koji su izloženi blizu domaćih životinja, posebno kruti (parafinski), moraju biti vezani žicom da ih štetni glodavci ne bi mogli ponijeti

- potrebno je postaviti u deratizacijske kutije na način da ne kontaminiraju hranu i da ne bi slučajno ili zabunom bili pomiješani s hranom. U prostorima u kojima vladaju vlažni uvjeti mamci se postavljaju u plastične ili metalne deratizacijske kutije kako ne bi došlo do destrukcije mamaca i njegovog rasapa zbog prisutne vlage

- u kanalizacijskim sustavima potrebno je postaviti na mjestima ili način da ih voda ne može otplaviti te moraju biti otporni na vlagu

- ovlaštene izvoditelji DDD mjera ne smije davati korisnicima DDD mjera na korištenje bez nadzora

- broj i količina izloženih zatrovanih mamaca te način izlaganja uvijek mora biti u skladu s uputama za

uporabu proizvoda. Tijekom pregleda, odnosno izvida uspješnosti provedene mjere, pojedeni zatrovani mamci moraju se obnavljati.

- deratizacijske kutije i hranilišta moraju biti jasno označene sukladno Obrascu 3. Pravilnika

Zatrovani mamci se moraju izlagati sukladno standardima propisanim Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne DDD (NN 35/07,76/12) te uputama proizvođača.

Uklanjanje ostataka rodenticida i njihovo zbrinjavanje provodi se prema propisima o zbrinjavanju štetnih tvari.

Ovlašteni izvoditelji DDD mjera izrađuju Operativni plan tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere deratizacije te u pisanom obliku najkasnije 3 do 7 dana prije početka akcije u idućem tjednu izvijestiti ZZZJ Zagrebačke županije i Nositelja mjera, Općinu Kloštar Ivanić.

Načini postavljanja meka

Količine i način primjene biocidnih pripravaka određuju se sukladno pravilima struke i uputama proizvođača. Meke se postavljaju u skladu s odredbama Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (NN 35/07,76/12) članak 20. i članak 21.).

Način izlaganja zatrovanih mamaca mora biti planiran i mora osigurati maksimalno pokrivanje infestiranih površina.

Tijekom akcije suzbijanja glodavaca mamce treba nadopunjavati prema preporuci proizvođača tako dugo dok ih glodavci uzimaju, ili se zatrovani mamci trebaju povremeno zamijeniti kao i oštećene deratizacijske kutije.

Važno je provoditi aktivnosti na uklanjanju divljih odlagališta otpada na javnim površinama koje mogu pogodovati rastu, razmnožavanju i održavanju populacije štetnih glodavaca.

Preventivna i obvezna preventivna deratizacija u stambenim objektima i neposrednom okolišu, na javnoprometnim i na javnim zelenim površinama (trgovima, parkovima, na obalama vodotoka) te deponijima otpada obvezno 2 puta godišnje u dinamici da se proljetna akcija deratizacije uvijek provodi tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se uvijek tijekom rujna, listopada i studenog što je uvjetovano biologijom i etologijom štetnih glodavaca. Kako bi se održavao biološki minimum štetnih glodavaca razdoblje između dvije akcije ne bi smjelo biti dulje od 6, tj. max 8 mjeseci.

Svi drugi objekti iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti: do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; uz izuzetak tzv. kritičnih objekata (kao npr. prehrambena proizvodnja, deponiji, sumnjive higijenski zapuštene zgrade, mesnice, groblja-mrtvačnice) obnovu mamaca potrebno je ponavljati i do 3-4 puta godišnje, tj. do potpunog izostanka potrošnje; tzv. »penetracijska mjesta« kao što su veletržnice hrane ne životinjskog podrijetla, autobusne ili željezničke postaje sve do potpunog prestanka potrošnje mamaca, odnosno ovisno o stupnju sanacije površine, prostora i objekta trajno.

Ukoliko integrirane mjere deratizacije uporabom nekemijskih sredstava nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, zatrovani mamci na bazi 0,005% aktivne tvari se koriste sukladno općim normativima, a koji kod izrade Programa mjera i Provedbenog plana za područje Općine Kloštar Ivanić moraju biti usklađeni s odobrenjem nadležnog tijela uprave i deklaracijom proizvoda.

IV. IZVODITELJI DDD MJERA

Deratizaciju i dezinsekciju, objekata pod sanitarnim nadzorom, javnih gradskih prostora te svih drugih prostora određenih ovim Programom kao i dezinfekciju svih javnih površina na području Općine Kloštar Ivanić mogu obavljati samo pravne osobe koje obavljaju

zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje imaju odobrenje za obavljanje te djelatnosti ministra nadležnog za zdravstvo sukladno programu iz članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti NN RH 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), a iste se moraju provoditi pod stručnim nadzorom nadležnog Zavoda.

Ovlašteni izvoditelji DDD mjera moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07), te ih moraju provoditi u skladu s Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (NN 35/07, 76/12).

Pravna ili fizička osoba koja obavlja dezinsekciju i deratizaciju kao i dezinfekciju javnih prostora, odgovorna je za ostvarivanje mjera kojima se štiti zdravlje ljudi i domaćih životinja, a okoliš od onečišćenja, trovanja i nanošenja šteta.

Izvoditelj mjera mora izraditi Operativni plan. Kod izrade Planova ovlašteni izvoditelji moraju poglavito uzeti u obzir posebnosti pojedinih područja. Planovi moraju sadržavati sljedeće podatke: opis mjere koja se provodi, popis ulica, objekata ili prostora na kojima se mjera provodi, okvirno vrijeme početka i završetka poduzetih mjera, način izvješćivanja građana, zdravstvenih službi, sanitarne inspekcije i drugih, broj djelatnika i ekipa, sredstva i opremu koja će se koristiti, opis tehnološke primjene, kao i provedene mjere zaštite opreza, zaštitu prostora, objekata i okoliša.

Budući da Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije izrađuje prijedlog Programa, kojeg iz godine u godinu korigira i nadopunjava sukladno stanju na terenu te organizira provedbu stručnog nadzora nad realizacijom Programa ovlašteni izvoditelji se obvezuju:

1. Na osnovi Provedbenog plana ovlašteni izvoditelj izrađuje Operativni plan, tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere deratizacije te u pisanom obliku najkasnije 3 do 7 dana prije početka akcije u idućem tjednu izvješćuje nadležni zavod za javno zdravstvo i Općinu Kloštar Ivanić. Kod planiranja adulticidnog tretmana suzbijanja komaraca ovlašteni izvoditelj je obavezan obavijestiti nadležni zavod za javno zdravstvo, nositelje Programa mjera, pučanstvo i pčelare najmanje 48 sati prije provođenja prvog tretmana uporabom kemijskih sredstava. Kod svakog idućeg tretmana u jednom ciklusu akcije tretiranja najmanje 24 sata, a u izvanrednim situacijama (npr. procijenjene nagle vremenske promjene i intenzivne migracije odraslih komaraca) 6 sati prije početka akcije ovlašteni izvoditelj u pisanom obliku izvješćuje ZZJZ Zagrebačke županije, Općinu Kloštar Ivanić.

2. Dva tjedna nakon proljetne, dodatne odnosno jesenje akcije provedenih DDD mjera na javnim površinama Općine izraditi i dostaviti Zavodu Izvješće o provedenim DDD mjerama, u kojem se navodi vrijeme trajanja akcije, vrste štetnika koji su suzbijani te vrste i količine utrošenog materijala. U navođenju utroška materijala potrebno je odvojeno prikazivati količine utrošenih biocida na javnim površinama i one koje su utrošene u zatvorenim objektima, a za koje Općina Kloštar Ivanić plaća provedbu.

3. Do 31. siječnja iduće godine Zavodu za javno zdravstvo Zagrebačke županije dostaviti Izvješće o provedenim DDD mjerama za prethodnu godinu, u kojem se navode subjekti provedbe, vrste štetnika koji su suzbijani, vrste i količine utrošenog materijala u skladu s obrascima koje je propisao ministar. Isti se moraju nadopuniti nazivom subjekta i njegovom adresom.

4. Pravovremeno prije započinjanja provedbe mjera na dobro vidljivim i frekventnim javnim mjestima (oglasnim pločama, predvorjima zgrada, domova zdravlja, komunalnih poduzeća, škola i sl.) izvjesiti tiskanu obavijest s nazivom izvoditelja mjestom i

vremenom provođenja, sredstvima koja su upotrijebljena, mjerama zaštite i opreza, te navedenim antidotom za slučaj trovanja. Obavijest je moguće uputiti i sredstvima javnog informiranja (lokalne radio postaje, lokalne novine...)

5. Imati dostatan broj zaposlenih stručnih djelatnika za pravodobno obavljanje svih poslova propisanih

Programom

6. Tijekom provedbe sustavnih akcija deratizacije na javnim površinama Općine Kloštar Ivanić

- ispunjavati propisane Obrasce za izradu i dopunu osnovne baze podataka (sukladno *Obrascu 3*),
- podataka o žarištima ličinki komaraca (sukladno *Obrascu 1*)
- voditi evidenciju o stupnju infestacije štetnim glodavcima za :
- svaku pregledanu zgradu (sukladno *Obrascu 4*)
- javnoprometne površine, trgove, parkove (sukladno *Obrascu 5*)
- obale i otvorene vodotoke (sukladno *Obrascu 6*)

Obrasci su sastavni dio ovoga Programa.

Po završetku prve akcije deratizacije (proljetne) izvoditelj je obavezan Zavodu dostaviti ispunjen Obrazac 3. za područje Općine Kloštar Ivanić kako bi se isti objedinili u jedinstvenu bazu podataka. Na osnovu dostavljenih podataka Zavod analizira obuhvat provedbe DDD mjera i Općinu te planira provedbu mjera za sljedeće razdoblje.

Tijekom larvicidnih tretmana izvoditelji su obvezni kontinuirano dostavljati ispunjene *Obrasce 1* kako bi Zavod po istovjetnoj bazi o žarištima ličinki komaraca pratio legla komaraca *sukladno Obrascu 2*.

Ovlašteni izvoditelj je obavezan, po utvrđenoj infestaciji, dostaviti Zavodu ispunjene *Obrasce 4, 5 i 6*.

7. Ovlašteni izvoditelj mora osigurati identifikacijske iskaznice za sve svoje djelatnike sukladno članku 17. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07).

Ovim postupcima se omogućava kvalitetnije planiranje, a time i veći uspjeh u provođenju mjera, te osigurava neophodne preduvjete za veći i kvalitetniji obuhvat na cjelokupnom području Općine Kloštar Ivanić što predstavlja zajednički cilj svih zainteresiranih subjekata.

V. NADZOR NAD PROVEDBOM OBVEZNIH DDD MJERA KAO POSEBNIH MJERA

Inspekcijski nadzor nad provedbom obvezatne DDD kao posebne mjere provodi nadležna sanitarna inspekcija.

Stručni nadzor nad provedbom preventivne i obvezne preventivne DDD provodi Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije.

Stručni nadzor obuhvaća:

- provjeru Programom predviđenih-zadanih DDD postupaka izvidom i/ili anketom stanovništva
- prosudbu stupnja infestacije na osnovu objektivnih kriterija ili vjerodostojne ankete
- uvid u primjenu biocidnih pripravaka (vrsta, koncentracija, način aplikacije-postavljanje mamaca, norme primjene)

- evidentiranje ekoloških niša i kritičnih točaka koje pogoduju razvoju glodavaca i insekata
- sugeriranje mjera sanacije u smislu otklanjanje uvjeta koji pogoduju prisutnosti i održavanju glodavaca i insekata
- prijedlog dodatnih korektivnih mjera (DDD i sanitacije) u interventnim situacijama koje nisu predviđene Programom
- stručno izvješće, prema naručiocu, o provedenim DDD mjerama s naglaskom na mjere sanitacije

Sve eventualne pogreške tijekom provođenja mjera deratizacije mogu se ispraviti samo ako za vrijeme provođenja i po završenoj akciji postoji interni i stručni nadzor u provođenju deratizacije. Tada se velika većina uočenih pogrešaka može lako ukloniti još u tijeku akcije, tj. u "hodu". Sve ostale pogreške uočene u završnoj analizi uklanjaju se ponavljanjem mjera na dijelovima terena na kojima su uočeni propusti.

Kopiju izvješća ZZJZ Zagrebačke županije dostavlja na uvid i ovlaštenom izvoditelju istovremeno kao i naručitelju mjera, Općini Kloštar Ivanić/Općinskom načelniku.

Ukoliko se utvrde nesukladnosti u provođenju mjera od strane izvoditelja Zavod je dužan u pisanom obliku dostaviti naputak o provođenju korektivnih mjera.

VI. FINANCIRANJE PROVEDBE PREVENTIVNIH I OBVEZNIH PREVENTIVNIH DDD MJERA I STRUČNOG NADZORA NAD PROVEDBOM

Sukladno članku 24. stavku 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti stručni nadzor nad provedbom preventivne i obvezne preventivne DDD kao posebne mjere financira se iz sredstava županije, općine, grada, korisnika objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona ili drugih obveznika provedbe mjera sukladno Programu mjera i Provedbenom planu za područje općine i grada.

Provedba preventivne i obvezne preventivne DDD mjere na površinama, u prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona koji su u vlasništvu županije, općine, grada te stručni nadzor nad provedbom financira se iz sredstava županije, općine, grada. Provedba preventivne i obvezne preventivne DDD mjere na površinama, u prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona koji su u privatnom vlasništvu te stručni nadzor nad provedbom financira se iz sredstava trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih te fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost osobnim radom i pojedinaca vlasnika, posjednika ili nositelja upravljanja objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona, tj. korisnika objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona.

Općine su dužne osigurati financijska sredstva za provođenje mjera preventivne deratizacije kao posebne mjere u rokovima propisanim ovim programom mjera najmanje u i oko stambenih objekata, na javnoprometnim i na javnim zelenim površinama (trgovima, parkovima, na obalama vodotoka) te deponijima otpada kako bi se osigurala cjelovitost i opravdala svrsishodnost provedenih mjera propisanih ovim programom mjera.

Općine su dužne osigurati financijska sredstva za provođenje mjera suzbijanja komaraca mjerama dezinfekcije s naglaskom na sanacijske postupke u okolišu te suzbijanje ličinki komaraca kako bi se smanjile moguće štete za okoliš i zdravlje ljudi.

Sukladno Odluci Općinskog načelnika od 05.01.2022.:

Sredstva za provedbu mjera DDD kao posebne mjere osiguravaju se iz Proračuna Općine Kloštar Ivanić za:

- a) objekte u vlasništvu Općine Kloštar Ivanić
- b) individualna domaćinstva
- c) napuštena domaćinstva
- d) zelene površine
- e) izljevi kanalizacije
- f) divlja odlagališta otpada.

Sredstva za provedbu DDD mjera osiguravaju vlasnici odnosno posjednici za:

- a) stambene zgrade
- b) poslovne objekte
- c) poslovne prostore i ustanove

Sredstva za stručni nadzor nad provedbom osiguravaju se iz Proračuna Općine Kloštar Ivanić za tekuću godinu.

VII. OBVEZE OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ

Radi uklanjanja uvjeta u okolišu koji pogoduju razvoju i razmnožavanju patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je suzbijanje od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku, Odlukama o komunalnom redu za područje svoje nadležnosti potrebno je obvezati:

- sve stanovnike, pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost, tj. općenito sve one

kojima su dostupne otvorene površine ili nastambe

- javne subjekte i privatne rukovoditelje, odgovorne osobe ili sve one koji raspolažu željezničkim i

riječnim nasipima, ivičnjacima, neobrađenim i napuštenim površinama

- vlasnike, korisnike ili one subjekte koji raspolažu odlagalištima i industrijskim, obrtničkim i

trgovačkim djelatnostima, s posebnim osvrtnom na uništavanje imovine i skladištenje recikliranog

materijala

- javne subjekte i privatne voditelje, rukovoditelje ili odgovorne osobe koje raspolažu sa spremnicima

(kontejnerima, kantama) namijenjenima prikupljanju krutog komunalnog otpada

- sve vlasnike, upravitelje i voditelje životinjskih farmi, farmi rasadnika, staklenika, skladišta biljaka i

cvijeća, poljoprivrednih dobara koji se nalaze u blizini.

Asanacija (sanitacija) podrazumijeva postupke i radnje sanitarno-građevinske i tehničke prirode čiji je zadatak popravljivanje nehigijenskog stanja površina, naselja, objekata prema principima higijene, otklanjanje uvjeta za rast i razmnožavanje mikroorganizama, te otklanjanje izvora hrane i zaklona koji pogoduju razmnožavanju štetnih člankonožaca i glodavaca.

Osnovni naputci za asanacijsko-sanitacijske mjere u okolišu su:

- poboljšanje načina odstranjivanja komunalnog i organskog otpada, te drugih otpadaka higijensko uređenje stambenih i gospodarskih objekata
- sanitacija neispravnih septičkih jama s posljedičnim istjecanjem fekalnog sadržaja u okoliš (javne površine...) održavanje oborinskih kanala (nakupljanje smeća, lišća, vode)
- ulice, trgovi, javna i privatna dvorišta, kuće i njihove okućnice, otkriveni tereni i njihovi pripadajući dijelovi u gradu i selu (ruralni i šumski tereni) trebaju se

- održavati na takav način da oborinske vode ili vode drugog podrijetla mogu otjecati bez mogućnosti da stvaraju stagnaciju ili baruštinu
- u okruženjima gdje žive i borave ljudi (terase, vrtovi, parkovi i dr.) treba izbjegavati nakupljanje vode mičući svaku vrstu potencijalnog recipijenta za razvoj larvi komaraca kao npr. kante, kantice, bačve, posude itd.
 - u vrtovima i dvorištima mjesta gdje se nakuplja kišnica treba pregledavati, a posude u kojima se nakuplja voda kao tanjurići ispod vaza za cvijeće, posude iz kojih životinje (domaći ljubimci) piju vodu i dr., treba periodički prazniti i čistiti svakih 7 dana
 - fiksne recipijente za vodu kao npr. kade, bačve i posude za zalijevanje vrtova, treba pokriti s pokrovima od plastike ili sličnog nepromočivog materijala ili mrežom protiv komaraca.
 - sve spremnike i ostale materijale (npr. plastične folije) treba odlagati na način da se izbjegne nakupljanje kišnice
 - sve eventualne spremnike vode treba pravilno i čvrsto zatvoriti poklopcem.
 - unutar groblja, gdje nema vode tretirane larvicidnim sredstvima, vaze za cvijeće se moraju puniti vlažnim pijeskom ili se voda za vazu mora tretirati nekim larvicidnim proizvodom pri svakoj zamjeni cvijeća; u slučaju kad se upotrebljava umjetno cvijeće, vaza i dalje mora biti napunjena vlažnim pijeskom ako je na otvorenome
 - osim toga, sve posude koje se povremeno koriste za cvijeće i zalijevanje moraju se odlagati na način da se izbjegne nakupljanje vode u slučaju kiše
 - svaku pneumatsku gumu u dolasku i u odlasku potpuno isprazniti od eventualnog sadržaja vode
 - pneumatske gume, nakon što smo ih ispraznili od vode, složiti u piramide i preslagivati svakih 15 dana; pokriti ih nepropusnim pokrivalom na način da se onemogući nakupljanje vode
 - treba provesti dezinfekciju pneumatskih guma koje nisu pokrivene unutar 7 dana nakon bilo koje oborine sa sintetskim piretroidima. Dezinfekcija se treba napraviti s raspršivačem koji raspršuje čestice dijametra ne manjeg od 100 mikrona. Nadležnom zavodu za javno zdravstvo treba poslati obavijest o datumu i satu u kojem će se provesti dezinfekcija, kao i o upotrijebljenom sredstvu. U slučaju prisutnosti larvi i/ili krilatica komarca vrste *Aedes albopictus* u unutrašnjosti deponija pneumatskih guma, utvrđenog prilikom kontrole infestacije, treba provesti dodatne tretmane dezinfekcije.
 - pneumatske gume koje se ne upotrebljavaju ili koje su neupotrebljive treba eliminirati, nakon što ih se isprazni od sadržaja vode, treba ih bar privremeno staviti u zatvorene kontejnere na način da se onemogući skupljanje vode u njima
 - treba spriječiti hranjenje muha i/ili štetnih glodavaca na smeću i raznoraznim organskim otpacima zatvaranjem spremnika za smeće, primjerenom pohranom otpadaka, pravodobnim prijevozom, propisnim odlaganjem smeća (zatrpanjem) te sanitacijom svekolikog ljudskog okoliša u što spada i uklanjanje sagnjilog voća ili organskih otpadaka nastalih u tijeku industrijske prerade
 - treba spriječiti hranjenje muha na ljudskih ekskrementima zatvaranjem zahoda, septičkih jama, kanalizacije
 - treba onemogućiti prehranu muha na gnoju ili balegi, sušenjem balege (odvođenje tekućine), odstranjivanjem ili prekrivanjem uskladištene balege, zakopavanjem balege ili slaganjem u hrpe pokrivene plastičnim pokrovom
 - treba zabraniti onečišćenje javnih površina fekalnim materijalom životinjskog ili humanog porijekla na prijedlog nadležnih zavoda za javno zdravstvo treba

propisati i poduzeti sve druge asanacijsko-sanitacijske mjere koje će spriječiti stvaranje uvjeta za rast i razmnožavanje patogenih mikroorganizama te otklanjanje izvora hrane i zaklona koji pogoduju razmnožavanju štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca.

Svaka osoba svojim odgovornim ponašanjem te provođenjem individualnih mjera u svom okruženju može značajno utjecati na smanjenje broja štetnika.

IX. EVALUACIJA-PROSUDBA USPJEHA PROVEDENIH MJERA I OCJENA OSTVARENJA POSTAVLJENIH CILJEVA

Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije izrađuje stručno izvješće s podacima o stupnju infestacije, utrošku biocidnih pripravaka i stupnju pridržavanja propisanog programa rada određenog Programom mjera i Provedbenim planom te ga dostavlja Općinskom načelniku s elementima poboljšanja sanitacije prostora u budućnosti. Stručno izvješće mora sadržavati i prijedloge za poboljšanje sanacije površina, prostora ili objekata u budućnosti.

Ukoliko izvoditelj odbija postupiti prema naputcima stručnog nadzora, nadležni zavod je dužan izraditi konkretan pisani naputak o načinu i rokovima izvršenja korektivnih mjera te ga dostaviti naručitelju mjere i ovlaštenom izvoditelju na postupanje.

Na temelju analize prikupljenih podataka o provedenim preventivnim i obvezatnim preventivnim DDD kao posebnim mjerama Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije mora izraditi Program mjera za sljedeće razdoblje sukladno Odluci o obvezatnoj DDD mjeri kao posebnoj mjeri i predložiti ga Općinskom načelniku.. Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije nakon provedenog stručnog nadzora i prosudbe uspjeha provedene mjere s izvješćem, uz predlaganje mjera aktivne preventive i ako je provedenim DDD mjerama postignut željeni učinak smanjenja populacije štetnika Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije treba za svaku iduću godinu provedbe preventivnih i obveznih preventivnih DDD mjera kao posebnih mjera uključivati manje pesticida u Program mjera i Provedbeni plan zbog poboljšanja sanitarnih uvjeta u okolišu te smanjivanja sveukupnih emisija štetnih tvari u prirodu.Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije predlaže naručitelju provedbu sanitacije u okolišu neposredno prije provedbe obveznih DDD mjera kao posebnih mjera radi uspješnosti provedbe.

X. PRILOG

Propisani obrasci pri izvođenju DDD kao posebne mjere na području Zagrebačke županije
Obrazac 1. UPITNIK O ŽARIŠTU LIČINKI KOMARACA

Obrazac 2. PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

Obrazac 3. UPITNIK ZA DOPUNU BAZE PODATAKA ZA STAMBENE OBJEKTE U KOJIMA SE

PROVODI DERATIZACIJA

Obrazac 4. POTVRDA O OBAVLJENOJ PREVENTIVNOJ DERATIZACIJI
STAMBENIH

OBJEKATA

Obrazac 5. UPITNIK ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA,
TRGOVA I PARKOVA

Obrazac 6. UPITNIK ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA I JEZERA,
LUKA

PRIVEZIŠTA TE KANALA

Obrazac 7. OBAVIJEST O TROVANJU ŠTETNIH GLODAVACA

Obrasce 1. i 2. ispunjava nadležni Zavod za javno zdravstvo

Obrasce 3., 4., 5., 6. ispunjava ovlašteni izvoditelj DDD mjera

Obrazac 7. ovlašteni izvoditelj distribuira pučanstvu sukladno naputcima za rad iz
Provedbenog programa

KLASA: 322-01/23-01/03
URBROJ: 238-14-02-23-1
Kloštar Ivanić, 12.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK



UPITNIK O ŽARIŠTU LIČINKI KOMARACA

Godina: _____
 Identifikacijski broj žarišta: _____
 Grad: _____
 Područje: _____
 Naselje: _____
 Lokacija: _____

skica

1) TIP ŽARIŠTA:

- ☐ napušteni zdenac ☐ fontana ☐ napušteni rudnik
☐ cisterna ☐ radilište ☐ rijeka ili vodotoč
☐ septička jama ☐ natopljena polja ☐ močvara
☐ poplavljeni podrum ☐ odvodni sifon ☐ uz jezero
☐ grobne vaze ☐ odvodni kanal ☐ ostalo (navedi) _____

2) KARAKTERISTIKE ŽARIŠTA:

- ☐ trajno ☐ sezonsko (specificiraj mjesec)

S	V	O	T	S	L	S	K	R	L	S	P
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3) DIMENZIJE ŽARIŠTA:

DULJINA _____ ŠIRINA _____ DUBINA _____

4) KAKVOĆA VODE:

- ☐ tekuća ☐ stajaća ☐ slatka ☐ slana ☐ čista ☐ zagađena

Priroda zagađenja (navedi): _____

5) TIP VEGETACIJE:

- ☐ podvodna ☐ nadvodna

Prevladavajuće vrste: _____

Strana 1.

6) PRISUSTVO GAMBUIZIJA:

- ☐ DA ☐ NE UVEDENE OD _____

7) PRISUSTVO PREDATORA LIČINKI:

- ☐ DA ☐ NE

8) PRISUSTVO LIČINKI KOMARACA:

- ☐ DA ☐ NE

VRSTE	MJESECI											
	S	V	O	T	S	L	S	K	R	L	S	P

9) MOGUĆE MJERE

- ☐ drenaža (odvodnja) ☐ postavljanje cjevovoda
☐ zatrpavanje ☐ eliminacija recipienta
☐ poravnavanje sa zemljom ☐ uklanjanje bilja
☐ sprečavanje dolaska ☐ ostalo (navedi): _____
☐ popravci oštećenja

Predložene mjere: _____

dana: _____

10) LARVICIDNI TRETMANI

Larvicidi koje treba koristiti: _____

11) NAPOMENE:

Strana 2.

PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

Datum: _____
Područje: _____

Naselje: _____
Lokacija: _____

ŽARIŠTE TIP - VRSTA	IDENTIFIKACIJSKI BROJ ŽA- RIŠTA	VRSTE I STADIJI LIČINKI I INFESTACIJA*	VRSTE ODRASLIH	
			♂♂	♀♀

Na znanje - Uočene promjene koje treba unijeti u evidenciju žarišta: _____

Potpis izvoditelja

* broj ličinki po jednom kvadrantu (okvirno)

- (1-10)
- (11-50)
- (>50)

**UPITNIK
ZA IZRADU I DOPUNU BAZE PODATAKA ZA STAMBENE OBJEKTE U KOJIMA SE PROVODI
DERATIZACIJA***

Datum _____
 GRADSKA ČETVRT: _____
 PODRUČJE: _____
 ULICA I KUĆNI BROJ: _____
 UPRAVLJANJE ZGRADOM: _____
 GODINA IZGRADNJE: _____
 ODRŽAVANJE: _____
 NAMJENA: _____
 BROJ KATOVA: _____
 PODRUČJE: _____ (da, ne)
 VLAGA: _____ (da, ne)
 TEHNIČKA STAJA: _____ (da, ne)
 DVORIŠTE: _____ (da, ne)
 POSLOVNI PROSTOR: _____ (da, ne)
 skladišni: _____ (da, ne) m²
 proizvodni: _____ (da, ne) m²
 KOMUNALNI STANDARD:
 VODOVOD: _____ (da, ne)
 kanalizacija: _____ (da, ne)
 otvoreni koljevi: _____ (da, ne)
 PRIKUPLJANJE OTPADA: _____ (da, ne)
 kante: _____ (da, ne)
 TOPLOVOD: _____ (da, ne)
 GLODAVCI:
 rupe: _____ (da, ne) _____ (broj aktivnih rupa)
 izmet: _____ (da, ne)
 leglo: _____ (da, ne)
 viđeni ugnjeli štakori: _____ (da, ne)
 HRANA ZA GLODAVCE:
 hrana za domaću životinju: _____ (da, ne)
 ZAKLON ZA GLODAVCE:
 kućni (stari) otpad: _____ (da, ne)
 neispravna odvodnja: _____ (da, ne)
 UTROŠENI MATERIJAL
 meke: _____ (kg šteta)
 POZIV: _____ (je li intervencija provedena na poziv)
 RAZLOG NEPROVEDENE DERATIZACIJE:

ŠIFRA: _____
 ŠIFRA: _____
 ŠIFRA: _____
 (pravna osoba, privatno)
 (održavana, zapuštena)
 (stambena, stambeno - poslovna)
 BROJ STANOVA: _____
 VELIČINA: _____ m²

DOSTUPNOST: _____ (da, ne)
 ODRŽAVANJE: _____ (održavano, zapušteno)

ugostiteljski: _____ (da, ne) m²
 ostali: _____ (da, ne) m²

ODVODNJA: _____ (da, ne)
 smetna jama: _____ (da, ne)

vreće: _____ (da, ne)
 kontejneri: _____ (da, ne)

PRISUSTVO GLODAVACA
 tragovi nogu: _____ (da, ne)
 šteta: _____ (da, ne)
 viđeni živi štakori: _____ (da, ne)
 prema izjavi korisnika: _____ (da, ne)
 otpad: _____ (da, ne)
 uskladištena roba: _____ (da, ne)

kрупni otpad: _____ (da, ne)

parafin: _____ (kg parafiniziranih meki)

- stranka odbila
- stranka odsutna
- napušten objekat
- ostalo

NAPOMENA:

SANTIARNI TEHNIČAR:

PRISUTNA STRANKA:

* ispunjava se za objekte koji nisu evidentirani u bazi podataka (prvi unos ili novoizgrađeni objekti)

* Ispisane su za objekte koji su već evidentirani u bazi podataka.

UPITNIK
ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I PARKOVA*

* Izpušljiva se tijekom svake stadij dekarboksacije.

**UPITNIK
ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA I JEZERA, LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA TE
KANALA***

DATUM: _____ VODOTOK: _____ JEZERO: _____

LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA: _____ KANALI: _____

GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____

PROLAZI KROZ: _____

(ulica, trg, naselje, park, loma, dvorište)

DUŽINA: _____ (metri)

ZAGAĐENOST RUBA VODOTOKA (molkruti): DA NE

OKOLIŠ:

naselje _____ (da li je nastanjeno)

grmlje _____

drveće _____

održavanje _____

životinje _____

OTPAD:

krupni _____

sitni _____

organski _____

izmet _____ (da li postoji zagađenje iz kanalizacije)

GLODAVCI:

rupe _____ (broj aktivnih rupa)

tragovi _____ (tragovi nogu, izmet, šeta, leglo)

glodavci _____ (viđeni živi štakori)

mrtvi _____ (viđeni uginuli štakori)

UTROŠENI MATERIJAL:

parafin _____ (kg parafiniranih meka)

parafin _____ (kg parafiniranih meka vezanih sa žicom)

POZIV: _____ (da li je intervencija provedena na poziv)

SANITARNI TEHNIČAR: _____

(potpis)

* Ispunjava se tijekom svake akcije deratizacije.

Obrazac 7.

MEMORANDUM TVRTKE KOJA OBAVLJA POSLOVE
OBAVIJEST O SUZBIJANJU ŠTETNIH GLODAVACA

Djelatnici *naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije* provest će pregled objekta i prema utvrđenoj potrebi suzbijanje štetnih glodavaca (štakora i miševa) u ovoj zgradi i njezinoj neposrednoj okolini

Suzbijanje štetnih glodavaca provest će se izlaganjem zatrovanih mamaca i/ili nekemijskih sredstava na sva mjesta gdje se najčešće pojavljuju štetni glodavci (podrum, dvorište, kanalizacijski revizijski otvor i tavan). Ako u ili oko svojih objekata primijetite štete glodavce ili njihove tragove molimo Vas da odmah nazovete – *upisati naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije* – na telefon _____ radnim danom od _____ do _____ sati

Da bi se osigurao uspjeh u borbi protiv štetnih glodavaca, a uz to izbjegle eventualne nezgode stanari se obvezno trebaju pridržavati sljedećih naputaka:

1. surađivati s izvoditeljima koji provode suzbijanje štetnih glodavaca tako da im daju sve tražene informacije i omogućće pristup u sve prostore gdje je potrebno izložiti zatrovane mamce
2. iz dvorišta i podruma ukloniti smeće, osobito otpatke hrane
3. onemogućiti malodobnoj djeci i kućnim ljubimcima pristup mjestima na kojima je postavljen zatrovani mamac za štetne glodavce
4. zabranjuje se dirati ili premještati zatrovane mamce.

Pozivaju se građani da se u cijelosti pridržavaju gornjih naputaka, jer će za svu štetu, kao i za eventualno oštećenje zdravlja snositi odgovornost svaki za sebe, a roditelji za djecu.

IZLAGANJE ZATROVANIH MAMACA ZA ŠTETNE GLODAVCE OBAVIT ĆE SE:

DANA

OD _____ DO _____ SATI

Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije 13/21), članka 29. i 30. Odluke o zakupu poslovnih prostora i korištenju ostalih prostora u vlasništvu Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije 32/15) Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 11.01.2023. godine donosi

ODLUKU O KORIŠTENJU PROSTORIJA I INVENTARA DRUŠTVENIH DOMOVA NA PODRUČJU OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o korištenju prostorija Društvenih domova na području Općine Kloštar Ivanić (u daljnjem tekstu: Društveni domovi) uređuju se uvjeti i način korištenja društvenih domova, opreme i uređaja koji se u njima nalaze.

Članak 2.

Društveni domovi iz članka 1. ove Odluke vlasništvo su Općine Kloštar Ivanić (u daljnjem tekstu: Općina), a davati će se na korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba mještana Općine i ostalih korisnika (predstave i manifestacije, tribine, predavanja, prezentacije, koncerti, zabave, proslave, svadbe, tečajevi, izložbe i ostalo), sukladno uvjetima i načinima korištenja iz ove Odluke.

II. NAČINI I UVJETI KORIŠTENJA PROSTORIJA DRUŠTVENIH DOMOVA

Članak 3.

Bez naknade prostorije Društvene domove mogu koristiti:

- Općina Kloštar Ivanić za sastanke, prezentacije i ostale priredbe i manifestacije gdje je Općina organizator ili suorganizator,
- rad Vijeća mjesnih odbora, rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela te za rad općinskog načelnika,
- udruge s područja Općine, društva i klubovi s područja Općine Kloštar Ivanić ili koje djeluju u interesu Općine za održavanje kulturno – umjetničkih programa, tribina, predavanja, prezentacije otvorene široj javnosti, a čije korištenje ne traje duže od 30 dana,
- potrebe humanitarnih, socijalnih, kulturnih i sportskih te drugih pravnih osoba,
- književne, kazališne i glazbene priredbe ukoliko se organiziraju bez naplaćivanja ulaznica
- škola i vrtića za održavanje raznih priredbi,
- za održavanje izbora.

Prostorije Društvenih domova mogu koristiti korisnici koji podnesu pisani zahtjev Općini Kloštar Ivanić o kojem će općinski načelnik donijeti Odluku o korištenju doma bez naknade.

Članak 4.

Uz naknadu prostorije Društvenih domove mogu koristiti korisnici u svrhu organiziranja:

- svadbe, krstitki, krizme, zabave, obljetnice,
- ostalih manifestacija, programa, prezentacija, predavanja
- političke stranke za održavanje predizbornih skupova.

Prostorije Društvenih domova mogu koristiti korisnici koji podnesu pisani zahtjev Općini o kojem će općinski načelnik donijeti Odluku o korištenju prostorija Društvenih doma.

Korištenje domova u svrhu stavka 1. alineje 3. ovog članka uređeno je Odlukom općinskog načelnika o privremenom korištenju prostorija i prostora u vlasništvu Općine Kloštar Ivanić i kojima upravlja Općina Kloštar Ivanić te javnih površina na području Općine Kloštar Ivanić u svrhu političkih aktivnosti i izborne promidžbe (KLASA: 372-01/15-01/02, 238/14-02-15-1, od 29.10.2015. godine)

III. IZNOS NAKNADE ZA KORIŠTENJE PROSTORIJA DRUŠTVENIH DOMOVA

Članak 5.

Društveni dom	Svadbe, krstitke, krizme, zabave, obljetnice, Ostale manifestacije, programi, prezentacije, predavanja
Kloštar Ivanić	130,00 EUR / 979,49 kn – po fiksnom tečaju konverzije 7,53450 kn
Lipovec Lonjski	100,00 EUR / 753,45 kn – po fiksnom tečaju konverzije 7,53450 kn
Ščapovec	70,00 EUR / 527,42 kn – po fiksnom tečaju konverzije 7,53450 kn
Čemernica Lonjska	30,00 EUR / 226,04 kn – po fiksnom tečaju konverzije 7,53450 kn
Bešlinec	60,00 EUR / 452,07 kn – po fiksnom tečaju konverzije 7,53450 kn
Križci	60,00 EUR / 452,07 kn – po fiksnom tečaju konverzije 7,53450 kn
Predavec	25,00 EUR / 188,36 kn – po fiksnom tečaju konverzije 7,53450 kn
Donja Obreška	50,00 EUR / 376,73 kn – po fiksnom tečaju konverzije 7,53450 kn
Gornja Obreška	70,00 EUR / 527,42 kn – po fiksnom tečaju konverzije 7,53450 kn
Stara Marča	15,00 EUR / 113,02 kn – po fiksnom tečaju konverzije 7,53450 kn
Prostorije Sportskog parka Stjepan Novaković - Žuti	70,00 EUR / 527,42 kn – po fiksnom tečaju konverzije 7,53450 kn

Prostorije Nogometnog igrališta u Lipovcu Lonjskom	30,00 EUR / 226,04 kn – po fiksnom tečaju konverzije 7,53450 kn
Prostorije Streljane	60,00 EUR / 452,07 kn – po fiksnom tečaju konverzije 7,53450 kn

IV. PROMOPREDAJA PROSTORIJA DRUŠTVENIH DOMOVA

Članak 6.

Korisnici iz članka 3. ove Odluke, osim same Općine Kloštar Ivanić, podnose zahtjev za besplatno korištenje prostorija Društvenih doma najkasnije pet (5) dana prije korištenja istog.

Ukoliko termin nije zauzet, općinski načelnik donosi Odluku o korištenju prostorije i Društvenog doma kojom osobito uređuje :

- termin korištenja
- način primopredaje, prije i nakon korištenja
- čišćenje nakon korištenja.

Osobu za primopredaju prostorija Društvenih domova imenuje općinski načelnik.

Osoba zadužena za primopredaju zapisnički predaje ključeve ulaza prostorija Društvenih doma korisniku. Zapisnik o primopredaji, kojim će se utvrditi stanje prostora i opreme te inventara koji se daju na korištenje, potpisuje korisnik kojim potvrđuje da je prostoriju ili Društveni dom preuzeo s opremom i inventarom u ispravnom stanju i određenom broju, te uredan i čist.

Nakon korištenja korisnik vraća prostorije Društvenog doma putem zapisnika o primopredaji osobi zaduženoj za primopredaju i potpisom potvrđuje da je korisnik vratio prostoriju Društvenog doma u stanju u kakvom je preuzeo (urednom i čistom, s opremom i inventarom na broju).

Ukoliko korisnik iz članka 3. ove Odluke, ne vrati prostoriju ili Društveni dom u stanju u kojem ju je preuzeo, odnosno ukoliko o svom trošku ne popravi štetu koja je nanesena prilikom korištenja, a što se utvrđuje zapisnikom, ubuduće neće imati pravo na besplatno korištenje prostorije ili društvenog doma, te će platiti kaznu u iznosu štete koja je nanesena, procijenjena prema trenutnim tržišnim cijenama.

Članak 7.

Korisnik iz članka 4. Ove Odluke koji podnose zahtjev za korištenje Društvenog doma uz naknadu, ukoliko termin nije zauzet, uplaćuju cjelokupan iznos kako bi rezervirali termin.

Ukoliko korisnik odustane od korištenja prostorija Društvenog doma, gubi pravo na povrat uplaćenog iznosa, a ukoliko promjeni datum korištenja, uplaćeni iznos mu se uračunava u novi datum.

Općinski načelnik donosi Odluku o odobrenju korištenja prostorije Društvenog doma kojom određuje:

- termin korištenja,
- iznos naknade i rok za plaćanje,
- način primopredaje prije i nakon korištenja,
- čišćenje nakon korištenja,

- naknada nastale štete.

Osoba zadužena za primopredaju zapisnički predaje korisniku ključeve ulaza.

Zapisnik o primopredaji, kojim će se utvrditi stanje prostora i opreme te inventara koji se daju na korištenje, potpisuje korisnik kojim potvrđuje da je prostorije Društvenog dom preuzeo s opremom i inventarom u ispravnom stanju i određenom broju, te uredan i čist.

Nakon korištenja korisnik vraća prostoriju ili Društveni dom, putem zapisnika o primopredaji kojim preuzimatelj zadužen za primopredaju potpisom potvrđuje da je korisnik vratio prostorije Društvenog doma onakve kakve je preuzeo (uredne i čiste, s opremom i inventarom na broju).

Ukoliko korisnik iz članka 4. ove Odluke, ne vrati prostoriju ili Društveni dom u stanju u kojem ju je preuzeo, odnosno ukoliko o svom trošku ne popravi štetu koja je nanesena prilikom korištenja, a što se utvrđuje zapisnikom, platiti će kaznu u iznosu štete koja je nanesena, procijenjena prema trenutnim tržišnim cijenama.

Članak 8.

U slučaju korištenja prostorija Društvenog doma za svatove, korisnik zapisnički preuzima ključeve dan prije do 15 h, a vraća ih također zapisnički, drugi dan nakon svatova, do 15 h. U slučaju korištenja prostorija Društvenog doma za ostale slučajeve, sa ili bez naknade, korisnik zapisnički preuzima ključeve dan prije do 15 h i vraća ih dan poslije do 15 h.

V. ZAJEDNIČKE ODREDBE

Članak 9.

Ako se za istovremeno korištenje prostorija pojavi više zainteresiranih korisnika, prednost će imati korisnik koji je prije podnio zahtjev i platio punu cijenu.

Članak 10.

Kada se u prostorijama Društvenoga doma koristi autorska glazba putem žive glazbe ili glazbe s elektroničkih medija (u slučaju svadbi, proslava, koncerata), korisnik se obvezuje pribaviti dozvolu za korištenje navedenih autorskih glazbenih djela i platiti autorsku naknadu.

Ukoliko korisnik ne pribavi dozvolu iz prethodnog stavka, u potpunosti snosi odgovornost za nepridržavanje obveza iz Zakona o autorskom pravu.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o korištenju prostorija i inventara društvenih domova na području Općine Kloštar Ivanić (KLASA: 372-03/16-02/01, URBROJ: 238/14-02-16-01 od dana 29.02.2016.godine).

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kloštar Ivanić.

KLASA: 372-01/23-01/02
URBROJ: 238-14-02-23-01
Kloštar Ivanić, 11.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 39. Zakona o elektroničkim medijima (Narodne novine, broj 111/21, 114/22), članka 10. Pravilnika o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija (Glasnik Zagrebačke županije br. 51/22) te članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije br. 13/21), Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 10.01.2023. godine donosi

O D L U K U

o raspisivanju Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija od interesa za Općinu Kloštar Ivanić u 2023. godini

I.

Raspisuje se Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija od interesa za Općinu Kloštar Ivanić u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

Javni poziv objavit će se na mrežnim stranicama Općine Kloštar Ivanić <https://www.klostar-ivanic.hr/>

Tekst Javnog poziva sastavni je dio ove Odluke.

II.

Predmet Javnog poziva je javno prikupljanje prijava za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija od interesa za Općinu Kloštar Ivanić u 2023. godini, koji su izdvojeni u tematske cjeline ili pojedinačno.

III.

Cilj dodjele financijskih sredstava je proizvodnja i objavljivanje kvalitetnih programskih sadržaja od interesa za Općinu Kloštar Ivanić i stanovnike Općine Kloštar Ivanić.

IV.

Pravo podnošenja prijava imaju elektronički mediji koji:

- su registrirani sukladno zakonu;
- imaju sjedište na području Zagrebačke županije;
- imaju koncesiju na području Zagrebačke županije ili za područje gradova ili općina na području Zagrebačke županije;
- su upisani u Upisnik pružatelja elektroničkih publikacija koji vodi Vijeće za elektroničke medije: 1. televizijski nakladnici upisani u Knjigu pružatelja medijskih usluga televizije Agencije za elektroničke medije (AEM); 2. radijski nakladnici upisani u Knjigu pružatelja medijskih usluga radija Agencije za elektroničke medije (AEM); 3. elektroničke publikacije upisane u Knjigu pružatelja elektroničkih publikacija koje svojim sadržajem nisu proizašle iz tiskanih medija;
- redovito objavljuju programske sadržaje koji se odnose na rad tijela Općine Kloštar Ivanić;
- redovito objavljuju programske sadržaje koji se odnose na svakodnevni život građana Općine Kloštar Ivanić.

Pravo na dodjelu financijskih sredstava ne mogu ostvariti nakladnici:

- se za prijavljene programske sadržaje financiraju iz sredstava Fonda za poticanje i pluralizam elektroničkih medija, proračuna Europske unije, državnog proračuna ili proračuna Zagrebačke županije;
- su u likvidaciji ili stečajnom postupku;
- imaju dugovanja prema proračunu Republike Hrvatske ili proračunu Općine Kloštar Ivanić.

V.

Rok za podnošenje prijave je 10 (deset) dana od dana objave Javnog poziva na mrežnim stranicama Općine Kloštar Ivanić.

VI.

Sredstva za provođenje ove Odluke osigurana su u proračunu Općine Kloštar Ivanić za 2023. godinu.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama Općine Kloštar Ivanić.

KLASA: 614-01/23-01/01
URBROJ: 238-14-02-23-01
Kloštar Ivanić, 10.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik :



Željko Filipović

Na temelju Odluke o raspisivanju Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija od interesa za Općinu Kloštar Ivanić u 2023. godini, Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 10.01.2023. godine raspisuje sljedeći

JAVNI POZIV

za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija od interesa za Općinu Kloštar Ivanić u 2023. godini

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva je prikupljanje prijava pružatelja medijskih usluga za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2023. godine.

Zakonom o elektroničkim medijima ("Narodne novine", broj 111/21; u daljnjem tekstu: Zakon) elektronički mediji su audiovizualni programi, radijski programi i elektroničke publikacije.

Pod programskim sadržajima podrazumijevaju se informativne, kulturne, umjetničke, stručne, znanstvene i druge objave od interesa za Općinu Kloštar Ivanić i njene stanovnike, a prenose se zasebno kao tematske cjeline ili pojedinačno.

Svrha dodjele financijskih potpora je proizvodnja i objava kvalitetnih programskih sadržaja od interesa za Općinu Kloštar Ivanić.

II. UVJETI ZA PRIJAVU NA JAVNI POZIV

Pravo podnošenja prijava imaju elektronički mediji koji:

- su registrirani sukladno zakonu;
- imaju sjedište na području Zagrebačke županije;
- imaju koncesiju na području Zagrebačke županije ili za područje gradova ili općina na području Zagrebačke županije;
- su upisani u Upisnik pružatelja elektroničkih publikacija koji vodi Vijeće za elektroničke medije: 1. televizijski nakladnici upisani u Knjigu pružatelja medijskih usluga televizije Agencije za elektroničke medije (AEM); 2. radijski nakladnici upisani u Knjigu pružatelja medijskih usluga radija Agencije za elektroničke medije (AEM); 3. elektroničke publikacije upisane u Knjigu pružatelja elektroničkih publikacija koje svojim sadržajem nisu proizašle iz tiskanih medija;
- redovito objavljuju programske sadržaje koji se odnose na rad tijela Općine;
- redovito objavljuju programske sadržaje koji se odnose na svakodnevni život građana Općine.

Pravo na dodjelu financijskih sredstava ne mogu ostvariti nakladnici:

- se za prijavljene programske sadržaje financiraju iz sredstava Fonda za poticanje i pluralizam elektroničkih medija, proračuna Europske unije, državnog proračuna ili proračuna Zagrebačke županije;
- su u likvidaciji ili stečajnom postupku;
- imaju dugovanja prema proračunu Republike Hrvatske ili proračunu Općine Kloštar Ivanić.

III. KRITERIJI DODJELE FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Kriteriji temeljem kojih će se utvrđivati prednost prijavljenog programskog sadržaja su:

	KRITERIJ	BROJ BODOVA
1.	Kvaliteta, kreativnost, autorski pristup u osmišljavanju programskog sadržaja	0-10
2.	Lokalni karakter programskog sadržaja - praćenje događaja na području Općine Kloštar Ivanić	0-10
3.	Kvantiteta objava i medijske platforme objava (praćenje sadržaja u televizijskom, radijskom programu, na mrežnim stranicama te na društvenim mrežama prijavitelja na Javni poziv)	0-10
4.	Doseg objava pojedinog medija	0-10
5.	Obrada što više ostalih tema od interesa za lokalnu zajednicu	0-10

Dodatno će se vrednovati, s maksimalno do 10 bodova, sadržaji usmjereni na teme:

- ostvarivanje prava građana na javno informiranje vezano uz teme i događaje s područja Općine (1 bod)
- poticanje kulturne raznolikosti i njegovanje baštine s područja Općine (1 bod)
- poticanje gospodarskih aktivnosti na području Općine (1 bod)
- razvoj znanosti, odgoja i obrazovanja na području Općine (1 bod)
- razvoj umjetnosti i sporta na području Općine (1 bod)
- promicanje ravnopravnosti spolova na području Općine (1 bod)
- poticanje kvalitetnih programa za djecu i mlade kojima je cilj promicanje njihove dobrobiti na području Općine (1 bod)
- poticanje posebnih kulturnih projekata i manifestacija na području Općine (1 bod)
- poticanje socijalne uključenosti, osobito populacije starijih osoba, hrvatskih branitelja, osoba s invaliditetom i osoba s posebnim potrebama, nacionalnih manjina (1 bod)
- zaštita okoliša i ljudskog zdravlja na području Općine (1 bod).

Pravo na dodjelu financijskih sredstava temeljem ovog Javnog poziva mogu ostvariti pružatelji elektroničkih publikacija čiji programski sadržaji budu ocijenjeni s minimalno 30 od maksimalno mogućih 60 bodova.

IV. SADRŽAJ PRIJAVE

Prijava na Javni poziv sadrži sljedeću dokumentaciju:

1. Obrazac 1 – ispunjen u cijelosti, ovjeren pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje,
2. Obrazac 2 – podaci o programskom sadržaju koji se prijavljuje, ovjeren pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje,
3. Izjava – ispunjena u cijelosti, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe za zastupanje,
4. Izvadak iz Upisnika medijskih usluga koji se vodi pri Vijeću za elektroničke medije,
5. Potvrda nadležne porezne uprave o nepostojanju duga.

Prijedlozi programskih sadržaja dostavljaju se isključivo na propisanim obrascima koji su dostupni na službenim mrežnim stranicama Općine Kloštar Ivanić <https://www.klostar-ivanic.hr/>

Obrasci se ispunjavaju isključivo pomoću računala.

Nakladnik može na Javni poziv prijaviti više programskih sadržaja koji se obrađuju na Obrascu 2.

V. NAČIN PRIJAVE

Prijava i pripadajuća dokumentacija predaje se poštom preporučeno u zatvorenoj omotnici na adresu:

OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ, Školska 22, 10 312 Kloštar Ivanić

ili osobno u pisarnici Općine Kloštar Ivanić, Školska 22, 10 312 Kloštar Ivanić, u zatvorenoj omotnici s naznakom: "PRIJAVA NA JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE PROGRAMSKIH SADRŽAJA ELEKTRONIČKIH MEDIJA U 2023. GODINI – NE OTVARAJ".

VI. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Prijave na Javni poziv s pripadajućom dokumentacijom podnose se u roku od 10 (deset) dana od dana objave Javnog poziva na mrežnim stranicama Općine Kloštar Ivanić.

Prijave na Javni poziv koje ne budu podnesene u gore navedenom roku, na način i u obliku opisanom u točkama II., IV. i V. ovog Javnog poziva, neće se razmatrati.

Razmatrat će se samo one prijave koje su pravodobno prijavljene te koje u cijelosti zadovoljavaju uvjete ovog Javnog poziva.

VII. REZULTATI JAVNOG POZIVA, PRAVO PRIGOVORA I POTPISIVANJE UGOVORA

Odluku o dodjeli financijskih sredstava donosi načelnik Općine Kloštar Ivanić na prijedlog Povjerenstva, koje imenuje načelnik, a koje će, sukladno kriterijima ovog Javnog poziva, razmotriti i ocijeniti prijave podnesene na Javni poziv.

Rezultati Javnog poziva objavit će se na mrežnim stranicama Općine Kloštar Ivanić.

Zaprimljene prijave na Javni poziv se ne vraćaju.

Prijavitelji imaju pravo prigovora na Odluku o dodjeli financijskih sredstava.

Rok za podnošenje prigovora je 8 (osam) dana od dana objave Odluke o dodjeli financijskih sredstava na mrežnim stranicama Općine Kloštar Ivanić.

O prigovoru odlučuje načelnik Općine Kloštar Ivanić u roku od 8 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora. Odluka o prigovoru je konačna.

Prijavitelji kojima se odobre financijska sredstva sklopit će sa Općinom Kloštar Ivanić ugovor o dodjeli sredstava kojim će se regulirati međusobna prava i obveze korisnika financijskih sredstava i Općine Kloštar Ivanić.

Broj i iznos dodijeljenih sredstava bit će usklađen s raspoloživim proračunskim sredstvima Općine Kloštar Ivanić za 2023. godinu.

VIII. NAČIN OBJAVE INFORMACIJA

Informacije o ovom Javnom pozivu, propisani obrasci i dokumentacija te sve obavijesti i promjene uz ovaj Javni poziv, kao i Odluka o dodjeli financijskih sredstava, bit će objavljene na mrežnim stranicama Općine Kloštar Ivanić <https://www.klostar-ivanic.hr/>.

Dodatne informacije mogu se dobiti na adresi e-pošte: mateja.sviglin@klostar-ivanic.hr.

KLASA: 614-01/23-01/01
URBROJ: 238-14-02-23-01
Kloštar Ivanić, 10.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK



Načelnik :

Željko Filipović

Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 13/21) i članka 8. Pravilnika o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 51/22) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 10.01.2023. donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu finansijskih sredstava elektroničkim medijima u 2023. godinu

Članak 1.

Donosi se Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu finansijskih sredstava elektroničkim medijima za 2023. godinu u sastavu:

1. Sanela Đura, predsjednik
2. Mateja Šviglin, član
3. Lidija Zubatović, član

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 614-01/23-01/01
URBROJ: 238-14-02-23-3
Kloštar Ivanić, 10.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK



Načelnik:

[Signature]
Željko Filipović

Temeljem članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije br. 13/21) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 09.01.2023. godine donosi

O D L U K U

o financiranju troškova označavanja - mikročipiranja pasa
na području Općine Kloštar Ivanić u 2023. godini

I.

Općina Kloštar Ivanić financirati će troškove označavanja – mikročipiranja pasa na području Općine Kloštar Ivanić (100% troška) u 2023. godini, čiji vlasnici imaju stalno prebivalište na području Općine Kloštar Ivanić i nisu profesionalni uzgajivači pasa.

II.

Radi realizacije ove Odluke Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić zaključit će Ugovor o financiranju troškova označavanja - mikročipiranja pasa na području Općine Kloštar Ivanić s veterinarskim ambulantama i stanicama sa područja Općine Kloštar Ivanić odnosno sa Veterinarskom stanicom Križ.

Isplata za namjenu iz točke I. izvršiti će se na teret Proračunske stavke: 323791 – „Mikročipiranje pasa“, a na temelju ispostavljenih računa i izvješća veterinarske stanice koja uslugu provodi, uz prethodno odobrenje Jedinственог upravnog odjela Općine Kloštar Ivanić za obavljanje predmetne usluge.

III.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 322-01/23-01/01
URBROJ : 238-14-02-23-1
Kloštar Ivanić, 09.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK



Načelnik:

Zeljko Filipović

Temeljem članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije br. 13/21)
općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 09.01.2023. godine donosi

O D L U K U
o sufinanciranju troškova sterilizacije i kastracije pasa i mačaka
na području Općine Kloštar Ivanić u 2023. godini

I.

Iz Proračuna Općine Kloštar Ivanić za 2023. godinu sufinancirati će se troškovi sterilizacije i kastracije pasa i mačaka na području Općine Kloštar Ivanić, čiji vlasnici imaju stalno prebivalište na području Općine Kloštar Ivanić i to za dvije životinje istog vlasnika u tijeku 2023. godine.

II.

Sufinanciranje iz točke I. ove Odluke za 2023. godinu iznosi:

- 13,27 eura za muškog mačka;
- 26,54 eura za ženskog mačka;
- 46,45 eura za ženskog psa;
- 19,91 eura za muškog psa.

III.

Radi realizacije ove Odluke Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić zaključit će Ugovor o sufinanciranju troškova sterilizacije i kastracije pasa i mačaka na području Općine Kloštar Ivanić s veterinarskim ambulantama i stanicama s područja Općine Kloštar Ivanić. Novčana sredstva iz točke II. ove Odluke za predmetno sufinanciranje Općina Kloštar Ivanić će na temelju ispostavljenih računa platiti, sa pozicije PROGRAM P1013: ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA, AKTIVNOST A101304 Subvencija kastracije i steril. pasa i mačaka, 323 Rashodi za usluge, uz prethodno odobrenje za obavljanje predmetne usluge.

IV.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 402-08/23-01/02
URBROJ : 238-14-02-23-1
Kloštar Ivanić, 09.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Zeljko Filipović



Na temelju Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije br. 13/21) i toč. III. Zaključka općinskog načelnika Općine Kloštar Ivanić od 04.01.2023. godine, KLASA: 320-01/23-01/01, URBROJ: 238-14-02-23-1, raspisuje se

N A T J E Č A J
za odabir distributera poljoprivrednog repromaterijala
za proljetnu sjetvu u 2023. g.

1. Raspisuje se javni natječaj za odabir distributera za plasiranje novčanih sredstava u svrhu kreditiranja obiteljskih gospodarstava s područja Općine Kloštar Ivanić, za proljetnu sjetvu u 2023. godini, slijedećih kultura:

- kukuruz, ječam, zob, soja i DTS.

2. Kreditiranje će se vršiti plasiranjem novčanih sredstava kreditora korisnicima kredita – distributerima poljoprivrednog repromaterijala, a distributeri se obvezuju plasiranim sredstvima kreditirati obiteljska poljoprivredna gospodarstva za nabavu repromaterijala (sjemenski materijal, umjetno gnojivo, zaštitna sredstva).

3. Iznos kredita: 80.000,00 EUR.

4. Korištenje kredita: jednokratnom uplatom na žiro- račun korisnika kredita, na temelju upisa zainteresiranih OPG i naknadnu kontrolu namjenskog korištenja sredstava.

5. Visina kredita po korisniku – OPG je do 3.000,00 EUR.

6. Rok vraćanja sredstava kreditoru: 15.12.2023. s eskontnom kamatnom stopom HNB na dan dospijeca.

7. Natjecati se mogu dobavljači- fizičke i pravne osobe registrirane za obavljanje predmetne djelatnosti.

8. Obvezni sadržaj ponude:

- naziv, adresa, žiro- račun i OIB ponuditelja
- izvod iz sudskog/obrtnog registra ne stariji od 30 dana od dana objave natječaja (original ili ovjerena kopija)
- originalni ponudbeni troškovnik s iskazanim jediničnim maloprodajnim cijenama (obrazac)
- podaci o solventnosti ne stariji od 30 dana od dana objave natječaja
- uvjerenje PU o podmirenim porezima i doprinosima za mjesec koji prethodi objavi natječaja
- potvrda Jedinственог управног одјела о podmirenim svim obvezama prema Općini Kloštar Ivanić (ako ponuditelj ima sjedište na području Općine Kloštar Ivanić)
- izjava o roku valjanosti maloprodajnih cijena (obrazac)
- izjava o obvezi davanja instrumenata osiguranja povrata kredita po izvršenom odabiru, a prije zaključenja ugovora o kreditu (obrazac),
- izjava o prihvatanju obveze izvješćivanja o plasiranim sredstvima specificiranim po korisnicima – OPG-ima (obrazac)
- popis zainteresiranih poljoprivrednih proizvođača za kreditiranje proljetne sjetve u 2023. godini

9. **Rok za dostavu ponuda: 16.01.2023.g., do 14:00 sati**, u zatvorenoj omotnici i s naznakom «Ne otvarati- ponuda za repromaterijal», na adresu: Općina Kloštar Ivanić, Školska 22., 10312 Kloštar Ivanić.
10. **Otvaranje ponuda** je javno i biti će **16.01.2023. u 14:00 sati** u Općini Kloštar Ivanić, Školska 22., 10312 Kloštar Ivanić, I. kat, vijećnica, a ponude će otvoriti Fond za poljoprivredu Općine Kloštar Ivanić.
11. Informacije se mogu dobiti radnim danom od 7,30 – 14,00 sati i na tel. 01/2823-104.

KLASA: 320-01/23-01/01
URBROJ: 238-14-02-23-2
Kloštar Ivanić, 04.01.2023.



Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije broj 13/21), općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 04.01.2023. g. donio je

Z A K L J U Č A K

I.

Usvaja se prijedlog Fonda za poljoprivredu po Zapisniku od 04.01.2023. god. da se iz Proračuna Općine Kloštar Ivanić za 2023. godinu izdvoje novčana sredstva za namjenu kreditiranja obiteljskih gospodarstava – poljoprivrednih proizvođača, za proljetnu sjetvu u 2023. godini, slijedećih kultura:

- kukuruz
- ječam
- zob
- soja
- DTS.

Za ovu namjenu iz Proračuna Općine Kloštar Ivanić izdvajaju se sredstva u iznosu 80.000,00 EUR.

II.

Kreditiranje će se vršiti plasiranjem novčanih sredstava distributerima poljoprivrednog repromaterijala, a distributeri se obvezuju plasiranim sredstvima kreditirati obiteljska gospodarstva-poljoprivredne proizvođače za nabavu repromaterijala: sjemenski materijal, mineralno gnojivo, zaštitna sredstva.

1. Visina kredita po korisniku – obiteljskom gospodarstvu je do 3.000,00 EUR.
2. Korisnik kredita može biti samo jedna osoba iz obiteljskog gospodarstva s prebivalištem/boravištem na području Općine Kloštar Ivanić, samo za sjetvu na površinama na području Općine Kloštar Ivanić.
3. Korisnik kredita treba imati podmirene obveze po kreditu za proljetnu sjetvu u 2022. godini i
4. podmirene obveze prema kreditoru-Općini Kloštar Ivanić po osnovu komunalne i grobne naknade, komunalnog doprinosa i zakupnine za korištenje općinskog poljoprivrednog zemljišta.

III.

Odobrava se raspisivanje javnog natječaja za odabir distributera za plasiranje novčanih sredstava za namjenu kreditiranja obiteljskih gospodarstava s područja Općine Kloštar Ivanić za proljetnu sjetvu u 2023. g., a po uvjetima utvrđenim u toč. IV. ovog Zaključka. Natječaj će se objaviti na web stranicama Općine Kloštar Ivanić, lokalnom radiju i oglasnim pločama Općine Kloštar Ivanić.

IV.

Natjecati se mogu dobavljači- fizičke i pravne osobe registrirane za obavljanje predmetne djelatnosti.

S ponuditeljima repromaterijala zaključiti će se pojedinačni ugovori o kreditu, nakon provedenog postupka natječaja za kreditiranje obiteljskih gospodarstava i izvršenog odabira, a na temelju upisa zainteresiranih poljoprivrednih proizvođača.

Kamatu na dobivena kreditna sredstva distributeri plaćaju u visini eskontne stope HNB, s rokom vraćanja novčanih sredstava Općini Kloštar Ivanić do 15.12.2023. godine.

Obvezni sadržaj ponude:

- naziv, adresa, OIB ponuditelja,
- izvod iz sudskog/obrtnog registra ne stariji od 30 dana (original ili ovjerene kopija),

- originalni ponudbeni troškovnik s iskazanim jediničnim maloprodajnim cijenama,
- podatak o solventnosti ne stariji od 30 dana od dana objave natječaja,
- uvjerenje Porezne uprave o podmirenim porezima i doprinosima za mjesec koji prethodi objavi natječaja,
- potvrda Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Kloštar Ivanić da su podmirene sve obveze prema Općini Kloštar Ivanić, ako ponuditelj ima sjedište na području Općine Kloštar Ivanić,
- izjavu o roku valjanosti maloprodajnih cijena,
- izjavu o obvezi davanja instrumenata osiguranja povrata kredita po izvršenom odabiru, a prije zaključenja ugovora o kreditu (kao u toč. IV. 5. ovog Zaključka - obrazac),
- izjava o prihvaćanju obveze izvješćivanja o plasiranim sredstvima specificiranim po korisnicima – OPG-ima (obrazac)
- popis zainteresiranih poljoprivrednih proizvođača za kreditiranje proljetne sjetve u 2023. godini

Nepotpune i nepravovremene ponude neće se razmatrati.

Po izvršenom odabiru dobavljači su dužni, prije zaključenja ugovora o kreditu, uručiti instrumente osiguranja povrata kredita:

- 2 blanco potpisane mjenice tvrtke ili obrta
- 2 blanco potpisane vlastite mjenice
- 1 blanco potpisana zadužnica, ovjerena kod javnog bilježnika.

Zainteresirani dobavljači repromaterijala mogu dostaviti ponude **do 16.01.2023. god do 14:00 sati**, u zatvorenoj omotnici s naznakom «Ne otvarati – ponuda za repromaterijal», na adresu: Općina Kloštar Ivanić, Školska 22., 10312 Kloštar Ivanić.

Javno otvaranje ponuda izvršiti će Fond za poljoprivredu, na dan isteka roka za dostavu ponuda, **u 14:00 sati** u prostorijama Općine Kloštar Ivanić, Školska 22., 10312 Kloštar Ivanić, I. kat, vijećnica.

O rezultatu natječaja ponuditelji će biti pismeno obaviješteni.

V.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 320-01/23-01/01

URBROJ: 238-14-02-23-1

Kloštar Ivanić, 04.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije broj 13/21) Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 02.01.2023. godine donosi

**ODLUKU
O PRAVU NA NOVČANU NAKNADU
ZA NOVOROĐENU DJECU NA PODRUČJU
OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se pravo na novčanu naknadu povodom rođenja djeteta sa prebivalištem na području Općine Kloštar Ivanić čija je majka hrvatska državljanka i u trenutku poroda ima prebivalište na području Općine Kloštar Ivanić, a zahtjev za ostvarivanje prava podnese u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta.

Pravo na novčanu naknadu može ostvariti i roditelj posvojenog djeteta, koji roditelj ima prebivalište na području Općine Kloštar Ivanić, a zahtjev za ostvarivanje prava podnese u roku od 12 mjeseci od rođenja djeteta, uz uvjet da za to dijete novčana naknada nije već ranije isplaćena.

Članak 2.

Visina novčane naknade iz članka 1. ove Odluke iznosi:

- za rođenje prvog djeteta 200,00 EUR,
- za rođenje drugog djeteta 350,00 EUR,
- za rođenje trećeg i svakog daljnjeg djeteta 500,00 EUR.

Sredstva za naknadu za novorođenu djecu na području Općine Kloštar Ivanić, osiguravaju se u Proračunu Općine Kloštar Ivanić.

Članak 3.

Postupak za ostvarivanje prava na novčanu naknadu iz članka 1. ove Odluke pokreće se na zahtjev majke ili roditelja-skrbnika novorođenog djeteta, s priloženom potrebnom dokumentacijom:

- rodne listove za novorođeno dijete i za svu rođenu (posvojenu) djecu,
- rješenje o skrbništvu (koje prilaže skrbnik),
- preslika osobne iskaznice majke ili roditelja-skrbnika,
- broj tekućeg računa majke odnosno roditelja-skrbnika na koji će se izvršiti isplata naknade,
- uvjerenje MUP-a o prebivalištu djeteta.

U ime majke novorođenog djeteta zahtjev može podnijeti i druga osoba te priložiti potrebnu dokumentaciju, ali pravo na isplatu novčane naknade ostvaruje isključivo majka novorođenog djeteta.

U slučaju smrti majke isplata se može obaviti i drugoj osobi, koja će preuzeti skrb i brigu o djetetu.

Članak 4.

Podnositelju zahtjeva koji ispunjava u cijelosti uvjete iz članka 3. ove Odluke, utvrđuje se pravo na isplatu novčane naknade za novorođeno dijete iz članka 2. ove Odluke.

Isti iznos doznačit će se na tekući račun majke odnosno roditelja-skrbnika u roku od 30 dana od podnošenja zahtjeva.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o pravu na novčanu naknadu za novorođenu djecu na području Općine Kloštar Ivanić, KLASA: 402-08/19-01/02, URBROJ: 238/14-02-19-1, od 02.01.2019. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na internetskim stranicama Općine Kloštar Ivanić.

KLASA: 402-01/23-01/04

URBROJ: 238-14-02-23-1

Kloštar Ivanić, 02.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK



Na temelju članka 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10) i članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 13/21), Općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 02.01.2023. godine predlaže

ODLUKU
o obavljanju dimnjačarskih poslova
na području Općine Kloštar Ivanić

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje te nadzor nad obavljanjem tih poslova na području Općine Kloštar Ivanić (dalje u tekstu: Općina), a u svrhu sprječavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova.

Obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalna djelatnost, organizira se u cilju zaštite života ljudi i imovine, te sprječavanja i otklanjanja uzroka opasnosti od požara u svim građevinama i prostorima koji koriste dimovodne objekte, a od posebnog je interesa za fizičke i pravne osobe na području Općine.

Dimnjačarski poslovi kao komunalna djelatnost moraju se obavljati trajno i u skladu sa odredbama zakonskih i podzakonskih propisa, te ove Odluke.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova iz ove Odluke podrazumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje
- obavljanje prvih, redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje
- čišćenje dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev (spojni dimovodni kanal) uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka (dalje u tekstu: dimovodni objekti).

Pod uređajima za loženje u smislu ove Odluke smatraju se ložišta na kruta i tekuća goriva.

Korisnici dimnjačarske usluge su vlasnici građevina, stanova, poslovnih prostora i drugih objekata u kojima se nalaze dimovodni objekti.

II. ORGANIZACIJA I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 3.

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna ili fizička osoba – obrtnik koja je registrirana za obavljanje te djelatnosti i ima osobe u radnom odnosu koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova (dalje u tekstu: dimnjačar)

Dimnjačarske poslove mogu obavljati osobe iz stavka 1.ovog članka isključivo na temelju sklopljenog ugovora o koncesiji.

Postupak davanja koncesije provodi se sukladno odredbama Zakona o koncesijama, Zakona o komunalnom gospodarstvu i odluka Općinskog vijeća Općine.

Obavljanje dimnjačarskih poslova povjerava se koncesionaru na razdoblje od 5 (pet) godina.

Članak 4.

Ovlašteni dimnjačar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimnjaka.

Plan iz stavka 1.ovoga članka ovlašteni dimnjačar dostavlja Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kloštar Ivanić radi usklađenja, najkasnije do 30. listopada za narednu godinu.

Članak 5.

Ovlašteni dimnjačar dužan je uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku ne nanosi šteta, te je nakon obavljene usluge čađu, koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimovodnog objekta dužan očistiti.

Članak 6.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika građevine odnosno tijelo koje upravlja građevinom, uz zahtjev da se uočeni nedostaci uklone u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Pismenu obavijest o uočenim nedostacima iz st. 1. ovog članka, ovlašteni dimnjačar dostavit će i komunalnom redaru Općine odnosno inspekciji nadležnoj za poslove zaštite od požara.

Ukoliko se utvrđeni nedostaci ne otklone u određenom roku iz st. 1. ovog članka ili ako ovlašteni dimnjačar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovinu koja može nastati uporabom dimnjaka ili uređaja za loženje, odmah će o tome izvijestiti sva nadležna tijela.

O nedostacima utvrđenim na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo ovlašteni dimnjačar bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina, radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

Članak 7.

Korisnici usluga dužni su omogućiti redovno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata i to svakim radnim danom prema utvrđenom rasporedu.

Korisnici usluga ne smiju ovlaštenom dimnjačaru sprečavati pristup do mjesta za čišćenje, niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnog objekta mora biti uvijek slobodan.

Članak 8.

Zbog izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta, zbog promjene uređaja za loženje ili promjene vrste goriva, vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta dužan je prije puštanja dimovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta izvedenih radova i ugrađenih materijala.

Članak 9.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi Evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata. Evidencija sadrži:

1. oznaku građevine (mjesto, ulica i kućni broj),
2. ime i prezime vlasnika građevina, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
3. broj i vrstu dimovodnih objekata,

4. vrstu energenta,
5. datum obavljanja dimnjačarske usluge,
6. potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarsku uslugu,
7. potpis prisutne osobe kod obavljanja usluge (ukoliko je nazočna pri čišćenju).

Evidencija se vodi za tekuću godinu, a nakon isteka toga roka mora se čuvati još najmanje dvije godine.

Ovlašteni dimnjačar može prema potrebi voditi i druge evidencije o izvršenim dimnjačarskim uslugama i kontroli dimovodnih objekata.

Članak 10.

Uz Evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata ovlašteni dimnjačar dužan je voditi Evidenciju dimovodnih objekata koji se obvezno čiste.

Evidencija dimovodnih objekata sadrži:

1. oznaku građevine (mjesto, ulica i kućni broj)
2. ime i prezime vlasnika građevine, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom
3. broj i vrstu dimovodnog objekta
4. rokove čišćenja
5. vrstu energenta
6. snagu uređaja.

Članak 11.

Korisnici dimnjačarske usluge dužni su za obavljanu uslugu ovlaštenom dimnjačaru plaćati uslugu prema cjeniku.

Cijene dimnjačarskih usluga utvrđuju se ugovorom o koncesiji i ne mogu se mijenjati bez suglasnosti Općinskog vijeća Općine.

Ovlašteni dimnjačar dužan je nakon izvršenog čišćenja dimovodnog objekta, a na temelju stvarno izvršenih količina čišćenja ovjerenih od korisnika usluge, izdati račun za izvršenu uslugu s potvrdom o izvršenoj usluzi održavanja dimovodnih objekata.

III. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 12.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje iz članka 2. ove Odluke podliježu obveznom čišćenju i kontroli.

Obveznom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili kod ovlaštenog dimnjačara.

Članak 13.

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje ovlašteni dimnjačar obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 14.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimovodnih objekata provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje u rokovima određenim člankom 16. ove Odluke.

Redoviti pregled uključuje najmanje sljedeće:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te
- drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata
- tlačnu probu u slučaju sumnje u ispravnost
- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata

- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja na plinsko gorivo.

Prilikom pregleda dimovodnih objekata, isti se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimovodnih objekata i uređaja za loženje (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 15.

Izvanredni pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje provodi se u slučajevima predviđenima člankom 8. ove Odluke, kao i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u njihovu ispravnost, te po inspekcijskom nadzoru.

Izvanredni pregled provodi se na način utvrđen u članku 14. ove Odluke.

Članak 16.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje moraju se u razdoblju korištenja čistiti i kontrolirati u individualnim stambenim objektima, višestambenim objektima-više uređaja na dimovodnom objektu, u poslovnim zgradama i prostorijama u slijedećim rokovima:

1. individualni stambeni objekti:

- dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – jednom godišnje,
- dimovodni objekti plinskih naprava vrste B smještenog u:
 - kotlovnica – jednom godišnje,
 - kupaonica ili drugim stambenim prostorijama – jednom godišnje,
- dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom u dvije godine

2. višestambeni objekti – više uređaja na dimovodnom objektu:

- dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – dva puta godišnje
- dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B smještenog u:
 - kotlovnica – jednom godišnje
 - kupaonica ili drugim stambenim prostorijama – dva puta godišnje,
- dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje

3. u poslovnim zgradama i prostorijama:

- dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – jednom godišnje,
- dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B – dva puta godišnje,
- dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje.

Uređajima na plinsko gorivo vrste B smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije (ložište je ovisno o zraku u prostoriji).

Uređajima na plinsko gorivo vrste C smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz slobodne atmosfere (ložište je neovisno o zraku u prostoriji).

Iznimno od stavka 1. ovog članka, za sve dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50kW i ložišta uređaja snage veće od 50 kW obavezno je čišćenje i kontrola dva puta godišnje. Iznimno od stavka 1. i 4. ovog članka, za dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50 kW u poslovnim zgradama i prostorijama, obavezno je čišćenje i kontrola jednom u dva mjeseca u razdoblju korištenja uređaja za loženje.

Pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se na zahtjev korisnika usluga ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi, posebno dokumentirani od strane ovlaštenog dimnjačara ili druge ovlaštene osobe, obavljati češće i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

IV. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 17.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe obavlja komunalni redar Općine u okviru svoje nadležnosti.

Komunalni redar ovlašten je:

- 1.narediti obavljanje dimnjačarskih poslova ako utvrdi da se oni ne obavljaju pravilno i potpuno
- 2.zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih poslova
- 3.kontrolirati vođenje propisanih evidencija
- 4.izdati obavezan prekršajni nalog
- 5.pokrenuti prekršajni postupak
- 6.izricati i naplaćivati novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja
- 7.poduzimati druge propisane mjere.

Članak 18.

Koncesionar je dužan Jedinstvenom upravnom odjelu Općine dostaviti godišnje izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova sukladno ovoj Odluci najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za proteklu godinu.

Na zahtjev komunalnog redara Općine koncesionar je u obvezi izraditi i dostaviti i posebna izvješća o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Koncesionar je dužan mjesečno izvješće o pregledu dimovodnih objekata i uređaja za loženje kao i popis vlasnika ili korisnika istih koji pregled nisu dozvolili, dostaviti distributeru plina radi poduzimanja mjera utvrđenih posebnim propisima.

V. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 19.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, odnosno novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik: - ako na području Općine obavlja dimnjačarske poslove bez zaključenog ugovora o koncesiji (članak 3. stavak 2. Odluke).

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se koncesionar – pravna osoba, odnosno novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna koncesionar - fizička osoba obrtnik ako:

- ne dostavi u utvrđenom roku godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka nadležnom tijelu (članak 4. Odluke)
- ne obavijesti korisnike dimnjačarskih usluga na propisani način (članak 6. Odluke)
- ne očisti i ukloni otpadni materijal i čađu nastalu čišćenjem dimovodnih objekata (članak 5. Odluke)
- ne vodi evidenciju iz članka 9. i 10. Odluke
- ne postupa po odredbama članka 18. Odluke.

Članak 21.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se korisnik dimnjačarskih usluga – pravna osoba zbog postupanja suprotno odredbama članka 7. i članka 8. Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna korisnik dimnjačarskih usluga - fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, kad je prekršaj izvršila u vezi s obavljanjem svog obrta, odnosno samostalne djelatnosti.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna korisnik dimnjačarskih usluga - fizička osoba.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i radu dimnjačarske službe na području Općine Kloštar Ivanić („Glasnik Zagrebačke županije“, broj 24/08).

Članak 23.

Prijedlog Odluke stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-01/23-01/02
URBROJ: 238-14-02-23-1
Kloštar Ivanić, 02.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Zeljko Filipović



Na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 28/2010) i članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije br. 13/21) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 02.01.2023. godine donosi

O D L U K U

o visini osnovice za izračun plaća službenicima i namještenicima
u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kloštar Ivanić

I.

Osnovica za izračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kloštar Ivanić utvrđuje se u visini od 700,00 eura bruto i primjenjuje se od 01.01.2023. godine, počevši s plaćom za mjesec siječanj 2023. godine, a koja će biti isplaćena u mjesecu veljači 2023. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se od 01.01.2023. godine.

KLASA: 120-01/23-01/01
URBROJ: 238-14-02-23-1
Kloštar Ivanić, 02.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) a sukladno Proračunu Općine Kloštar Ivanić za 2023. godinu i članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije br. 13/21) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 02.01.2023. utvrđuje

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
OPĆINE KLOŠTAR IVANIĆ ZA 2023. GODINU**

I.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kloštar Ivanić tijekom 2023. godine.

II.

Plan prijma u službu Jedinstvenog upravnog odjela sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kloštar Ivanić,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2023. godinu,
- potreban broj vježbenika za 2023. godinu.

III.

Jedinstveni upravni odjel Općine Kloštar Ivanić dužan je popunjavati radna mjesta prema ovom Planu, sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kloštar Ivanić i financijskim sredstvima osiguranim u Proračunu Općine Kloštar Ivanić za 2023. godinu.

IV.

Slobodna radna mjesta službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kloštar Ivanić popunjavaju se temeljem ovog Plana, a sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

V.

Utvrdjuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kloštar Ivanić te potreban broj vježbenika kako slijedi:

JUO	prema Pravilniku o unutarnjem redu	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u 2023. na neodređeno vrijeme	Potreban broj djelatnika u 2023.
Službenici	8	8	0
Namještenici	3	3	0
Vježbenici	0	0	0

VI.

Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Kloštar Ivanić za 2023. godinu stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Zagrebačke županije.

KLASA: 112-01/23-01/01
URBROJ: 238-14-02-23-1
Kloštar Ivanić, 02.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK



Na temelju članka 57. Statuta Općine Kloštar Ivanić (Glasnik Zagrebačke županije br. 13/21) općinski načelnik Općine Kloštar Ivanić dana 02.01.2023. godine donio je

O D L U K U
o provođenju inventure i imenovanju Inventurne komisije

I.

Popis osnovnih sredstava i imovine u vlasništvu Općine Kloštar Ivanić – inventura, provodi se sa stanjem na dan 31.12.2022. godine.

II.

Imenuje se Inventurna komisija u sastavu:

1. Marija Kušar, predsjednica,
2. Katarina Salopek, članica,
3. Dejan Dokmanić, član.

Inventurna komisija ima zadatak popisati osnovna sredstva i inventar, odnosno imovinu u vlasništvu Općine Kloštar Ivanić na dan 31.12.2022. godine, te o tome sačiniti zapisnik. Rok za obavljanje popisa i dostavu izvještaja s priloženim popisnim listama ističe dana 31.01.2023. godine.

III.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 406-01/23-01/01
URBROJ: 238-14-02-23-1
Kloštar Ivanić, 02.01.2023.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnik:

Željko Filipović



